



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

OZNÁMENIE

O MOŽNOSTI PREDKLADANIA ŽIADOSTÍ O POSKYTOVANIE
FINANČNÉHO PRÍSPEVKU NA DOCHÁDZANIE ZA PRÁCOU

V RÁMCI NÁRODNÉHO PROJEKTU
„CESTA NA TRH PRÁCE 3“ - OPATRENIE Č. 3

„POSKYTOVANIE FINANČNÉHO PRÍSPEVKU NA DOCHÁDZANIE
ZA PRÁCOU“

OPERAČNÝ PROGRAM ĽUDSKÉ ZDROJE

Prioritná os: 3. Zamestnanosť

Vyhlásené

Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny

Číslo: 4/2019/§54/CnTP 3/O3

**Právny rámec: Zákon č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene
a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov**

Ustanovenie: § 54 ods. 1 písm. a) národné projekty

**24.6.2021
Bratislava**

OBSAH

OBSAH	2
ZOZNAM POUŽITÝCH SKRATIEK	3
ÚVOD	4
ROZPOČET	4
OPRÁVNENÉ ÚZEMIE.....	4
ČASOVÝ HARMONOGRAM REALIZÁCIE PROJEKTU	4
OPRÁVNENÁ CIEĽOVÁ SKUPINA	5
OPRÁVNENÍ ŽIADATELIA.....	5
FINANČNÝ PRÍSPEVOK	5
SPÔSOB FINANCOVANIA OPRÁVNENEJ AKTIVITY	7
FORMULÁR ŽIADOSTI A PRÍLOHY K ŽIADOSTI.....	7
SPÔSOB DORUČENIA ŽIADOSTI.....	7
ÚHRADA PRÍSPEVKU	8
NIEKTORÉ POUŽÍVANÉ POJMY	9
ZOZNAM PRÍLOH	11

ZOZNAM POUŽITÝCH SKRATIEK

AOTP	aktívne opatrenia na trhu práce
BSK	Bratislavský samosprávny kraj
EFRR	Európsky fond regionálneho rozvoja
ESF	Európsky sociálny fond
EŠIF	Európske štrukturálne a investičné fondy
EÚ	Európska únia
evidencia UoZ	evidencia uchádzačov o zamestnanie
finančný príspevok	finančný príspevok na dochádzanie za prácou
FK	finančná kontrola
ISSZ	Informačný systém služieb zamestnanosti
ITMS	Informačný technologický monitorovací systém
MPSVR SR	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
NFP	nenávratný finančný príspevok
občiansky zákonník	Zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov
OP EZ	Operačný program Ľudské zdroje
oznámenie	Oznámenia o možnosti predkladania žiadostí o poskytnutie finančného príspevku na dochádzanie za prácou v rámci národného projektu „Cesta na trh práce 3“ – Opatrenie č. 3
PN	Práceschopnosť
projekt	Národný projekt „Cesta na trh práce 3“- Opatrenie č. 3 - Poskytovanie finančného príspevku na dochádzanie za prácou
ŠR	štátny rozpočet
UoZ	uchádzač o zamestnanie
úrad	Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny
ústredie	Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny
výbor	výbor pre otázky zamestnanosti
zákon o finančnej kontrole a audite	Zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení
zákon o službách zamestnanosti	Zákon č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
zmluva	Zmluva o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
ZUoZ	znevýhodnený uchádzač o zamestnanie
žiadosť	Žiadosť o poskytnutie finančného príspevku

ÚVOD

V rámci tohto oznámenia môžu zamestnanci z oprávnenej cieľovej skupiny predkladať žiadosti v rámci projektu.

Realizácia projektu **začne** nadobudnutím účinnosti *Zmluvy o poskytnutí NFP uzatvorenej medzi MPSVR SR a ústredím. Úrady sú oprávnené schvaľovať finančný príspevok v zmysle projektu až po nadobudnutí účinnosti vyššie uvedenej zmluvy.*

V zmysle ustanovenia § 54 ods. 1 písm. a) zákona o službách zamestnanosti sa za AOTP považujú aj národné projekty, ktoré schvaľuje MPSVR SR a realizuje ústredie alebo úrad.

AOTP na účely tohto oznámenia je podpora udržania zamestnania s tým, že UoZ/ZUoZ, ktorý sa zamestná, bude poskytnutý finančný príspevok.

ROZPOČET

Rozpočet na Opatrenie č. 3 : 4 807 692,31 EUR

Finančná pomoc pozostáva z finančného príspevku zo zdrojov ESF a ŠR. Vzájomný pomer medzi prostriedkami spolufinancovania z ESF a ŠR je 85 % : 15 %.

OPRÁVNENÉ ÚZEMIE

Počas celej doby trvania projektu bude jeho realizácia prebiehať v okresoch, ktoré sú a budú počas implementácie NP zaradené medzi najmenej rozvinuté okresy v zmysle zákona č. 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

V rámci projektu je možné poskytnúť finančný príspevok v okresoch:

Banskobystrický kraj - okresy Lučenec, Rimavská Sobota, Poltár, Revúca, Veľký Krtíš (vymazaný zo zoznamu NRO k 31.12.2020),

Košický kraj – okresy Rožňava, Sobrance, Trebišov, Gelnica, Košice -okolie, Michalovce,

Prešovský kraj - okresy Kežmarok, Sabinov, Svidník, Vranov n/Topľou, Bardejov, Medzilaborce, Snina, Levoča, Stropkov

ČASOVÝ HARMONOGRAM REALIZÁCIE PROJEKTU

Opatrenie	Začiatok realizácie opatrenia	Ukončenie realizácie opatrenia
Prijímanie žiadostí o poskytnutie finančného príspevku	11/2019	08/2022
Schvaľovanie príspevkov	od účinnosti zmluvy	08/2022
Úhrada finančných príspevkov konečným užívateľom	12/2019	09/2023

Realizácia projektu: **november 2019 - október 2023**

OPRÁVNENÁ CIEĽOVÁ SKUPINA

Oprávnenu cieľovou skupinou sú zamestnanci, ktorí boli UoZ/ZUoZ, evidovaní v rámci oprávneného územia.

OPRÁVNENÍ ŽIADATELIA

Oprávneným žiadateľom je užívateľ – zamestnanec (ďalej len „zamestnanec“), ktorý: bol UoZ/ZUoZ vedený v evidencii UoZ a bol vyradený z evidencie UoZ, podľa § 36 ods.1 písm. a) z dôvodu **vzniku pracovného pomeru alebo obdobného pracovného vzťahu okrem pracovnoprávneho vzťahu založeného dohodami o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru** (dohoda o vykonaní práce, dohoda o pracovnej činnosti, dohoda o brigádnickej práci študentov).

FINANČNÝ PRÍSPEVOK

Finančný príspevok sa poskytuje zamestnancovi, ktorý bol UoZ/ZUoZ a ktorý bol vyradený z evidencie UoZ z dôvodu uvedeného v § 36 ods. 1 písm. a) zákona o službách zamestnanosti, **na úhradu** časti cestovných výdavkov na dochádzanie za prácou. Finančný príspevok sa poskytuje **mesačne** v závislosti od vzdialenosti miesta výkonu zamestnania od miesta trvalého, alebo prechodného pobytu zamestnanca podľa vzdialenostného pásma.

Finančný príspevok sa **kráti o pomernú časť** za každý deň neprítomnosti v práci na základe potvrdenia zamestnávateľa o trvaní pracovného pomeru zamestnanca. Ak zamestnanec **odpracuje všetky pracovné dni v kalendárnom mesiaci**, finančný príspevok sa poskytne **v maximálnej výške** príslušného vzdialenostného pásma.

Finančný príspevok sa poskytuje aj zamestnancovi, ktorý dochádza z miesta trvalého pobytu alebo z miesta prechodného pobytu do miesta výkonu zamestnania uvedeného v pracovnej zmluve v rámci jednej obce.

Finančný príspevok sa poskytuje najviac po dobu **12 po sebe nasledujúcich mesiacov**.

Ak zamestnanec počas obdobia poberania finančného príspevku skončí pracovný pomer a následne zmení zamestnávateľa, finančný príspevok sa po zmene zamestnávateľa poskytuje ďalej, teda do ukončenia schváleného obdobia poskytovania finančného príspevku.

Vzdialenostné pásmo je vzdialenosť z miesta trvalého, alebo prechodného pobytu do miesta výkonu zamestnania uvedeného v pracovnej zmluve, resp. do miesta výkonu zamestnania (toto miesto môže byť rovnaké ako miesto výkonu zamestnania uvedené v pracovnej zmluve).

Pri určovaní vzdialenostného pásma sa vzdialenosti tam a späť nesčítavajú; do úvahy sa berie iba jedna vzdialenosť.

Vzdialenosť medzi miestom trvalého alebo prechodného pobytu a miestom výkonu zamestnania sa zisťuje na základe údajov z webovej stránky www.maps.google.sk.

Ak Google maps nájde ako najkratšiu trasu takú, ktorá je pre jazdu motorovými vozidlami v skutočnosti neprejazdná, pre výpočet vzdialenostného pásma sa použije druhá najkratšia trasa.

V prípadoch, kedy miesto trvalého/prechodného pobytu **nie je možné nájsť na webovej stránke www.maps.google.sk**, pre výpočet vzdialenostného pásma sa použije **d'alsie najbližšie miesto** k miestu trvalého/prechodného pobytu.

Ak z povahy práce nie je možné určiť presnú adresu výkonu zamestnania (napr. servisní technici, stavebníci a pod.), za miesto výkonu práce môžeme použiť sídlo firmy, alebo len názov obce, názov mesta.

Na účely poskytovania finančného príspevku na dochádzanie za prácou je možné určiť **iba jedno miesto výkonu zamestnania**.

Vzdialenostné pásma:

a) od 1 km do 4km je najviac	0,72€/1odpracovaný deň
b) nad 4 km do 10 km je najviac	1,44€/1odpracovaný deň
c) nad 10 km do 20 km je najviac	1,92€/1odpracovaný deň
d) nad 20 km do 30 km je najviac	2,88€/1odpracovaný deň
e) nad 30 km do 40 km je najviac	3,60€/1odpracovaný deň
f) nad 40 km do 50 km je najviac	3,84€/1odpracovaný deň
g) nad 50 km do 60 km je najviac	4,56€/1odpracovaný deň
h) nad 60 km do 80 km je najviac	5,04€/1odpracovaný deň
i) nad 80 km do 100 km je najviac	6,00€/1odpracovaný deň
j) nad 100 km do 150 km je najviac	7,20€/1odpracovaný deň
k) nad 150 km do 200 km je najviac	8,88€/1odpracovaný deň
l) nad 200 km je najviac	9,60€/1 odpracovaný deň

Príklad

Pri výpočte príspevku v konkrétnom mesiaci sa počíta:

počet odpracovaných dní (môžu byť v tom aj soboty, nedele, sviatky, najviac však **počet pracovných dní v príslušnom mesiaci**) x **vzdialenostné pásmo**

V prípadoch, ak má zamestnanec vyznačený **vyšší počet** odpracovaných dní ako je počet pracovných dní v príslušnom mesiaci, úrad vyplatí **maximálne** za počet pracovných dní, ktoré pripadajú na príslušný mesiac.

Vzdialenostné pásmo nad 40 km do 50km je najviac 3,84 €/1 odpracovaný deň.

Ak pracovník odpracuje všetky pracovné dni v kalendárnom mesiaci (napr. 20), príspevok sa poskytne v maximálnej výške vzdialenostného pásma tzn. 3,84 € x 20dní= 76,80 €.

Ak odpracuje 5 dní, výpočet alikvotnej časti bude 3,84 € x 5dní= 19,20€.

Upozornenie

- finančný príspevok nie je možné poskytnúť, ak je súčasne poskytovaný príspevok podľa § 53 alebo § 53a, alebo § 53c zákona o službách zamestnanosti
- finančný príspevok nie je možné **opakovane** poskytnúť v rámci tohto projektu tomu istému zamestnancovi

- ak bol zamestnancovi poskytnutý finančný príspevok v rámci aktivity č. 5 NP Cesta na trh práce, môže mu byť poskytnutý z opatrenia č. 3 **až po uplynutí jedného roka** od ukončenia obdobia jeho poskytovania z NP Cesta na trh práce, aktivita č. 5.

Finančný príspevok poskytuje úrad, v ktorého evidencii UoZ bol žiadateľ vedený.

SPÔSOB FINANCOVANIA OPRÁVNENEJ AKTIVITY

Financovanie oprávnených aktivít žiadateľa o finančný príspevok sa uskutočňuje v zmysle platného Systému riadenia EŠIF na programové obdobie 2014 – 2020 formou finančného príspevku na úhradu nákladov na dochádzanie za prácou.

Proces schvaľovania predložených žiadostí prebieha do vyčerpania finančných prostriedkov vyčlenených na toto oznámenie.

Na poskytnutie finančného príspevku na dochádzanie za prácou nie je právny nárok

Ak sa preukáže, že údaje uvedené v „Žiadosti o poskytnutie príspevku na dochádzku za prácou“ a jej prílohách nie sú pravdivé, zamestnanec je povinný vrátiť úradu všetky poskytnuté finančné prostriedky.

FORMULÁR ŽIADOSTI A PRÍLOHY K ŽIADOSTI

Žiadosť o poskytnutie finančného príspevku musí byť predložená na formulári, ktorý je **prílohou 1** tohto oznámenia spolu s ostatnými požadovanými prílohami uvedenými v zozname príloh tohto oznámenia a ostatnými náležitosťami uvedenými na druhej strane žiadosti. Elektronická verzia formulárov je k dispozícii aj na internetovej stránke ústredia <http://www.upsvar.sk>.

Žiadosť o poskytnutie finančného príspevku musí byť potvrdená originálnym podpisom žiadateľa. **Podpísaním žiadosti žiadateľ akceptuje podmienky oznámenia** a súčasne potvrdzuje správnosť údajov.

Úrad nemôže žiadateľovi schváliť príspevok na dochádzanie za prácou skôr, ako žiadateľ vyplní a podpíše tzv. **Kartu účastníka národného projektu**, v rámci ktorého je zabezpečené financovanie príspevku na dochádzanie za prácou

SPÔSOB DORUČENIA ŽIADOSTI

Žiadosť a povinné prílohy k žiadosti v písomnej podobe žiadateľ predkladá **v jednom origináli** na územne príslušný úrad, kde je UoZ v evidencii, **najneskôr do troch mesiacov** od nástupu UoZ/ZUoZ do zamestnania (zoznam úradov, ktoré sú územne príslušné pre jednotlivé okresy je uvedený v **prílohe 9** tohto oznámenia).

- Žiadateľ je povinný k „**Žiadosti o poskytnutie príspevku na dochádzanie za prácou“ (príloha 1)** doložiť nasledovné doklady:
 - a) „**Potvrdenie zamestnávateľa preukazujúce miesto výkonu zamestnania“ (príloha 3)**, ak toto nie je rovnaké ako miesto výkonu zamestnania uvedené v pracovnej zmluve (**pracovnú zmluvu úrad zabezpečí z informačného systému úradu**),

- b) **potvrdenie o prechodnom pobyte**, ak žiadateľ tento údaj uvedie v „Žiadosti o poskytnutie príspevku na dochádzanie za prácou“,

Žiadosti doručené na ústredie alebo na iný, ako územne príslušný úrad, **nebudú v rámci oznámenia akceptované a budú vrátené žiadateľovi.**

Žiadateľ označí zásielku nasledovne:

- žiadosť o poskytnutie finančného príspevku na dochádzanie za prácou
- číslo oznámenia
- názov žiadateľa
- adresa žiadateľa

Žiadatelia by si mali vo vlastnom záujme preveriť správnosť údajov a či je žiadosť kompletná (viď kontrolný zoznam vo formulári Žiadosti o poskytnutie finančného príspevku).

Územne príslušný úrad pri osobnom prevzatí žiadosti, vrátane povinných príloh, **potvrdí prijatie žiadosti.**

Po zaevidovaní žiadosti zamestnanec úradu **vykoná FK** v zmysle zákona o finančnej kontrole.

Po schválení žiadosti úrad vyzve žiadateľa k uzatvoreniu dohody.

ÚHRADA PRÍSPEVKU

Žiadateľ je po každom odpracovanom mesiaci povinný podať na úrad do 30 dní po ukončení príslušného kalendárneho mesiaca (ak sa s úradom písomne nedohodne inak) v 1 origináli **„Potvrdenie zamestnávateľa o trvaní pracovného pomeru zamestnanca“** (príloha č.4), v ktorom zamestnávateľ vyznačí **počet odpracovaných dní. Na základe tohto potvrdenia mu bude finančný príspevok vyplatený.** V prípade, ak zamestnanec **nedodrží stanovenú lehotu na predloženie** Potvrdenia zamestnávateľa o trvaní pracovného pomeru zamestnanca, **finančný príspevok za daný mesiac mu vyplatený nebude.**

Doklady je možné doložiť osobne, prostredníctvom inej osoby, poslať poštou (doporučene), alebo prostredníctvom elektronického podania opatreného elektronickým podpisom za každý kalendárny mesiac zvlášť.

Na základe uvedených dokladov úrad vyplatí zamestnancovi príspevok na dochádzanie za prácou za príslušný kalendárny mesiac.

Zamestnancovi, ktorému úrad posielala finančný príspevok na adresu, a tento si príspevok neprevezme, úrad zašle príspevok za ten istý mesiac maximálne 2 krát (raz ako riadnu platbu, raz ako opakovanú platbu).

NIEKTORÉ POUŽÍVANÉ POJMY

Uchádzač o zamestnanie

Uchádzač o zamestnanie v zmysle § 6 zákona o službách zamestnanosti

(1) Uchádzač o zamestnanie na účely tohto zákona je občan, ktorý môže pracovať, chce pracovať, hľadá si zamestnanie a je vedený v evidencii uchádzačov o zamestnanie úradu (ďalej len „evidencia uchádzačov o zamestnanie“) a ktorý

- a) nie je zamestnanec, ak v odseku 2 písm. a) nie je ustanovené inak,
- b) nie je v pracovnoprávnom vzťahu na základe dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru alebo nevykonáva zárobkovú činnosť na základe právneho vzťahu podľa osobitného predpisu, ak v odseku 2 nie je ustanovené inak,
- c) neprevádzkuje alebo nevykonáva samostatnú zárobkovú činnosť,
- d) nevykonáva zárobkovú činnosť v členskom štáte Európskej únie alebo v cudzine.

(2) Uchádzač o zamestnanie môže

- a) byť v pracovnoprávnom vzťahu na základe dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru, ak trvanie tohto pracovnoprávneho vzťahu nepresiahne v úhrne 40 dní v kalendárnom roku a ak mesačná odmena nepresiahne v úhrne sumu životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu podľa osobitného predpisu platnú k prvému dňu kalendárneho mesiaca, za ktorý sa preukazuje výška odmeny, u zamestnávateľa,
 - 1. u ktorého bezprostredne pred zaradením do evidencie uchádzačov o zamestnanie nebol v pracovnom pomere alebo v obdobnom pracovnom vzťahu,
 - 2. ktorý ho v predchádzajúcich šiestich mesiacoch pred uzatvorením tohto pracovnoprávneho vzťahu neodmietol prijať do zamestnania sprostredkovaného úradom,
- b) vykonávať osobnú asistenciu podľa osobitného predpisu, ak mesačná odmena nepresiahne v úhrne sumu životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu podľa osobitného predpisu platnú k prvému dňu kalendárneho mesiaca, za ktorý sa preukazuje výška odmeny,
- c) poskytovať údaje pre štatistiku rodinných účtov, ktorú vykonáva Štatistický úrad Slovenskej republiky, na základe dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru,
- d) vykonávať dobrovoľnú vojenskú prípravu podľa osobitného predpisu, alebo
- e) byť zaradený do aktívnych záloh, vykonávať pravidelné cvičenie alebo plniť úlohy ozbrojených síl Slovenskej republiky počas zaradenia do aktívnych záloh podľa osobitného predpisu.

(3) Zamestnanie na účely tohto zákona je vykonávanie zárobkovej činnosti zamestnancom, ak tento zákon neustanovuje inak.

Znevýhodnený uchádzač o zamestnanie v zmysle § 8 zákona o službách zamestnanosti

(1) Znevýhodnený uchádzač o zamestnanie na účely tohto zákona je uchádzač o zamestnanie, ktorý je

- a) občan mladší ako 26 rokov veku, ktorý ukončil príslušným stupňom vzdelania sústavnú prípravu na povolanie v dennej forme štúdia pred menej ako dvomi rokmi a od jej ukončenia nemal pravidelne platené zamestnanie (ďalej len „absolvent školy“),
- b) občan starší ako 50 rokov veku,
- c) občan vedený v evidencii uchádzačov o zamestnanie najmenej 12 po sebe nasledujúcich mesiacov (ďalej len „dlhodobo nezamestnaný občan“),
- d) občan, ktorý dosiahol vzdelanie nižšie ako stredné odborné vzdelanie podľa osobitného predpisu,

- e) občan, ktorý najmenej 12 po sebe nasledujúcich kalendárnych mesiacov pred zaradením do evidencie uchádzačov o zamestnanie nemal pravidelne platené zamestnanie,
- f) štátny príslušník tretej krajiny, ktorému bol udelený azyl alebo ktorému bola poskytnutá doplnková ochrana,
- g) občan, ktorý žije ako osamelá dospelá osoba s jednou osobou odkázanou na jeho starostlivosť alebo s viacerými osobami odkázanými na jeho starostlivosť alebo starajúca sa aspoň o jedno dieťa pred skončením povinnej školskej dochádzky,
- h) občan so zdravotným postihnutím.

(2) Pravidelne platené zamestnanie na účely zákona o službách zamestnanosti je zamestnanie, ktoré trvalo najmenej šesť po sebe nasledujúcich mesiacov.

Zamestnanec

Podľa § 4 ods. 1 zákona o službách zamestnanosti zamestnanec na účely tohto zákona je fyzická osoba v pracovnom pomere¹ alebo v obdobnom pracovnom vzťahu².

Podľa § 4 ods. 2 zákona o službách zamestnanosti za zamestnanca na účely tohto zákona sa nepovažujú zamestnanci cirkví a náboženských spoločností, ktorí vykonávajú duchovenskú činnosť.³

Zamestnanie

Podľa § 6 ods. 3 zákona o službách zamestnanosti zamestnanie na účely tohto zákona je vykonávanie zárobkovej činnosti zamestnancom, ak tento zákon neustanovuje inak.

Ohlasovňa

Podľa § 2 ods. 1 zákona o hlásení pobytu občanov SR občan hlási v rozsahu ustanovenom týmto zákonom miesto, začiatok a skončenie svojho pobytu obci, v hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave a v meste Košice hlási tieto údaje mestskej časti a vo vojenskom obvode príslušnému úradu⁴.

Podľa § 10 písm. f) zákona o hlásení pobytu občanov SR ohlasovňa je pri hlásení pobytu občana povinná vydať na požiadanie občanovi potvrdenie o pobyte.

Pobyt

Podľa § 2 ods. 2 zákona o hlásení pobytu občanov SR pobytom na účely evidencie pobytu občanov sa rozumie trvalý pobyt a prechodný pobyt.

Trvalý pobyt

Podľa § 3 ods. 1 zákona o hlásení pobytu občanov SR trvalý pobyt je pobyt občana spravidla v mieste jeho stáleho bydliska na území Slovenskej republiky. Občan má v tom istom čase iba jeden trvalý pobyt.

¹ Zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov

² Napríklad § 226 ods. 2 Obchodného zákonníka, zákon č. 73/1998 Z. z. o štátnej službe príslušníkov Policajného zboru, Slovenskej informačnej služby, Zboru väzenskej a justičnej stráže Slovenskej republiky a Železničnej polície v znení neskorších predpisov, zákon č. 200/1998 Z. z. o štátnej službe colníkov a o zmene a doplnení niektorých ďalších zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 315/2001 Z. z. o Hasičskom a záchrannom zbore v znení neskorších predpisov, zákon č. 346/2005 Z. z. o štátnej službe profesionálnych vojakov ozbrojených síl Slovenskej republiky a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

³ Zákon č. 308/1991 Zb. o slobode náboženskej viery a postavení cirkví a náboženských spoločností v znení neskorších predpisov

⁴ § 8 ods. 1 písm. a) zákona č. 281/1997 Z. z. o vojenských obvodoch a zákon, ktorým sa mení zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 222/1996 Z. z. o organizácii miestnej štátnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Podľa § 3 ods. 2 zákona o hlásení pobytu občanov SR trvalý pobyt má občan len v budove alebo jej časti, ktorá je označená súpisným číslom alebo súpisným a orientačným číslom a je určená na bývanie, ubytovanie alebo na individuálnu rekreáciu, ak tento zákon neustanovuje inak. Za časť budovy sa považuje aj byt.

Prechodný pobyt

Podľa § 8 ods. 1 zákona o hlásení pobytu občanov SR prechodný pobyt je pobyt občana mimo miesta trvalého pobytu, kde sa občan dočasne zdržiava, ak má trvať viac ako 90 dní; prechodný pobyt je tiež pobyt občana trvalo žijúceho v zahraničí, ktorý má na území Slovenskej republiky trvať viac ako 90 dní.

Podstatné náležitosti pracovnej zmluvy

Podľa § 43 ods. 1 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov v pracovnej zmluve je zamestnávateľ povinný so zamestnancom dohodnúť podstatné náležitosti, ktorými sú:

- a) druh práce, na ktorý sa zamestnanec prijíma, a jeho stručná charakteristika,
- b) miesto výkonu práce (obec, časť obce alebo inak určené miesto),
- c) deň nástupu do práce,
- d) mzdové podmienky, ak nie sú dohodnuté v kolektívnej zmluve.

Cieľová skupina

sú osoby, v prospech ktorých sa realizuje projekt resp. osoby využívajúce výsledky realizácie národného projektu.

Európsky sociálny fond

je finančný nástroj štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ, ktorý prispieva k prioritám Európskej únie, pokiaľ ide o posilňovanie hospodárskej a sociálnej súdržnosti prostredníctvom zlepšovania možnosti zamestnania sa a pracovných príležitostí, o podporu vysokej úrovne zamestnanosti a zvyšovanie počtu a kvality pracovných miest. Robí tak prostredníctvom podpory politík členských štátov, ktoré sú zamerané na dosiahnutie plnej zamestnanosti a kvality a produktivity práce, na podporu sociálnej inklúzie vrátane prístupu znevýhodnených osôb k zamestnaniu a na zníženie národných, regionálnych a miestnych rozdielov v zamestnanosti (Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1304/2013 zo 17. decembra 2013 o Európskom sociálnom fonde a o zrušení nariadenia Rady (ES) č. 1081/2006).

ZOZNAM PRÍLOH

- | | |
|-----------|---|
| Príloha 1 | Žiadosť o poskytnutie príspevku na dochádzanie za prácou |
| Príloha 2 | Dohoda o poskytnutí finančného príspevku na dochádzanie za prácou |
| Príloha 3 | Potvrdenie zamestnávateľa preukazujúce miesto výkonu zamestnania, ak toto nie je rovnaké ako miesto výkonu zamestnania uvedené v pracovnej zmluve |
| Príloha 4 | Potvrdenie zamestnávateľa o trvaní pracovného pomeru zamestnanca |
| Príloha 9 | Zoznam úradov práce, sociálnych vecí a rodiny územne príslušných na predkladanie žiadostí o poskytnutie finančného príspevku |