**Zámer vytvorenia pracovných miest** pre UoZ/znevýhodnených UoZ/zamestnancov a **špecifikácia prác** vykonávaných v oblasti obnovy kultúrnych pamiatok

v rámci národného projektu ***„Ľudia a hrady – krok k sociálnej ekonomike“***

podľa § 54 ods. 1 písm. a) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

1. **Údaje o žiadateľovi**

***Právnická osoba*** *– obchodný názov /* ***Fyzická osoba***– meno, priezvisko, titul:

......................................................................................................................................................

Sídlo: ............................................................................................................................................

IČO: ..............................................................................................................................................

1. **Názov obnovovanej kultúrnej pamiatky**

.........................................................................................................................................................

1. **Miesto výkonu prác**

Obec: ..............................................................................................................................................

Okres: .............................................................................................................................................

1. **Očakávaný prínos z realizovaných prác pri obnove kultúrnej pamiatky**

*(Uveďte cieľ a stručný popis prác a aktivít, ktoré budú zamestnanci na podporovaných pracovných miestach vykonávať.)*

.........................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................

1. **Predpokladaná výška mzdových nákladov**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pracovná pozícia** | **Počet pracovných miest** | **Hrubá mzda/mesiac (EUR)** | **Odvody platené zamestnávateľom**  | **Počet mesiacov** | **SPOLU****(EUR)** |
| Pomocný zamestnanec |  |  |  |  |  |
| Samostatný zamestnanec |  |  |  |  |  |
| Koordinátor |  |  |  |  |  |
| Majster |  |  |  |  |  |
| **S P O L U** |  |  |

**Pomocný zamestnanec**

menej kvalifikované pomocné stavebné práce (čistenie a triedenie stavebnej sutiny, triedenie sekundárneho stavebného materiálu), pomocné práce pri stavbe podporných stavebných zariadení (napr. lešenie), odstraňovanie prírodných a umelých prekážok v interiéri a exteriéri areálu pamiatky a udržiavanie prístupových komunikácií, zhrnutie a vývoz odpadu (prírodný, umelý), odstraňovanie náletovej zelene a trávnatých porastov, pomocné práce pri údržbe a úprave turistických informačných tabúľ, údržba historických parkov, úprava a údržba náučných chodníkov a pod.

**Samostatný zamestnanec**

stavebné práce, archeologický výskum, špecifické remeselné práce (kamenárske, pokrývačské, konzervačné, tesárske, kováčske, stolárske a pod.), záhradná architektúra, asistencia pri statickom, archeologickom výskume, grafické práce a pod.

**Koordinátor**

výkon koordinačnej asistencie na zabezpečenie plynulého chodu prác na obnove kultúrnej pamiatky, koordinovanie práce pomocných a samostatných zamestnancov, plánovanie pracovných výkonov, zabezpečenie prísunu stavebného materiálu a náradia, kontrola a hodnotenie kvality vykonanej práce, kontrola BOZP, evidencia dochádzky, komunikácia (s dodávateľmi tovarov a služieb, so zhotoviteľmi prípravnej dokumentácie).

**Majster**

zodpovednosť za kvalitu vykonanej odbornej alebo remeselnej činnosti v ním zabezpečovanej oblasti, organizácia a riadenie práce pridelených pomocných a samostatných zamestnancov, plánovanie postupu prác v súčinnosti s koordinátorom, kontrola dodržiavania dohodnutých postupov a kvality materiálu.

1. **Nepriame paušálne výdavky projektu**

*(Uveďte účel použitia nepriamych výdavkov projektu)*

**Vypočítaná výška nepriamych paušálnych výdavkov:** .............................................................

**Popis účelu použitia nepriamych paušálnych výdavkov:** .........................................................

.........................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................

V ............................. dňa ......................

 ...........................................................

 štatutárny zástupca zamestnávateľa

 (*meno, priezvisko, podpis a odtlačok pečiatky)*