

**ÚSTREDIE PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY**

**PRÍSPEVOK NA VIAC SÚČASNE  
NARODENÝCH DETÍ**

zákon č. 383/2013 Z. z. o príspevku pri narodení dieťaťa a príspevku na viac súčasne  
narodených detí a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 185/2014 Z. z.

Príručka pre klientov za úsek štátnych sociálnych dávok

Vypracovali:  
Ing. Mgr. Jarmila Feketová  
PhDr. Andrea Kovalčíková, PhD.

Bratislava 2016

# Obsah

Príspevok na viac súčasne narodených detí (všeobecné informácie) .....	3
Postup pri vyplňovaní žiadosti o príspevok na viac súčasne narodených detí.....	5
Príloha č. 1 - Prehľad príspevkov štátnej sociálnej podpory.....	9

# PRÍSPEVOK NA VIAC SÚČASNE NARODENÝCH DETÍ

(všeobecné informácie)

## CHARAKTERISTIKA PRÍSPEVKU

Príspevok je určený raz ročne na zvýšené výdavky v súvislosti so starostlivosťou o viac súčasne narodené deti.

## SUMA PRÍSPEVKU

V súčasnosti je suma príspevku 110,36 EUR raz ročne na každé dieťa až do 15 rokov veku starších detí.

### Príklady

#### Príklad č. 1

*110,36x3= 331,08 EUR prvýkrát po dovŕšení 1 roku trojčiat a potom každý nasledujúci rok.*

#### Príklad č. 2

*Pri opakovane narodených dvojčatách, ktoré sa narodili v priebehu dvoch rokov si rodič uplatňuje žiadosť na príspevok:*

- prvýkrát vtedy, ak druho-narodené dvojčatá dovŕšili 1. rok veku,
- poslednýkrát, ak prvo-narodené dvojčatá dovŕšia 15. rok veku.

## TLAČIVO ŽIADOSTI O PRÍSPEVOK NA VIAC SÚČASNE NARODENÝCH DETÍ

- poskytne úrad, príslušný podľa miesta trvalého pobytu žiadateľa alebo platiteľ príslušný podľa miesta bydliska žiadateľa,
- je dostupné na webovej stránke: [www.upsvar.sk/vzory](http://www.upsvar.sk/vzory) žiadostí.

Žiadosť na konci obsahuje „číselné odkazy“ ako aj informáciu, aké doklady je potrebné pri uplatňovaní žiadosti predložiť.

### Za účelom porovnania údajov uvedených v žiadosti žiadateľ je povinný predložiť

- občiansky preukaz (identifikačná karta) žiadateľa,

### Povinné prílohy

K vyplnenej žiadosti klient **doloží** povinné prílohy

- rodný list dieťaťa (originál a fotokópiu) alebo úradný preklad,
- rozhodnutie súdu, na základe ktorého žiadateľ prevzal deti do starostlivosti nahrádzajúcej starostlivosť rodičov,
- potvrdenie ošetrojúceho lekára detí,
- potvrdenie riaditeľa školy v prípade detí, ktoré navštevujú školu,
- vyhlásenie o bydlisku.

### Špecifické situácie vyžadujú **doloženie aj ďalších povinných príloh**

- potvrdenie zamestnávateľa v SR, že v čase narodenia dieťaťa občan štátu EHP a Švajčiarska je jeho zamestnancom.

## DÔLEŽITÁ INFORMÁCIA PRE KLIENTA

- žiadosť je možné podať **osobne** (*oddelenie služieb pre občanov - ďalej len „OSO“, v podateľni úradu*), **poštovou prepravou**, **elektronicky** (*vyžaduje sa zaručený elektronický podpis*),
- ak klient podá žiadosť osobne, odporúčame, aby si klient vyhotovil fotokópiu každej podanej žiadosti (*postačuje iba prvá strana žiadosti*), na ktorej mu zamestnanec úradu na požiadanie potvrdí jej prevzatie,
- ak klient má vedomosť o tom, že úradu už bol odovzdaný niektorý z dokladov, ktoré sú potrebné aj k uplatneniu nároku na príspevok a v informačnom systéme úradu sa doklad už nachádza, zamestnanec úradu ho nebude opakovane od klienta požadovať,
- zamestnanec úradu je povinný prevziať každú žiadosť a nemôže odmietnuť jej prevzatie ani vtedy, ak z objektívnych dôvodov niektorý z požadovaných dokladov chýba,
- v prípade, ak žiadateľ nedoloží povinné prílohy, táto skutočnosť bude mať zásadný vplyv na rozhodnutie vo veci nevyplatenia príspevku.

## POSTUP PRI VYPLŇOVANÍ ŽIADOSTI o príspevok na viac súčasne narodených detí

### Časť A - Údaje o žiadateľovi – vyplíňa klient

Zamestnanec úradu skontroluje údaje uvedené v žiadosti podľa občianskeho preukazu žiadateľa (oprávnenej osoby).

<b>A</b> <b>Vyplní žiadateľ</b> (údaje o oprávnenej osobe)			
Priezvisko	Meno	Rodinný stav <sup>1)</sup>	
A1	A2	A3	
Dátum narodenia	Rodné číslo (Identifikačné číslo)	Štátna príslušnosť	
A4	A5	A6	
Adresa trvalého pobytu a bydliska v SR <sup>2)</sup>			
Ulica	číslo		
A7	A8		
PSČ	Obec	Tel. číslo	
A9	A10	A11	
Adresa trvalého pobytu (bydliska) v členskom štáte EÚ			
Ulica	číslo		
A12	A13		
PSČ	Obec	Tel. číslo	
A14	A15	A17	
Štát	A16		
Adresa zamestnávateľa <sup>3)</sup>			
A18			
<b>Vzťah oprávnenej osoby k deťom, na ktoré si žiadateľ uplatňuje nárok na príspevok</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> A19	rodič		
<input checked="" type="checkbox"/> A20	osoba, ktorá prevzala deti do starostlivosti nahrádzajúcej starostlivosť rodičov na základe rozhodnutia súdu <sup>4)</sup>		

V časti „A“ okrem jednoznačne identifikovaných údajov (priezvisko **A1**, meno **A2**) žiadateľ uvádza aj **rodinný stav A3**. Pri vyplňaní rodinného stavu sa uvedie napr.: vydatá / ženatý, slobodná / slobodný, rozvedená / rozvedený, vdova / vdovec.

Ďalej uvedie dátum narodenia žiadateľa **A4**, jeho rodné číslo **A5** a štátnu príslušnosť **A6**.

**Adresa trvalého pobytu („TP“) v SR A7 až A10** – uvedie sa trvalý pobyt v SR podľa občianskeho preukazu; u cudzincov sa trvalý pobyt preukazuje cestovným dokladom a dokladom o povolení na trvalý pobyt na území SR.

#### **Pozn.:**

*Trvalý pobyt má aj cudzinec:*

- azylant, ktorému sa udelilo povolenie na trvalý pobyt
- štátny príslušník tretej krajiny s priznaným postavením osoby s dlhodobým pobytom EÚ (udelený druh pobytu - dlhodobý pobyt, v zmysle zákona č. 404/2011 Z.z. o pobyte cudzincov).

#### **Požadované doklady k preukázaniu TP**

- cestovný doklad a doklad o povolení na trvalý pobyt na území Slovenskej republiky žiadateľa – cudzinca,
- právoplatné rozhodnutie Ministerstva vnútra SR, migračného úradu o udelení azylu
- doklad o povolení na trvalý pobyt na území Slovenskej republiky dieťaťa, ktoré je cudzincom, resp. udelenie povolenia na trvalý pobyt na území Slovenskej republiky pre dieťa, ktoré je cudzincom narodeným na území Slovenskej republiky.

V kolónke **A11** žiadateľ uvedie telefonický kontakt, ktorý v prípade potreby umožňuje zamestnancovi úradu skontaktovať sa so žiadateľom.

**Adresa trvalého pobytu (bydliska) v členskom štáte EÚ A12 až A16**

Adresu trvalého pobytu (bydliska) v členskom štáte EÚ vyplní občan, ktorý má trvalý pobyt alebo bydlisko v inom členskom štáte EÚ.

V kolónke **A17** žiadateľ uvedie telefonický kontakt, ktorý v prípade potreby umožňuje zamestnancovi úradu skontaktovať sa so žiadateľom.

V časti **A18** žiadateľ (občan iného členského štátu EÚ/EHP) **uvádza adresu zamestnávateľa v SR** (ak mu pracovný pomer naďalej trvá).

V časti **A19 a A20** žiadateľ označí krížikom **vzťah oprávnenej osoby k dieťaťu**, označí či žiadateľ **je rodič A19** nezaopatrených detí alebo **je osoba A20**, ktorá prevzala deti do starostlivosti nahrádzajúcej starostlivosť rodičov na základe rozhodnutia súdu.

**V časti B – Údaje o druhom rodičovi (príp. o druhej oprávnenej osobe) – vyplňa klient**

B Údaje o druhom rodičovi (údaje o oprávnenej osobe)		
Priezvisko	Meno	Rodinný stav <sup>1)</sup>
B1	B2	B3
Dátum narodenia	Rodné číslo (Identifikačné číslo)	Štátna príslušnosť
B4	B5	B6
Adresa trvalého pobytu a bydliska v SR <sup>2)</sup>		
Ulica	číslo	B8
PSČ	Obec	Tel.číslo
B9	B10	B11
Adresa trvalého pobytu (bydliska) v členskom štáte EÚ		
Ulica	číslo	B13
PSČ	Obec	Tel.číslo
B14	B15	B17
Štát		
B16		
Adresa zamestnávateľa <sup>3)</sup>		
B18		

Číselné odkazy sú uvedené na strane 3

V časti **B1 až B18** sa uvádzajú obdobné údaje ako v časti **A1 až A18**, avšak údaje sa týkajú druhej oprávnenej osoby a tou je druhý rodič nezaopatrených detí alebo náhradný rodič nezaopatrených detí na základe rozhodnutia súdu.

Pozn.: v kolónke **B11 a B17** žiadateľ uvedie **telefonický kontakt**, ktorý v prípade potreby umožňuje zamestnancovi úradu skontaktovať sa so žiadateľom.

## Časť C – Spôsob výplaty – vyplňa klient

C Spôsob výplaty	
<b>C1</b>	Na účet v banke v SR Číslo účtu <input type="text"/> Kód banky <input type="text"/> IBAN <input type="text"/>
<b>C2</b>	Na adresu v SR Ulica <input type="text"/> číslo <input type="text"/> PSČ <input type="text"/> Obec <input type="text"/>
<b>C3</b>	Na účet v zahraničnom peňažnom ústave v EÚ Banka príjemcu <input type="text"/> Adresa banky v zahraničí <input type="text"/> Majiteľ účtu <input type="text"/> Číslo účtu <input type="text"/> Kód banky <input type="text"/> IBAN <input type="text"/> Swift-Code <input type="text"/>

V časti „C“ si žiadateľ zvolí, či žiada poukázať príspevok

- na účet v banke v SR **C1**
- v hotovosti na adresu v SR **C2** uvedenú v časti „A“ žiadosti o príspevok
- na účet v zahraničnom peňažnom ústave v EÚ **C3**.

## Časť D – Vyhlásenie žiadateľa – vyplňa klient

D Vyhlásenie žiadateľa	
Vyhlasujem, že všetky údaje sú pravdivé a som si vedomý/á právnych následkov uvedenia nepravdivých údajov v tejto žiadosti. Uvedomujem si, že neprávom prijatú sumu príspevku na viac súčasne narodených detí som povinný(á) vrátiť. <b>Súhlasím s použitím osobných údajov uvedených v tejto žiadosti na účely spracovania v informačných systémoch.</b>	
v <input type="text" value="D1"/>	dňa <input type="text" value="D2"/>
<input type="text" value="D3"/> Podpis žiadateľa	

**Vyhlásenie podpisuje žiadateľ** uvedený v časti **A1 až A6** žiadosti o príspevok na viac súčasne narodených detí.

Pred podpísaním vyhlásenia **zamestnanec úradu upozorní žiadateľa** na

- povinnosť **uviesť** v žiadosti výlučne **pravdivé, relevantné údaje**,
- povinnosť **vrátiť neprávom prijatú sumu príspevku** na viac súčasne narodených detí, to platí aj v prípade, ak oprávnená osoba vedela alebo musela z okolností predpokladať, že jej príspevok nepatrí,
- **súhlas s použitím osobných údajov** uvedených v žiadosti na účely spracovania v informačných systémoch.

V kolónke **D1** uvedie miesto vyhlásenia, v kolónke **D2** dátum vyhlásenia v tvare deň, mesiac, rok a v **D3** uvedie svoj podpis.

**Časť E – vyplní úrad práce, sociálnych vecí a rodiny podľa miesta trvalého pobytu žiadateľa** (údaje o deťoch, na ktoré si oprávnená osoba uplatňuje nárok na príspevok na viac súčasne narodených detí) – vyplňa klient

E Vyplní úrad práce, sociálnych vecí a rodiny podľa miesta trvalého pobytu žiadateľa (údaje o deťoch, na ktoré si oprávnená osoba uplatňuje nárok na príspevok na viac súčasne narodených detí)				
Meno	Priezvisko	Dátum narodenia	Rodné číslo	Miesto narodenia
E 1.1	E 1.2	E 1.3	E 1.4	E 1.5
E 2.1	E 2.2	E 2.3	E 2.4	E 2.5
E 3.1	E 3.2	E 3.3	E 3.4	E 3.5
E 4.1	E 4.2	E 4.3	E 4.4	E 4.5
E 5.1	E 5.2	E 5.3	E 5.4	E 5.5

Adresa trvalého pobytu a bydliska detí v SR <sup>2)</sup>

Ulica  číslo

PSČ  Obec

Adresa trvalého pobytu (bydliska) detí v čl. štáte EÚ

Ulica  číslo

PSČ  Obec

Štát

Dátum  Zamestnanec  Pečiatka a podpis

Údaje o deťoch v časti **E1.1 až E5.5** vyplní úrad. Údaje o deťoch oprávnenej osoby **zamestnanec úradu vypíše z IS** (napr. z evidencie výplaty prídavku na dieťa).

V časti **E6 až E14** zamestnanec úradu uvedie adresu trvalého pobytu a bydliska detí. V závere časti „E“ zamestnanec úradu uvedie dátum vyplnenia časti E žiadosti v tvare deň, mesiac, rok **E15**, svoje meno **E16**, podpis a pečiatku úradu **E17**.

**Časť F - Správnosť údajov porovnal s originálom** – vyplňa zamestnanec úradu

F Správnosť údajov porovnal s originálom	
Priezvisko <input type="text" value="F 1"/>	Meno <input type="text" value="F 2"/>
Dátum porovnania <input type="text" value="F 3"/>	Podpis zamestnanca <input type="text" value="F 4"/>

Zamestnanec úradu v časti „F“ čitateľne uvedie svoje priezvisko **F1**, meno **F2**, dátum porovnania údajov **F3** v tvare deň, mesiac, rok a svojim podpisom **F4** potvrdí porovnanie údajov uvedených v žiadosti s predloženými dokladmi.

*Upozornenie:* zamestnanec úradu porovná všetky predložené doklady (fotokópie) s originál dokladmi a opatrí ich pečiatkou a uvedie svoj podpis.

Zamestnanec úradu k uplatneniu nároku na príspevok **požaduje od žiadateľa**

- potvrdenie ošetrojúceho lekára detí
- potvrdenie riaditeľa školy ak sa príspevok týka školopovinných detí.

*Upozornenie:* potvrdenia tvoria súčasť žiadosti. Žiadosť si rodič /náhradný rodič uplatňuje raz ročne na opakovane narodené dvojčatá alebo na viac súčasne narodených detí (trojčatá, štvorčatá, ...).



## Prehľad príspevkov štátnej sociálnej podpory

### Príspevok pri narodení dieťaťa

*Zákon č. 383/2013 Z. z. o príspevku pri narodení dieťaťa a príspevku na viac súčasne narodených detí a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 185/2014 Z. z.*

Príspevok pri narodení dieťaťa je určený na pokrytie výdavkov spojených so zabezpečením nevyhnutných potrieb novorodenca.

- 151,37 EUR na každé dieťa, ktoré sa nedožilo 28 dní alebo ak matka požiada hneď po narodení dieťaťa z prvého až tretieho pôrodu (dieťa ešte nemá 28 dní) a ďalej na deti narodené zo štvrtého a ďalšieho pôrodu,
- 829,86 EUR po dovŕšení 28 dní veku dieťaťa pri prvom až treťom pôrode,
- zvýšenie niektorej z vyššie uvedenej sumy na každé dieťa o 75,69 EUR, ak sa narodí viac detí súčasne.

### Príspevok na viac súčasne narodených detí

*Zákon č. 383/2013 Z. z. o príspevku pri narodení dieťaťa a príspevku na viac súčasne narodených detí a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 185/2014 Z. z.*

Jednorazový príspevok určený raz ročne na zvýšené výdavky, ktoré vznikajú v súvislosti s riadnou starostlivosťou o viac súčasne narodených detí (*trojčatá, štvorčatá, v priebehu dvoch rokov opakovane narodené dvojčatá, ...*).

- 110,36 EUR raz ročne na každé dieťa (*trojčatá, štvorčatá, v priebehu dvoch rokov opakovane narodené dvojčatá, ...*), až do 15 rokov veku starších detí.

### Prídavok na dieťa

*Zákon č. 600/2003 Z. z. o prídavku na dieťa a o zmene a doplnení zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov*

Prídavok na dieťa je určený na výchovu a výživu nezaopatreného dieťaťa od jeho narodenia do skončenia povinnej školskej dochádzky, najdlhšie do 25 rokov veku.

- 23,52 EUR na každé nezaopatrené dieťa, až do skončenia štúdia v dennej forme na strednej alebo na vysokej škole.

### Príplatok k prídavku na dieťa

*Zákon č. 600/2003 Z. z. o prídavku na dieťa a o zmene a doplnení zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov*

Príplatok k prídavku na dieťa je určený na výchovu a výživu nezaopatreného dieťaťa, na ktoré nemožno uplatniť daňový bonus.

- 11,02 EUR ak sú obaja rodičia poberateľmi akéhokoľvek dôchodku alebo jeden z rodičov poberá dôchodok a druhý poberá peňažný príspevok na opatrovanie a nevykonávajú zárobkovú činnosť.

### Rodičovský príspevok

*Zákon č. 571/2009 Z. z. o rodičovskom príspevku a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov*

Rodičovský príspevok je určený na zabezpečenie riadnej starostlivosti o dieťa.

- 203,20 EUR ak sa rodič stará o dieťa do 3 alebo do 6 rokov veku dieťaťa, ktoré má vystavený posudok o dlhodobu nepriaznivom zdravotnom stave.
- nárok vzniká od narodenia dieťaťa rodičom, ktorým nevznikol nárok na materské,
- nárok vzniká po skončení výplaty materského, ak je materské vyplácané vo vyššej sume ako je suma rodičovského príspevku.

### **Príspevok na starostlivosť o dieťa**

*Zákon č. 561/2008 Z. z. o príspevku na starostlivosť o dieťa a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov*

Príspevok sa poskytuje zamestnanému alebo študujúcemu rodičovi na zabezpečenie starostlivosti o každé jeho dieťa do troch rokov veku dieťaťa alebo do šiestich rokov veku dieťaťa s dlhodobou nepriaznivým zdravotným stavom.

- v sume 41,10 EUR zo štátneho rozpočtu, ak sa o dieťa stará žiadateľ sám alebo napr. starý rodič,
- v sume najviac 280 EUR zo štátneho rozpočtu, ktorá môže byť refundovaná zo zdrojov ESF, pričom klient v takomto prípade vyplní „Kartu účastníka“, ktorú mu poskytne zamestnanec úradu
- v sume najviac 80 EUR, ak starostlivosť o dieťa poskytuje poskytovateľ, ktorým je materská škola zaradená do siete škôl a školských zariadení SR, zriadená obcou alebo orgánom miestnej štátnej správy v školstve.

### **Príspevky na podporu náhradnej starostlivosti**

*Zákon č. 627/2005 Z. z. o príspevkoch na podporu náhradnej starostlivosti o dieťa v znení neskorších predpisov*

Príspevkami sa podporuje náhradná starostlivosť o dieťa, ktorú vykonáva osobne iná fyzická osoba ako rodič na základe rozhodnutia súdu.

#### **Jednorazový príspevok pri zverení do náhradnej starostlivosti**

Príspevok je určený na podporu zabezpečenia základného osobného vybavenia dieťaťa, najmä na zabezpečenie jeho ošatenia, obuvi, hygienických potrieb, nevyhnutného nábytku a iných vecí potrebných na uspokojenie potrieb dieťaťa.

- 500 EUR

#### **Jednorazový príspevok pri zániku náhradnej starostlivosti**

Príspevok je určený na podporu osamostatnenia sa dieťaťa (*dovršením plnoletosti*).

- 922,29 EUR

#### **Opakovaný príspevok dieťaťu**

Príspevok je určený na podporu uspokojovania potrieb dieťaťa, najmä na úhradu nákladov na výživu, výchovu, vzdelávanie a bývanie dieťaťa.

- 138,13 EUR
- vo výške rozdielu, ak má dieťa svoj príjem napr. sirotský dôchodok, výživné, zárobková činnosť

#### **Opakovaný príspevok náhradnému rodičovi**

Príspevok je určený na podporu vykonávania osobnej starostlivosti o dieťa zverené do náhradnej starostlivosti.

- 175,62 EUR
- zvýšenie o 124,91 EUR – súrodenecká skupina (tri a viac detí)

#### **Osobitný opakovaný príspevok náhradnému rodičovi**

Príspevok je určený na podporu vykonávania osobnej starostlivosti o **dieťa s ťažkým zdravotným postihnutím** zverené do náhradnej starostlivosti (*do osobnej starostlivosti inej fyzickej osoby než rodiča, do pestúnskej starostlivosti, do poručníctva, ak sa o dieťa poručník stará osobne, to neplatí ak je poručník ustanovený dieťaťu maloletého rodiča, nariadením predbežného opatrenia súdu, ak bol podaný návrh na začatie konania o zverení dieťaťa do náhradnej osobnej starostlivosti inej fyzickej osoby než rodiča alebo do pestúnskej starostlivosti*).

- 72,36 EUR

#### **Príspevok na pohreb**

*Zákon č. 238/1998 Z. z. o príspevku na pohreb v znení neskorších predpisov*

Príspevkom štát prispieva na úhradu výdavkov spojených so zabezpečením pohrebu zomretého.

- 79,67 EUR.