

Národný projekt
ZVYŠOVANIE ZRUČNOSTÍ ZAMESTNANCOV

Identifikácia projektu	
Akronym	NP ZZZ
Kód projektu	401403G550
Program	Program Slovensko
Fond	ESF+
Žiadateľ	Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny
Výška NFP	12 447 749,41 EUR
	z toho zdroj EÚ: 10 580 587,00 EUR

Miesto realizácie projektu		
Štát	Región (NUTS II):	Vyšší územný celok (NUTS III):
SR	Bratislavský kraj Západné Slovensko Stredné Slovensko Východné Slovensko	Bratislavský kraj, Trnavský kraj, Trenčiansky kraj, Nitriansky kraj, Banskobystrický kraj, Žilinský kraj, Prešovský kraj, Košický kraj

Stručný popis projektu
Národný projekt poskytne príspevok na nadobúdanie nových zručností / zvyšovanie a rozvoj existujúcich zručností zamestnancov, vrátane špecifických zručností podľa požiadaviek zamestnávateľa na pracovné miesta, t. j. na odbornú kompetentnosť vykonávať určitú profesiu na trhu práce. O príspevok môže požiadať zamestnávateľ pre svojich zamestnancov v trvalom pracovnom pomere. Cieľom národného projektu je podporiť zvyšovanie zručností zamestnancov a prispieť tak k ich adaptabilite na zmeny na trhu práce. Prioritne bude podporené vzdelávanie pre pracovné pozície, ktoré čelia ohrozeniu z dôvodu automatizácie, ako aj z dôvodu prechodu na zelené a digitálne hospodárstvo. Projekt plánuje v čo najvyššej miere využiť zjednodušenia pri vykazovaní výdavkov – jednotkovú cenu za hodinu odbornej prípravy zamestnanej osoby, ako aj príspevok na hodinovú sadzbu celkovej ceny práce vyplácanej zamestnancovi počas účasti na kurze odbornej prípravy.

Spôsob realizácie aktivít projektu
Cieľom národného projektu je prostredníctvom vzdelávacích aktivít organizovaných zamestnávateľom pre jeho zamestnancov podporiť zvyšovanie zručností zamestnancov, čím prispeje k ich lepšej adaptabilite na zmeny na trhu práce. Prioritne bude podporené vzdelávanie pre pracovné pozície, ktoré čelia ohrozeniu z dôvodu automatizácie, ako aj z dôvodu prechodu na zelené a digitálne hospodárstvo. Zámerom NP je poskytnúť príspevok na nadobúdanie nových zručností / zvyšovanie a rozvoj existujúcich zručností zamestnancov, vrátane špecifických zručností podľa požiadaviek zamestnávateľa na pracovné miesta, t. j. na odbornú kompetentnosť vykonávať určitú profesiu na trhu práce. Spôsob realizácie projektu: Realizácia projektu začne až po predložení žiadosti o NFP. Hlavná aktivita NP: Podpora vzdelávania zamestnancov u zamestnávateľa Príslušná akcia z Programu Slovensko: Vzdelávanie organizované zamestnávateľmi pre zamestnancov s cieľom pripraviť ich na zmenené podmienky vykonávania pracovných činností v dôsledku zmeny technologických procesov, automatizácie a robotizácie – MRR

Hlavnú aktivitu bude realizovať žiadateľ po dobu 24 mesiacov.

Cieľová skupina: **Zamestnanec**

Oprávneným zamestnancom je každý zamestnanec v pracovnom pomere u zamestnávateľa. Vzhľadom na financovanie vzdelávania prostredníctvom jednotkového nákladu na hodinu odbornej prípravy zamestnanej osoby na základe delegovaného nariadenia (EK) 2023/1676, ktoré umožňuje iba financovanie zamestnancov podnikov, prijímateľ zabezpečí, že podporení zamestnanci zamestnávateľa nevykonávajú štátnu službu, ani nevykonávajú prácu vo verejnom záujme.

Oprávnený žiadateľ o príspevok

Oprávneným žiadateľom o poskytnutie príspevku národného projektu je zamestnávateľ v zmysle § 3 ods. 1 zákona o službách zamestnanosti. Oprávneným žiadateľom nie je SZČO, ktorý nemá žiadnych vlastných zamestnancov.

Hlavná aktivita je zameraná na nadobúdanie nových zručností/zvyšovanie a rozvoj zručností zamestnancov, vrátane špecifických zručností podľa požiadaviek zamestnávateľa na pracovné miesta, t. j. na odbornú kompetentnosť vykonávať určitú profesiu na obnovujúcom sa trhu práce. Týmto sa zabezpečí lepšia adaptabilita zamestnancov na meniace sa požiadavky trhu práce a zníži ohrozenie straty zamestnania v dôsledku automatizácie, ako aj z dôvodu prechodu na zelené a digitálne hospodárstvo.

Prostredníctvom tohto projektu nie sú podporované základné zručnosti, ani mäkké zručnosti, vrátane jazykového vzdelávania.

Predmetom podpory tiež nie je vzdelávanie zamerané na pravidelné školenie zamestnancov, ktoré zamestnávateľa uskutočňujú s cieľom splniť povinné vnútroštátne vzdelávacie normy (napr. v oblasti BOZP podľa zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov, vzdelávanie na ochranu údajov podľa nariadenia GDPR) (v súlade s čl.31 ods. 2 nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014).

Vzdelávanie zamestnancov môže zamestnávateľ zabezpečovať len externou formou (dodávateľsky). Dodávateľ vzdelávania je vzdelávacia inštitúcia, v zmysle § 4 Zákona č. 292/2024 Z. z. o vzdelávaní dospelých a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o vzdelávaní dospelých“).

Oprávnené budú vzdelávacie programy realizované na území SR na základe príslušnej akreditácie alebo iného relevantného oprávnenia, ktoré umožňujú zabezpečenie rekvalifikácie v zmysle právnych predpisov SR. V prípade neakreditovaných vzdelávacích programov budú akceptované relevantné druhy osvedčení, oprávnení, registrácií a pod. vydaných podľa osobitných legislatívnych predpisov SR (napr. zákon č. 93/2005 Z. z. o autoškolách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 280/2006 Z. z. o povinnej základnej kvalifikácii a pravidelnom výcviku niektorých vodičov v znení neskorších predpisov), ktorými poskytovateľ preukáže spôsobilosť realizovať rekvalifikáciu.

V prípade vzdelávacích programov, na realizáciu ktorých sa nevydáva akreditácia alebo oprávnenie v zmysle právnych predpisov SR, bude postačujúce, že poskytovateľ je certifikovaná vzdelávacia inštitúcia v zmysle § 10 zákona o vzdelávaní dospelých. Tieto vzdelávacie programy môžu byť realizované výlučne prezenčnou formou v zmysle § 3 ods. 3 Vyhlášky č. 405/2024 Z. z. Ministerstva školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR, ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o vzdelávaní dospelých.

Za úspešné ukončenie vzdelávania sa považuje, ak zamestnanec získa doklad o úspešnom ukončení vzdelávania (napr. potvrdenie o absolvovaní rozvoja zručností, certifikát, osvedčenie o úspešnom absolvovaní) na základe absolvovania záverečnej skúšky, ak je to relevantné.

Vzdelávanie zamestnancov sa uskutočňuje v pracovnom čase zamestnanca. Mimo pracovného času sa vzdelávanie zamestnancov uskutočňuje len vtedy, ak je to nevyhnutné vzhľadom na spôsob ich zabezpečenia.

Oprávnenými výdavkami zamestnávateľa sú jednotkové náklady na:

- **zabezpečenú službu vzdelávania zamestnancov** - využitie zjednodušeného vykazovania výdavkov na základe delegovaného nariadenia 2023/1676. Ide o jednotkovú cenu za každú hodinu odbornej prípravy zamestnanca. Hodinová sadzba za odbornú prípravu zamestnanej osoby/hod. – 17,33 EUR,

- **vzdelávaných zamestnancov** - Jednotkový náklad podľa článku 53 ods. 1 písm. b) nariadenia č. 2021/1060. Príspevok na hodinovú sadzbu celkovej ceny práce vyplácanej zamestnancovi počas účasti na kurze odbornej prípravy vo výške – 6,38 EUR/hod. Náhrada mzdy zamestnanca vo vzdelávaní je oprávnená iba v prípade, že vzdelávanie prebieha v pracovnom čase. Zamestnávateľ si náhradu mzdy môže a nemusí uplatniť.

Ostatné náležitosti a špecifiká poskytovania príspevkov na zvyšovanie zručností zamestnancov budú upravené v internej dokumentácii žiadateľa (UPSVaR) a to prioritne v internej norme a oznámení pre zapojenie sa zamestnávateľov.

V projekte bude uplatnený inštitút užívateľa.

Názov aktivity	Využitie inštitútu užívateľa (áno/nie)	Typ užívateľa ¹	Poskytovateľ príspevku užívateľovi (žiadateľ alebo partner)
Podpora vzdelávania zamestnancov u zamestnávateľa	áno	zamestnávateľ	žiadateľ

Verejné obstarávanie v súvislosti s týmto projektom nie je plánované.

¹ Uvádza sa typ subjektu/osôb (napr. neverejní poskytovatelia soc. služieb, dlhodobí uchádzači o zamestnanie), alebo právna forma.

Finančné príspevky budú poskytované v súlade s príslušnými platnými schémami pomoci:

- Schéma minimálnej pomoci na podporu zamestnanosti DM - 2/2024,
- Schéma minimálnej pomoci na podporu zamestnanosti v odvetví poľnohospodárskej prvovýroby DM - 9/2023.

Národný projekt bude realizovaný v súlade s horizontálnymi princípmi s povinnosťou dodržania súladu projektu s Chartou základných práv Európskej únie, rodovou rovnosťou, nediskrimináciou a prístupnosťou osôb so zdravotným postihnutím, ktoré sú definované v Partnerskej dohode SR na roky 2021 – 2027 a v čl. 9 nariadenie o spoločných ustanoveniach berúc do úvahy Chartu základných práv Európskej únie (Charta ZP EÚ) a povinnosti vyplývajúce z Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím a zabezpečenia prístupnosti v súlade s jeho článkom 9, ako horizontálne základné podmienky.

Pri implementácii plánovaných aktivít projektu budú dodržiavané všetky články Charty ZP EÚ s dôrazom najmä na články Charty ZP EÚ, ktoré sa najviac vzťahujú k plánovaným intervenciám, aktivitám a cieľovým skupinám.

V súvislosti so všetkými plánovanými aktivitami:

- pri všetkých oprávnených aktivitách realizovaných v rámci projektu bude zohľadnený princíp rovnosti mužov a žien a princíp nediskriminácie tak, aby nedochádzalo k znevýhodneným podmienkam pre akúkoľvek skupinu osôb a aby boli vytvorené podmienky prístupnosti aj pre osoby so zdravotným postihnutím k fyzickému prostrediu, k informáciám a komunikácii vrátane informačných a komunikačných technológií a systémov, ako aj k ďalším prostriedkom a službám dostupným alebo poskytovaným verejnosti, vrátane všetkých informačných a vzdelávacích aktivít,
- v rámci oprávnených aktivít zameraných na zvyšovanie kvalifikácie, taktiež pri výbere účastníkov v rámci všetkých vzdelávacích aktivít nebude dochádzať k diskriminácii, k znevýhodneným podmienkam na základe pohlavia alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine,
- pri výbere administratívnych a odborných kapacít zapojených do riadenia a realizácie projektu bude dodržaný princíp rovnosti mužov a žien a princíp nediskriminácie,
- v rámci mzdového ohodnotenia administratívnych a odborných kapacít nebude dochádzať ku diskriminácii k nerovnému odmeňovaniu za rovnakú prácu na základe pohlavia alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine osôb.

Okrem hlavnej aktivity budú súčasťou projektu informovanosť a publicita a podporné činnosti, ktoré budú zabezpečené mimo zdrojov tohto projektu.

Situácia po realizácii projektu a udržateľnosť projektu

Po ukončení realizácie aktivít projektu budú mať účastníci projektu osvedčenie o realizovanom vzdelávaní, ktoré prispeje k zvýšeniu zručností zamestnancov a zvýši ich odborné vedomosti v odbore v ktorom pracujú. Niektorí účastníci s relevantnou potrebou nadobudnúť aj prierezové zručnosti, uplatniteľné vo viacerých odvetviach hospodárstva, ktoré im pomôžu s uplatnením na meniacom sa trhu práce.

Cieľová skupina	
➤	zamestnanec

Harmonogram realizácie aktivít		
Celková dĺžka realizácie aktivít projektu (v mesiacoch):	24	
Hlavná aktivita projektu	Začiatok realizácie aktivity	Koniec realizácie aktivity
Podpora vzdelávania zamestnancov u zamestnávateľa	09 / 2025	08 / 2027