



Obsah priebežnej písomnej správy o prevádzkovaní alebo vykonávaní SZČ a o použití finančného príspevku v rámci NP Chyť sa svojej šance - Opatrenie č. 1 „Podpora SZČO“, ktorú predkladá príjemca príspevku na SZČ príslušnému úradu práce, sociálnych vecí a rodiny

Identifikačné údaje príjemcu príspevku:

Meno a priezvisko

Číslo dohody

Začiatok prevádzkovania alebo vykonávania SZČ uvedený na príslušnom doklade o začatí prevádzkovania alebo vykonávania SZČ:

1. Prehľad o použití príspevku;

Obsahuje rozpis - s poradovým číslom výdavku, dátumom, uvedením čísla položiek v peňažnom denníku, názvom výdavku, sumou výdavku (výdavkov) vynaložených z príspevku na SZČ v príslušnom období a zostávajúcu nečerpanú výšku príspevku k termínu odovzdania písomnej správy

Poradové číslo	Dátum kúpy	Č. položky v účtovníctve	Názov výdavku	Vynaložená suma	Zostatková suma príspevku	Poznámka
1.						
2.						
3.						
Stav k prísl. termínu						

2. Informácie o skutočnom vykonávaní SZČ

- obsahuje bližší popis priebehu vykonávania SZČ od začiatku prevádzkovania alebo vykonávania SZČ*, realizovaných činností SZČO v rámci príslušného obdobia v nadväznosti na podnikateľský zámer/plán schválený komisiou úradu ;

3. Informácie o dodržiavaní podnikateľského zámeru

- obsahuje informáciu príjemcu príspevku o dodržaní pôvodného podnikateľského zámeru/plánu, resp. odchýlení sa, pri realizácii SZČ v praxi a súvislostiach činnosti;

4. Informácie o zabezpečení publicity

- obsahuje bližšiu informáciu a popis akou konkrétnou formou príjemca príspevku zabezpečil publicity;

5. Informácie o prípadných problémoch, s ktorými sa príjemca príspevku stretol pri vykonávaní SZČ- obsahuje popis problémov a ťažkostí pri výkone SZČ vo vzťahu k schválenému podnikateľskému plánu, problematické oblasti v súvislosti s výkonom podnikania a pod.

6. Ďalšie informácie, ktoré by mohli mať vplyv na realizáciu dohody

- príjemca príspevku uvedie prípadné ďalšie ťažkosti súvisiace s výkonom SZČ, ktoré by príp. mohli ohroziť plnenie dohody uzatvorenej s úradom.

* Za dátum začiatku prevádzkovania alebo vykonávania SZČ sa považuje dátum uvedený na doklade osvedčujúcom príjemcu príspevku k oprávneniu na prevádzkovanie alebo vykonávanie SZČ / na osvedčení o zápise do evidencie SHR.

Predkladanie účtovných dokladov o použití a čerpaní príspevku a správ o prevádzkovaní alebo vykonávaní SZČ:

1. **Doklady o použití a čerpaní vyplateného finančného príspevku**, vrátane príslušných fotokópií dokladov a k nahliadnutiu aj ich originály preukazujúce vynaložené oprávnené výdavky do plnej výšky poskytnutého finančného príspevku **5 600 Eur a písomnú správu o prevádzkovaní alebo vykonávaní SZČ** a o čerpaní vyplateného finančného príspevku za predchádzajúce obdobie prevádzkovania alebo vykonávania SZČ predloží príjemca príspevku **do 30.09.2023 najneskôr dňa**

Lehota na predloženie dokladov o poskytnutí príspevku a správy o prevádzkovaní alebo vykonávaní SZČ sa považuje za splnenú, ak sú doručené v papierovej forme na príslušný úrad, najneskôr v posledný deň stanovenej lehoty. Ak posledný deň lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň. Ide o hmotnoprávnu lehotu, ktorá ostáva zachovaná, ak sa plnenie, ktoré sa má uskutočniť urobí najneskôr v posledný deň lehoty.

2. **Druhú písomnú správu o prevádzkovaní alebo vykonávaní SZČ predloží príjemca príspevku do konca 24. mesiaca prevádzkovania alebo vykonávania SZČ (najneskôr do dátumu posledného dňa dvojročného prevádzkovania alebo vykonávania SZČ) najneskôr dňa**

Lehota na predloženie správy o prevádzkovaní alebo vykonávaní SZČ sa považuje za splnenú, ak je doručená na príslušný úrad, najneskôr v posledný deň stanovenej lehoty. Ak posledný deň lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň. Ide o hmotnoprávnu lehotu, ktorá ostáva zachovaná, ak sa plnenie, ktoré sa má uskutočniť urobí najneskôr v posledný deň lehoty.

Nepredloženie príslušných fotokópií účtovných dokladov a k nahliadnutiu aj ich originálov o čerpaní vyplateného finančného príspevku preukazujúcich vynaložené náklady spolu so správou o prevádzkovaní SZČ v čase dohodnutom v článku II. bod 17) dohody a správy o prevádzkovaní SZČ v článku II. bod 18) dohody, sa považuje za závažné porušenie podmienok dohody.

Výnimkou je, ak príjemca príspevku predloží relevantné doklady a správy o prevádzkovaní alebo vykonávaní SZČ po uplynutí lehoty uvedenej v článku II. body 17) a 18) dohody zo závažných dôvodov, ktoré preukáže dokladom, a ktorých závažnosť posúdi úrad.

V prípade nepredloženia fotokópií dokladov a k nahliadnutiu aj ich originálov, preukazujúcich vynaložené oprávnené výdavky do celkovej výšky 100 % poskytnutého a vyplateného príspevku, t. j. 5 600 Eur **je príjemca príspevku povinný vrátiť na účet úradu poskytnutý príspevok** resp. úradom vyčíslenú sumu zodpovedajúcu výške neoprávnených výdavkov, a to do 30 dní odo dňa výzvy úradu na vrátenie príspevku, ak sa s úradom písomne nedohodol inak;

V dňa

Podpis príjemcu príspevku

** Za dátum začiatku prevádzkovania alebo vykonávania SZČ sa považuje dátum uvedený na doklade osvedčujúcom príjemcu príspevku k oprávneniu na prevádzkovanie alebo vykonávanie SZČ / na osvedčení o zápise do evidencie SHR.*

Tento národný projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu v rámci Operačného programu Ľudské zdroje www.employment.gov.sk / www.esf.gov.sk