



**Příjmové pomery žiadateľa a ostatných členov domácnosti** (uvádzať aj príjmy zo zahraničia)Žiadateľ  
áno nieČlen domácnosti  
áno nie

Príjem zo závislej činnosti (napr. pracovná zmluva, dohoda o vykonaní práce, dohoda o pracovnej činnosti)

Príjem zo samostatnej zárobkovej činnosti

Dávky nemocenského poistenia (PN, OČR, materské)

Dávka v nezamestnanosti

Dávka garančného poistenia

Výživné (na deti, manžela/ku, rozvedeného manžela/ku)

Uveďte ECLI kód rozhodnutia súdu alebo spisovú značku rozhodnutia súdu, presný dátum vydania rozhodnutia súdu a názov súdu

Príjmy z nájmu / prenájmu

Príjem z výkonu osobnej asistencie

Dôchodky zo starobného alebo doplnkového dôchodkového sporenia

Dávky dôchodkového poistenia (starobný, invalidný, vdovský/vdovecký, sirotský, predčasný starobný dôchodok, sociálny)

Príjem z dohody o brigádnickej práci študentov

Dávky výsluhového zabezpečenia

Vrátený preplatok dane

Vrátený preplatok na poistnom

Príjmy z príležitostných činností, náhodné a jednorazové príjmy

Prídavok na dieťa zo zahraničia

Štipendium v doktorandskom stupni štúdia

Iné (napr. finančné príspevky nadácií, občianskych združení)

Poznámka: O príjmových pomeroch je potrebné predložiť doklady pri podávaní žiadosti Tlačivo *Potvrdenie o mzde/odmene za zárobkovú činnosť* nájdete na webovom sídle [Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny](#).

**Majetkové pomery žiadateľa a ostatných členov domácnosti**Žiadateľ  
áno nieČlen domácnosti  
áno nie

Nehnutelnosti (napr. byt, rodinný dom, záhrada, orná pôda, trvalé trávnaté porasty, lesy, garáž)

Hnuteľné veci (motorové vozidlá)

Vklady, peňažná hotovosť

Iné (napr. podiely v s. r. o., cenné papiere)

Poznámka: O majetkových pomeroch občan predloží doklady. Ak má občan motorové vozidlo, ktoré je mladšie ako 10 rokov je potrebné predložiť odborné stanovisko vyhotovené znalcom alebo doklad o kúpe.

## Konania žiadateľa a členov domácnosti začaté pred podaním žiadosti

áno nie

Konanie vo veci nároku na dávku v nezamestnanosti

Konanie o poskytnutie dávky nemocenského poistenia

Konanie vo veci nároku na dôchodok z doplnkového dôchodkového sporenia

Konanie vo veci určenia výživného pre nezaopatrené dieťa alebo pre manžela/manželku

Konanie vo veci určenia otcovstva

Konanie vo veci nárokov z pracovného pomeru alebo obdobného pracovného vzťahu alebo služobného pomeru

Poznámka: O začatí konaní je potrebné predložiť doklad.

## Bytové pomery žiadateľa a ostatných členov domácnosti

Žiadateľ alebo člen domácnosti:

je nájomca bytu/ rodinného domu

je vlastník / spoluvlastník bytu

je vlastník /spoluvlastník RD

má právo doživotného užívania bytu alebo rodinného domu,

býva v zariadení podporovaného bývania, zariadení pre seniorov, domove sociálnych služieb alebo špecializovanom zariadení, v útulku, domove na polceste, zariadení núdzového bývania alebo v krízovom stredisku

je nájomcom obytnej miestnosti v zariadení určenom na trvalé bývanie

iné (uviesť kde býva)

Pri spoločnom nájme bytu/rodinného domu počet domácností v hmotnej núdzi

počet členov domácnosti v hmotnej núdzi

Poznámka: O bytových pomeroch je potrebné predložiť doklad (napr. nájomnú zmluvu, rozhodnutie o prijatí do zariadenia a tlačivo *Potvrdenie o úhrade nákladov spojených s bývaním*, ktoré nájdete na webovom sídle [Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny](#)).

## Pracovné a vedomostné aktivity

Žiadateľ  
áno nie

Člen domácnosti  
áno nie

Zvyšovanie kvalifikácie externým štúdiom

Dobrovoľnícka činnosť

Poznámka: O vykonávaní aktivácie je potrebné doložiť doklady. V prípade externého štúdia v zahraničí predložiť potvrdenie.

## Spôsob výplaty

Na účet v banke SR

Číslo účtu IBAN:

V prípade neuvedenia účtu sa pomoc v hmotnej núdzi vypláti v hotovosti na **adresu trvalého pobytu v SR** uvedeného

v žiadosti alebo na adresu prechodného pobytu ulica

číslo

obec

PSČ

## Informácia pre žiadateľa

Podľa článku 5 Nariadenia európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracovávaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), musia byť osobné údaje správne a podľa potreby aktualizované; osobné údaje, ktoré sú nesprávne z hľadiska účelu, na ktorý sa spracúvajú, sa bezodkladne vymažú alebo opravujú; v prípade poskytnutia nesprávnych údajov dotknutou osobou, nenesie prevádzkovateľ zodpovednosť za ich nesprávnosť. Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny a Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny - IČO 30794536 - spracúva Vaše osobné údaje (vrátane osobných údajov spoločne posudzovaných osôb) v zmysle zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a uvedené osobné údaje ďalej poskytuje orgánom verejnej moci. V prípade akýchkoľvek nejasností, problémov, otázok, ktoré súvisia s ochranou osobných údajov sa môžete obrátiť na mailovú adresu: [ochranaosobnychudajov@upsvr.gov.sk](mailto:ochranaosobnychudajov@upsvr.gov.sk).

## Vyhlásenie žiadateľa

Vyhlasujem, že všetky údaje uvedené v žiadosti sú pravdivé a som si vedomý/á právnych následkov v prípade uvedenia nepravdivých údajov.

V

dňa

\_\_\_\_\_  
Podpis žiadateľa

Správnosť údajov porovnal s dokladom totožnosti č. \_\_\_\_\_

Dátum porovnania

\_\_\_\_\_  
Meno a priezvisko zamestnanca úradu

\_\_\_\_\_  
Podpis zamestnanca úradu

## Informácia o prílohách

### 1. Potvrdenie o úhrade nákladov spojených s bývaním

- **vlastník alebo spoluvlastník bytu** -potvrdenie o uhrádzaní nákladov za služby spojené s bývaním, daň z nehnuteľnosti alebo v prípade, že má nedoplatky spojené s úhradou nákladov za služby spojené s bývaním, predloží dohodu o splátkach a potvrdenie o riadnom plnení splátkového kalendára na predpísanom tlačive časti A, B,
- **vlastník alebo spoluvlastník rodinného domu**-potvrdenie o zaplatení dane z nehnuteľnosti a TKO na predpísanom tlačive časť B,
- **nájomca bytu, rodinného domu alebo nájomca obytnej miestnosti** v zariadení určenom na trvalé bývanie - nájomnú zmluvu a potvrdenie o uhrádzaní nájomného a nákladov za služby spojené s bývaním, ak je to dohodnuté v nájomnej zmluve alebo v prípade, že má nedoplatky spojené s úhradou nákladov za služby spojené s bývaním, predloží dohodu o splátkach a potvrdenie o riadnom plnení splátkového kalendára na predpísanom tlačive časť A,
- **v zariadení podporovaného bývania, zariadení pre seniorov, domove sociálnych služieb alebo špecializovanom zariadení, ak sa v nich poskytuje sociálna služba plnoletej fyzickej osobe celoročnou pobytovou formou, v útulku, domove na polceste, zariadení núdzového bývania alebo v krízovom stredisku** - zmluvu o poskytovaní sociálnej služby a zaplatenie úhrady za sociálnu službu alebo úhradu za starostlivosť v zariadení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately na predpísanom tlačive časť C,
- **pri spoločnom nájme bytu alebo rodinného domu** potvrdenie o zaplatení nájomného a nákladov spojených s bývaním na predpísanom tlačive časť „D“

### 2. Potvrdenie o mzde/odmene za zárobkovú činnosť

- predkladá občan, ktorý je zamestnaný napr. na pracovnú zmluvu, na dohodu o vykonaní práce, na dohodu o pracovnej činnosti, na dohodu o dobrovoľníckej činnosti
- predkladá nezaopatrené dieťa, ak má počas štúdia na SŠ alebo VŠ uzatvorenú dohodu o brigádnickej práci študenta

### 3. Potvrdenie o rozsahu odpracovaných hodín

- predkladá občan, ktorý má príjem zo závislej činnosti ku posúdeniu ponuky sprostredkovania vhodného zamestnania a vykonávania činností v rozsahu 32 hodín mesačne

Tlačivá k uvedeným prílohám je možné nájsť na stránke [Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny](#).

### 4. Potvrdenie o návšteve školy – v prípade, ak dieťa študuje v zahraničí

- 5. **Potvrdenie o dočasnej pracovnej neschopnosti občana** – odpis e-PN – predkladá občan, ktorý je uznaný ošetrovujúcim lekárom za práce neschopného.

Upozorňujeme že okrem vyššie uvedených príloh žiadateľ k žiadosti o pomoc v hmotnej núdzi predkladá **aj ďalšie doklady** k posúdeniu nároku na pomoc v hmotnej núdzi a to v závislosti od **sociálneho statusu jednotlivých členov domácnosti** (t. j. napr. či ide o zamestnaného občana, poberateľa dôchodku a pod.) a **ich príjmových, majetkových pomerov, zdravotného stavu a pod.** To znamená, že predkladanie príloh k žiadosti vyplýva z konkrétnej situácie žiadateľa a jednotlivých členov domácnosti a v prípade, ak na posúdenie nároku na pomoc v hmotnej núdzi budú potrebné ďalšie doklady a žiadateľ ich nepredloží, na predloženie týchto dokladov bude vyzvaný úradom.

## Poučenie pre občana žiadajúceho o pomoc v hmotnej núdzi

### Žiadateľ o pomoc v hmotnej núdzi je povinný

- preukázať všetky skutočnosti rozhodujúce na vznik nároku na pomoc v hmotnej núdzi (*napr. príjmové, majetkové rodinné pomery*),
- na výzvu úradu predložiť doklady potrebné na rozhodnutie o nároku na pomoc v hmotnej núdzi,
- umožniť overenie skutočností potrebných na posúdenie nároku na pomoc v hmotnej núdzi v mieste svojho pobytu.

Pred podaním žiadosti o pomoc v hmotnej núdzi je občan povinný uplatniť si **nároky**, ktorými si môže zabezpečiť základné životné podmienky a pomôcť si v hmotnej núdzi. Nárokom na účely tohto zákona je

- výživné podľa osobitného predpisu (*výživné na deti, výživné na manžela/lku, ak s ním nežije v spoločnej domácnosti*),
- náhradné výživné podľa osobitného predpisu (*náhradné výživné poskytuje úrad*),
- dávky sociálneho poistenia, dôchodky zo starobného dôchodkového sporenia, dôchodky doplnkového dôchodkového sporenia, dávky sociálneho zabezpečenia, rodičovský príspevok, opakované príspevky na podporu náhradnej starostlivosti (*napr. nemocenské dávky, dávka v nezamestnanosti, dôchodky – starobný, invalidný, sirotský, vdovský/vdovecký, okrem predčasného starobného dôchodku*),
- nárok z pracovnoprávneho vzťahu alebo z obdobného pracovného vzťahu (*napr. nevyplatenú mzdu*).

### Príjemca pomoci v hmotnej núdzi

Príjemca pomoci v hmotnej núdzi **je povinný**

- úradu písomne oznámiť do ôsmich dní zmeny vo všetkých skutočnostiach rozhodujúcich na trvanie nároku na pomoc v hmotnej núdzi (*napr. zmena príjmových, majetkových rodinných pomerov, nástup do zamestnania, ukončenie zamestnania, uplatnenie nároku*). V prípade, ak je príjemca pomoci alebo člen domácnosti zamestnaný, je povinný mesačne na úrad predkladať tlačivo „Potvrdenie o mzde/odmene za zárobkovú činnosť“ do ôsmich dní od jeho vyplatenia. Predmetné tlačivo je zverejnené na stránke [Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny](#),
- na výzvu úradu preukázať požadovanú skutočnosť v lehote určenej úradom,
- umožniť overenie skutočností potrebných na posúdenie nároku na pomoc v hmotnej núdzi v mieste svojho pobytu,
- úradu doručiť odpis potvrdenia o dočasnej pracovnej neschopnosti **do troch pracovných dní odo dňa začatia DPN alebo skončenia DPN**,
- úradu doručiť na účely § 10 potvrdenie o rozsahu odpracovaných hodín v právnom vzťahu, ktorý zakladá nárok na príjem zo závislej činnosti, alebo potvrdenie o rozsahu vykonávania dobrovoľníckej činnosti **do troch pracovných dní po uplynutí kalendárneho mesiaca**, v ktorom sa táto činnosť vykonala. Predmetné tlačivo je zverejnené na stránke [Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny](#).

Pomoc v hmotnej núdzi sa poskytuje mesačne pozadu, na účet alebo v hotovosti na adresu v SR. Formu a spôsob poskytovania pomoci v hmotnej núdzi určuje úrad, nie je možné ju poskytovať do cudziny.

### Dávka v hmotnej núdzi (§ 10)

Člen domácnosti je povinný na výzvu úradu vyplniť dotazník „Údaje o osobe v hmotnej núdzi pre účely sprostredkovania zamestnania“. V prípade nedoručenia na úrad vyplneného dotazníka, bude mu ponúknuté zamestnanie, ktoré nemusí zohľadňovať jeho znalosti a kvalifikáciu.

**Dávka sa znižuje** o sumu dávky pre jednotlivca za každého plnoletého člena domácnosti, **nasledujúci kalendárny mesiac po mesiaci**, v ktorom nastala skutočnosť odôvodňujúca zníženie dávky a to, ak člen domácnosti ktorý:

- **je uchádzačom o zamestnanie** a bol **vyradený z evidencie uchádzačov o zamestnanie** pre nespôluprácu z dôvodu **odmietnutia ponuky** vhodného zamestnania sprostredkovaného úradom bez vážnych dôvodov alebo **odmietnutia nástupu** do vhodného zamestnania sprostredkovaného úradom bez vážnych dôvodov, alebo **nedostavenia sa na úrad alebo na miesto** určené úradom na účel ponuky vhodného zamestnania bez vážnych dôvodov alebo

- **nie je uchádzačom o zamestnanie a odmietol ponuku** vhodného zamestnania sprostredkovaného úradom bez vážnych dôvodov alebo **odmietol nástup** do vhodného zamestnania sprostredkovaného úradom bez vážnych dôvodov, alebo **nedostavil sa na úrad alebo na miesto** určené úradom na účel ponuky vhodného zamestnania bez vážnych dôvodov

**Dávka sa znižuje** o sumu dávky pre jednotlivca za každého plnoletého člena domácnosti, v prvom až treťom kalendárnom mesiaci nasledujúcich po kalendárnom mesiaci, v ktorom **právny vzťah, ktorý vznikol z dôvodu nástupu** do vhodného zamestnania sprostredkovaného úradom, **sa opakovane skončil do jedného mesiaca** od jeho vzniku.

Člen domácnosti je povinný oznámiť a doložiť na úrad doklady **o skončení** vhodného zamestnania sprostredkovaného úradom s uvedením dôvodov, ak toto zamestnanie bolo ukončené **do jedného mesiaca**.

**Dávka sa znižuje** o sumu dávky pre jednotlivca za každého plnoletého člena domácnosti, v prvom až treťom kalendárnom mesiaci nasledujúcich po kalendárnom mesiaci, v ktorom **opakovane v lehote 24 mesiacov od prvej skutočnosti, kedy došlo k zníženiu dávky** nastala skutočnosť odôvodňujúca zníženie dávky (**odmietnutie, nenastúpenie, nedostavenie sa na účely ponuky vhodného zamestnania**) alebo v ktorom nastala skutočnosť odôvodňujúca zníženie dávky (**odmietnutie, nenastúpenie, nedostavenie sa na účely ponuky vhodného zamestnania**) a ktorej **predchádzalo** zníženie z dôvodu **opakovaného skončenia PP do jedného mesiaca**. **Obdobie 24 mesiacov plynie aj v prípade odňatia pomoci v hmotnej núdzi alebo jej zániku**. Počas zníženia dávky z uvedených dôvodov člen domácnosti **nemôže zúčastňovať vykonávania činnosti v rozsahu 32 hodín**.

**Výkon činností je realizovaný v mieste pobytu občana alebo aj mimo obce pobytu formou:**

- menších obecných služieb pre obec alebo rozpočtovú organizáciu alebo príspevkovú organizáciu, ktorej zriaďovateľom je obec, alebo
- prác na predchádzanie mimoriadnej situácie, počas vyhlásenej mimoriadnej situácie a pri odstraňovaní následkov mimoriadnej situácie (ďalej len „práce na predchádzanie mimoriadnej situácie“).

Člen domácnosti vykonávaním činností v rozsahu 32 hodín mesačne nevstupuje do pracovno-právneho vzťahu a nevzťahujú sa naň ustanovenia Zákonníka práce.

Člen domácnosti je povinný doručiť úradu **do troch pracovných dní** po ukončení kalendárneho mesiaca tlačivo „**Potvrdenie o rozsahu odpracovaných hodín**“ z právneho vzťahu, ktorý zakladá nárok na príjem zo závislej činnosti alebo z vykonávania dobrovoľníckej činnosti.

**Dávka sa tiež znižuje** o sumu dávky pre jednotlivca za každého plnoletého člena domácnosti v kalendárnom mesiaci v ktorom **nastala skutočnosť:**

- **odmietnutie** ponuky na výkon činností v rozsahu 32 hodín
- **neúčast'** na výkone činností v dohodnutom rozsahu najmenej 32 hodín
- **neúčast'** na výkone činností v určenom rozsahu hodín, ktorý je určený ako rozdiel medzi 32 hodinami a rozsahom hodín z právneho vzťahu
- **nevykonanie** činnosti v dohodnutom rozsahu najmenej 32 hodín v právnom vzťahu z ktorého má príjem zo závislej činnosti (pracovná zmluva, dohoda o vykonaní práce, dohoda o pracovnej činnosti) alebo dobrovoľníckej činnosti.

**V prípade, ak úrad odníme pomoc v hmotnej núdzi, člen domácnosti je povinný prihlásiť sa na zdravotné poistenie ako samoplatca, ak nie je v evidencii uchádzačov o zamestnanie.**

## **Ochranný príspevok (§ 11)**

Ak je člen domácnosti dočasne práceneschopný (DPN) je povinný predložiť na úrad odpis eDPN **do troch pracovných dní odo dňa začatia DPN a ukončenia DPN** pričom odpis eDPN je povinný si vyžiadať od lekára v deň začatia DPN a v deň ukončenia DPN.

Ochranný príspevok **nepatrí** od kalendárneho mesiaca, v ktorom si nesplnil povinnosť **predložiť odpis eDPN**, do konca mesiaca, v ktorom sa zistilo nesplnenie tejto povinnosti.

Člen domácnosti je povinný predložiť na úrad tlačivo „*Stanovisko k trvaniu nepriaznivého zdravotného stavu občana v hmotnej núdzi*“, ktoré vyplní **ošetrojúci lekár najneskôr dva týždne pred uplynutím troch mesiacov trvania práceneschopnosti** alebo v lehote stanovenej úradom, v opačnom prípade mu zaniká na ochranný príspevok.

Ak posudkový lekár úradu na základe tlačiva „*Stanovisko k trvaniu nepriaznivého zdravotného stavu občana v hmotnej núdzi*“, ktoré je zverejnené na stránke [Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny](#) potvrdí, že nepriaznivý zdravotný stav člena domácnosti po uplynutí 3 mesiacov ďalej **netrvá, člen domácnosti je povinný zúčastňovať sa výkonu činností na Ponuke úradu** (menšie obecné služby, alebo práce na predchádzanie mimoriadnej situácie,...) v **rozsahu 32 hodín mesačne, aj napriek tomu, že jeho práceneschopnosť trvá ďalej.**

**Posudkový lekár úradu môže v prípadoch hodných osobitného zreteľa nariadiť príslušnému ošetrojúcemu lekárovi ukončenie DPN. V tomto prípade člen domácnosti je povinný úradu doručiť odpis ePN o skončení DPN, ktorú mu vystaví ošetrojúci lekár, a zúčastňovať sa výkonu činností na Ponuke úradu (menšie obecné služby, alebo práce na predchádzanie mimoriadnej situácie,...) v rozsahu 32 hodín mesačne.**

Úrad kontroluje dodržiavanie **liečebného režimu** člena domácnosti počas jeho DPN. Kontrola sa vykonáva na adrese trvalého pobytu alebo na adrese uvedenej v eDPN. Ochranný príspevok úrad **odníme** od kalendárneho mesiaca, v ktorom sa zistilo nedodržanie **liečebného režimu** do konca kalendárneho mesiaca, v ktorom skončilo trvanie jeho dočasnej pracovnej neschopnosti.

### **Aktivačný príspevok (§ 12)**

Za účelom posúdenia nároku na aktivačný príspevok je povinný člen domácnosti predložiť úradu potrebné podklady:

- pracovnú zmluvu, dohodu o vykonaní práce, dohodu o pracovnej činnosti s dohodnutým rozsahom hodín a po odpracovaní mesačne predkladať potvrdenie o skutočnom odpracovanom rozsahu.
- potvrdenie o externom štúdiu na zahraničnej škole
- potvrdenie o vykonávaní dobrovoľnej vojenskej prípravy

Ak si člen domácnosti nesplní oznamovaciu povinnosť a úradu písomne do 8 dní neoznámí zmeny vo všetkých skutočnostiach rozhodujúcich na trvanie nároku na pomoc v hmotnej núdzi a úrad zistí, že nevykonával činnosti, ktoré sú podmienkou na vznik nároku na aktivačný príspevok, tento **úrad odníme a nový nárok môže vzniknúť až po uplynutí 6 mesiacov** odo dňa odňatia aktivačného príspevku.

### **Príspevok na nezaopatrené dieťa (§ 13)**

Pri poskytovaní príspevku na nezaopatrené dieťa člen domácnosti a zároveň aj rodič dieťaťa, ktoré sa zúčastňuje výchovnovzdelávacieho procesu v **materskej škole** je **povinný úradu nahlásiť do 8 dní zmenu, ukončenie lebo zanechanie vzdelávania.** V prípade nesplnenia tejto povinnosti bude úradom rozhodnuté o znížení PHN a vyčíslená suma na vrátenie príspevku na nezaopatrené dieťa za obdobie od kedy došlo k zmene.

### **Príspevok na nezaopatrené dieťa úrad odníme, ak**

**- bol určený osobitný príjemca prídavku na dieťa z dôvodu, že:**

1. nezaopatrené dieťa nebolo prihlásené na plnenie povinného predprimárneho vzdelávania alebo na plnenie povinnej školskej dochádzky,
2. nezaopatrené dieťa, ktoré plní povinné predprimárne vzdelávanie, neospravedlnene vynechá viac ako 5 dní v mesiaci,
3. žiak, ktorý plní povinnú školskú dochádzku, neospravedlnene vynechá viac ako 15 vyučovacích hodín v mesiaci alebo viac ako 60 vyučovacích hodín v príslušnom školskom roku,
4. maloleté nezaopatrené dieťa spáchalo priestupok, aj vtedy ak maloleté nezaopatrené dieťa v čase spáchania priestupku nedovršilo 14 rokov veku a z tohto dôvodu správny orgán vec odložil alebo konanie o priestupku zastavil,

- bolo nezaopatrenému dieťaťu alebo jeho zákonnému zástupcovi uložené výchovné opatrenie a výchovné opatrenie neplní účel, na ktorý bolo uložené.

### **Príspevok na bývanie (§ 14)**

Pre uplatnenie nároku na príspevok na bývanie je potrebné na úrad preukázať a doložiť nasledovné podklady:

- **vlastník alebo spoluvlastník bytu** - potvrdenie o uhrádzaní nákladov za služby spojené s bývaním, daň z nehnuteľnosti alebo v prípade, že má nedoplatky spojené s úhradou nákladov za služby spojené s bývaním, predloží dohodu o splátkach a potvrdenie o riadnom plnení splátkového kalendára na tlačive „Potvrdenie o úhrade nákladov spojených s bývaním“ **časť A,B,**

- **vlastník alebo spoluvlastník rodinného domu** - potvrdenie o zaplatení dane z nehnuteľnosti a TKO na tlačive „Potvrdenie o úhrade nákladov spojených s bývaním“ **časť B,**

- **nájomca bytu, rodinného domu alebo nájomca obytnej miestnosti v zariadení určenom na trvalé bývanie** -nájomnú zmluvu a potvrdenie o uhrádzaní nájomného a nákladov za služby spojené s bývaním, ak je to dohodnuté v nájomnej zmluve alebo v prípade, že má nedoplatky spojené s úhradou nákladov za služby spojené s bývaním, predloží dohodu o splátkach a potvrdenie o riadnom plnení splátkového kalendára na tlačive „Potvrdenie o úhrade nákladov spojených s bývaním“ **časť A**,

- **v byte alebo v rodinnom dome na základe práva zriadeného vecného bremena doživotného užívania nehnuteľnosti** nepreukazuje uhrádzanie nákladov za služby spojené s bývaním sa nevyžaduje,

- **v zariadení podporovaného bývania, zariadení pre seniorov, domove sociálnych služieb alebo špecializovanom zariadení, ak sa v nich poskytuje sociálna služba plnoletej fyzickej osobe celoročnou pobytovou formou, v útulku, domove na polceste, zariadení núdzového bývania alebo v krízovom stredisku** - zmluvu o poskytovaní sociálnej služby a zaplatenie úhrady za sociálnu službu alebo úhradu za starostlivosť v zariadení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately tlačive „Potvrdenie o úhrade nákladov spojených s bývaním“ **časť C**,

- **pri spoločnom nájme bytu alebo rodinného domu** potvrdenie o zaplatení nájomného a nákladov spojených s bývaním **časť D**.

Pri spoločnom nájme bytu alebo rodinného domu viacerými domácnosťami sa určuje výška príspevku podľa počtu všetkých členov domácností, ktorí sú v hmotnej núdzi.

Podmienky trvania nároku na príspevok na bývanie úrad prehodnocuje po uplynutí 12 po sebe nasledujúcich mesiacov od predchádzajúceho preukázania splnenia podmienok.

**V prípade rozhodných skutočností, ktoré majú vplyv na príspevok na bývanie ( napr. nová nájomná zmluva, ukončenie nájomnej zmluvy, predaj nehnuteľnosti, ukončenie pobytu v soc. zariadení,...) je občan povinný túto zmenu nahlásiť do 8 dní od zmeny na úrad.**

#### **UPOZORNENIE:**

**Úrad nevyhotovuje písomné rozhodnutie o priznaní a zvýšení PHN.** Písomné rozhodnutie nahrádza samotné plnenie (poskytnutie PHN), teda prevzatie PHN na pošte resp. pripísanie poskytnutej sumy na účet príjemcu. V prípade, ak príjemca nebude s vyplatenou sumou PHN spokojný, môže podať odvolanie voči prevzatému plneniu v lehote 15 dní od prijatia poskytnutého plnenia. *Príklad: ak si príjemca prevezme PHN na pošte dňa 15.05.,posledný deň lehoty na podanie odvolania je 30.05.*

Bližšie informácie k poskytovaniu pomoci v hmotnej núdzi sú uvedené na webovej stránke [Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny](#).

**Vyhlasujem, že som bol oboznámený a poučený o svojich povinnostiach.**

V

dňa

---

podpis žiadateľa