



## O Z N Á M E N I E

### O MOŽNOSTI PREDKLADANIA ŽIADOSTÍ O POSKYTNUTIE FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

### V RÁMCI PROJEKTU Podpora udržania pracovných návykov - PUPN

Vyhlásené

Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny

Číslo: 3/2023/§ 54 – ŠR SR

**Právny rámec:** Zákon č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

**Ustanovenie:** § 54 ods. 1 písm. c) projekty na zlepšenie postavenia uchádzačov o zamestnanie na trhu práce, ktoré schvaľuje ústredie a realizuje úrad.

**11.apríl 2023  
Bratislava**

*Projekt „Podpora udržania pracovných návykov - PUPN“  
podľa § 54 ods. 1 písm. c) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých  
zákonov v znení neskorších predpisov*

ÚVOD .....	<u>3</u>
ROZPOČET .....	<u>3</u>
CIEĽ PROJEKTU .....	<u>3</u>
OPRÁVNENÉ ÚZEMIE.....	<u>3</u>
OPRÁVNENÁ CIEĽOVÁ SKUPINA .....	<u>3</u>
Oprávnená aktivita .....	<u>4</u>
Oprávnení žiadatelia.....	<u>5</u>
Oprávnené výdavky.....	<u>7</u>
Výška finančného príspevku .....	<u>7</u>
SPÔSOB FINANCOVANIA OPATRENIA .....	<u>8</u>
Formulár žiadosti a prílohy k žiadosti .....	<u>8</u>
ČASOVÝ HARMONOGRAM REALIZÁCIE PROJEKTU .....	<u>8</u>
FORMULÁR ŽIADOSTI A PRÍLOHY K ŽIADOSTI.....	<u>9</u>
SPÔSOB DORUČENIA ŽIADOSTI O POSKYTNUTIE FINANČNÉHO PRÍSPEVKU..	<u>9</u>
PROCES VÝBERU, HODNOTENIA A SCHVAĽOVANIA ŽIADOSTÍ.....	<u>10</u>
ZOZNAM PRÍLOH K OZNÁMENIU .....	<u>11</u>

## ÚVOD

V rámci tohto **Oznámenia číslo: 3/2023/§ 54 - ŠR SR** o možnosti predkladania žiadostí o poskytnutie finančného príspevku v rámci Projektu „Podpora udržania pracovných návykov uchádzačov o zamestnanie“ (ďalej len „UoZ“) a (ďalej len „Oznámenie“) môžu obec, samosprávny kraj, rozpočtová organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, rozpočtová organizácia, ktorej zakladateľom alebo zriaďovateľom je samosprávny kraj, príspevková organizácia, ktorej zakladateľom alebo zriaďovateľom je samosprávny kraj predkladať žiadosti o zabezpečenie vykonávania aktivačnej činnosti formou menších obecných služieb pre obec alebo formou menších služieb pre samosprávny kraj (ďalej len „aktivačná činnosť“) a o poskytnutie príspevku na aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb obci alebo formou menších služieb samosprávnemu kraju (ďalej len „príspevok“) na vykonávanie aktivačnej činnosti UoZ cieľovej skupiny projektu.

Predmetný projekt bude realizovať Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny (ďalej len „ústredie“), prostredníctvom Úradov práce, sociálnych vecí a rodiny (ďalej len „úrad“) na celom území SR. Pôsobnosť ústredia a jeho kompetencie v aktívnej politike zamestnanosti práce vyplývajú z osobitných predpisov. Ide najmä o zákon č. 453/2003 Z. z. o orgánoch štátnej správy v oblasti sociálnych vecí, rodiny a služieb zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákon č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“). Podľa § 54 ods. 1 písm. c) zákona o službách zamestnanosti sa za aktívne opatrenia na trhu práce považujú aj projekty na zlepšenie postavenia UoZ na trhu práce, ktoré schvaľuje ústredie a realizuje úrad.

## ROZPOČET PROJEKTU

**Predpokladaný počet zapojených osôb:** 10 000 uchádzačov o zamestnanie

**Celkové predpokladané výdavky:** 2 000 000 Eur

## CIEĽ PROJEKTU

**Cieľom projektu** je podpora zamestnateľnosti, udržiavania pracovných návykov a rozvoja zručností UoZ formou menších obecných služieb pre obec alebo formou menších služieb pre samosprávny kraj. Cieľom projektu bude taktiež preklenutie prechodného obdobia a postupné utlmovanie podpory aktivácie a aktivačných prác.

## OPRÁVNENÉ ÚZEMIE

Projektové aktivity budú implementované v regiónoch prostredníctvom úradov **na celom území Slovenska**.

## OPRÁVNENÁ CIEĽOVÁ SKUPINA

**Oprávnenu cieľovou skupinou projektu je:**

*Projekt „Podpora udržania pracovných návykov - PUPN“  
podľa § 54 ods. 1 písm. c) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov*

- a) uchádzač o zamestnanie (ďalej len „UoZ“) podľa § 6 zákona o službách zamestnanosti, ktorý je zároveň členom domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi v zmysle zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o pomoci v hmotnej núdzi“),
- b) UoZ podľa § 6 zákona o službách zamestnanosti, ktorý je poberateľom dávky v hmotnej núdzi v zmysle zákona o pomoci v hmotnej núdzi.

## OPRÁVNENÁ AKTIVITA

### Hlavná aktivita

Podpora zvyšovania zamestnateľnosti a udržiavania pracovných návykov UoZ prostredníctvom AOTP v zmysle § 54 ods. 1 písm. c) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti.

### DETAILNEJŠÍ POPIS AKTIVITY

V rámci tohto projektu môže úrad poskytnúť obci, rozpočtovej organizácii alebo príspevkovej organizácii, ktorej zriaďovateľom je obec alebo samosprávnemu kraju, rozpočtovej organizácii alebo príspevkovej organizácii, ktorej zakladateľom alebo zriaďovateľom je samosprávny kraj príspevok **na aktivačnú činnosť** formou menších obecných služieb pre obec alebo formou menších služieb pre samosprávny kraj za **UoZ z cieľovej skupiny** vykonávajúcich aktivačnú činnosť, ak obec alebo samosprávny kraj o príspevok požiada.

Príspevok na aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb pre obec alebo formou menších služieb pre samosprávny kraj je určený **na úhradu časti**:

- a) nákladov na osobné ochranné pracovné prostriedky, pracovné náradie a úrazové poistenie UoZ – občanov v hmotnej núdzi a na úhradu časti ďalších nákladov, ktoré súvisia s vykonávaním menších obecných služieb pre obec alebo menších služieb pre samosprávny kraj,
- b) celkovej ceny práce zamestnanca, ktorý organizuje menšie obecné služby pre obec alebo menšie služby pre samosprávny kraj (koordinátor).

Menšie obecné služby pre obec alebo menšie služby pre samosprávny kraj **UoZ z cieľovej skupiny vykonáva nepretržite najviac počas šiestich** kalendárnych mesiacov v rozsahu **najmenej 16 a najviac 20 hodín týždenne**. Činnosť koordinátora aktivačnej činnosti môže vykonávať vlastný zamestnanec obce, samosprávneho kraja, resp. organizácií nimi zriadených, alebo UoZ. Menšie **obecné služby pre obec organizované obcou** alebo rozpočtovou organizáciou alebo príspevkovou organizáciou, ktorej zriaďovateľom je obec môže byť vykonávaná najmä v nasledujúcich oblastiach:

- tvorba, ochrana, udržiavanie a zlepšovanie životného prostredia v obci,
- zlepšenie ekonomických podmienok, sociálnych podmienok, kultúrnych podmienok obyvateľov obce,
- starostlivosť o ochranu a zachovanie kultúrneho dedičstva,
- podpora vzdelávania,
- rozvoj a poskytovanie sociálnych služieb a ďalších činností v sociálnej oblasti,

*Projekt „Podpora udržania pracovných návykov - PUPN“  
podľa § 54 ods. 1 písm. c) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov*

- rozvoj a ochranu duchovných a kultúrnych hodnôt,
- doplnkové vzdelávanie detí a mládeže,
- rozvoj a podpora komunitnej činnosti.

Menšie služby pre samosprávny kraj organizované samosprávnym krajom alebo rozpočtovou organizáciou alebo príspevkovou organizáciou, ktorej zakladateľom alebo zriaďovateľom je samosprávny kraj byť vykonávaná najmä v nasledujúcich oblastiach:

- tvorba, ochrana, udržiavanie a zlepšovanie životného prostredia,
- pomoc pri mimoriadnych udalostiach a odstraňovaní ich následkov.

Počas vykonávania menších obecných služieb pre obec UoZ nesmie vykonávať menšie služby pre samosprávny kraj a byť v pracovnoprávnom vzťahu podľa § 6 ods. 2 písm. a) zákona o službách zamestnanosti.

Počas vykonávania menších služieb pre samosprávny kraj UoZ nesmie vykonávať menšie obecné služby pre obec a byť v pracovnoprávnom vzťahu na základe dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru podľa § 6 ods. 2 písm. a) zákona o službách zamestnanosti.

## OPRÁVNENÍ ŽIADATELIA

Za oprávneného žiadateľa sa považuje:

- obec,
- samosprávny kraj,
- rozpočtová organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec,
- príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec,
- rozpočtová organizácia, ktorej zakladateľom alebo zriaďovateľom je samosprávny kraj,
- príspevková organizácia, ktorej zakladateľom alebo zriaďovateľom je samosprávny kraj.

### Predkladanie žiadostí

Oprávnený subjekt predkladá žiadosť o zabezpečenie vykonávania aktivačnej činnosti a o poskytnutie príspevku na tlačive, ktoré je k dispozícii na web stránke ústredia alebo na príslušnom úrade. Príspevok poskytuje úrad, v ktorého územnom obvode má obec, rozpočtová alebo príspevková organizácia obcou zriadená, sídlo, resp. úrad, v ktorého územnom obvode samosprávny kraj, rozpočtová alebo príspevková organizácia ním založená alebo zriadená bude organizovať menšie služby pre samosprávny kraj.

Výber UoZ, účastníkov cieľovej skupiny projektu prebieha na úrade, v ktorého územnom obvode má UoZ trvalý alebo obvyklý pobyt.

### Prílohy:

*Projekt „Podpora udržania pracovných návykov - PUPN“  
podľa § 54 ods. 1 písm. c) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých  
zákonov v znení neskorších predpisov*

1. **Zámer organizovania aktivačnej činnosti** v rámci projektu „Podpora udržania pracovných návykov – PUPN“ podľa § 54 ods. 1 písm. c) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
2. **Rozsah hodín vykonávania aktivačnej činnosti** - denný rozvrh začiatku a konca vykonávania aktivačnej činnosti v rámci projektu „Podpora udržania pracovných návykov – PUPN“ podľa § 54 ods. 1 písm. c) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
3. **Menný zoznam UoZ navrhnutých na zaradenie na vykonávanie aktivačnej činnosti** v rámci projektu „Podpora udržania pracovných návykov – PUPN“ podľa § 54 ods. 1 písm. c) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
4. **Špecifikácia osobných ochranných pracovných prostriedkov**, pracovného náradia a ďalších nákladov súvisiacich s vykonávaním aktivačnej činnosti v rámci projektu „Podpora udržania pracovných návykov – PUPN“ podľa § 54 ods. 1 písm. c) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Okrem vyššie uvedených dokladov **podmienkou na poskytnutie príspevku podľa § 70 odsek 7 a odsek 8 zákona o službách zamestnanosti** je, že žiadateľ:

- a) má splnené daňové povinnosti podľa osobitného predpisu,
- b) má splnené povinnosti odvodu preddavku na poistné na verejné zdravotné poistenie, poistného na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,
- c) nebola mu uložená pokuta za porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania v období dvoch rokov pred podaním žiadosti o príspevok,
- d) nemá voči úradu splatné finančné záväzky,
- e) nie je v konkurze, likvidácii alebo nútenej správe alebo nemá určený splátkový kalendár podľa zákona č. 7/2005 Z.z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- f) nemá evidované neuspokojené nároky svojich zamestnancov vyplývajúce z pracovného pomeru,
- g) nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ, ak ide o PO (nevzťahuje sa na FO).

Splnenie podmienok uvedených v písmenách a) až e) a g) zisťuje úrad; splnenie podmienok uvedených v písmenách a) až c) môže preukázať aj žiadateľ. Splnenie podľa ods. 7 písm. f) preukazuje žiadateľ.

V zmysle § 1 ods. 7 zákona č. 177/2018 Z.z. proti byrokracii platí, že ak z technických dôvodov nie je možné získať údaje alebo výpisy z informačných systémov verejnej správy v rozsahu zdrojových registrov bezodkladne, orgány verejnej moci a právnické osoby podľa ods. 5 sú oprávnené požiadať osoby podľa ods. 2 o predloženie výpisov z príslušných zdrojov registrov v listinnej podobe. Listinná podoba výpisov podľa predchádzajúcej vety nesmie byť staršia ako 30 dní.

## OPRÁVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU

Oprávnenými výdavkami na aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb pre obec alebo formou menších služieb pre samosprávny kraj, resp. rozpočtovú alebo príspevkovú organizáciu nimi zriadenú, sú výdavky vynaložené na:

- úhradu časti nákladov na osobné ochranné pracovné prostriedky, pracovné náradie a úrazové poistenie UoZ z cieľovej skupiny a úhradu časti ďalších nákladov, ktoré súvisia
  - a) s vykonávaním menších obecných služieb pre obec pri tvorbe, ochrane, udržiavaní a zlepšovaní životného prostredia v obci, zlepšení ekonomických podmienok, sociálnych podmienok, kultúrnych podmienok obyvateľov obce, pri starostlivosti o ochranu a zachovanie kultúrneho dedičstva, pri podpore vzdelávania, pri rozvoji a poskytovaní sociálnych služieb a ďalších činností v sociálnej oblasti, pri rozvoji a ochrane duchovných a kultúrnych hodnôt, pri doplnkovom vzdelávaní detí a mládeže, pri rozvoji a podpore komunitnej činnosti.
  - b) s vykonávaním menších služieb pre samosprávny kraj, súvisiacich s vykonávaním aktivačnej činnosti pri tvorbe, ochrane, udržiavaní a zlepšovaní životného prostredia a poskytovaním pomoci pri mimoriadnych udalostiach a odstraňovaní ich následkov.
- úhradu časti celkovej ceny práce zamestnanca, ktorý organizuje menšie obecné služby pre obec alebo menšie služby pre samosprávny kraj, resp. organizácie nimi zriadené. Organizovať, resp. koordinovať aktivačnú činnosť UoZ je možné prostredníctvom vlastných zamestnancov obce, samosprávneho kraja, resp. organizácií nimi zriadených, ako aj prostredníctvom zamestnancov prijatých na tento účel do pracovného pomeru z radov UoZ, ktorí budú organizovať aktivačnú činnosť UoZ.

## VÝŠKA FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Finančný príspevok na aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb alebo formou menších služieb pre samosprávny kraj, resp. rozpočtová alebo príspevková organizácia nimi zriadená, bude poskytovaný mesačne nasledovne:

- a) na úhradu časti nákladov na osobné ochranné pracovné prostriedky, pracovné náradie a úrazové poistenie UoZ z cieľovej skupiny a úhradu časti ďalších nákladov, ktoré súvisia s vykonávaním menších obecných služieb pre obec alebo menších služieb pre samosprávny kraj, **najviac vo výške 1 % z celkovej ceny práce** podľa § 49 ods. 4 zákona o službách zamestnanosti vypočítanej z priemernej mzdy zamestnanca v hospodárstve Slovenskej republiky za prvý až tretí štvrt'rok kalendárneho roka, ktorý predchádza kalendárnemu roku, v ktorom sa príspevok poskytuje, **na jedného UoZ z cieľovej skupiny** vykonávajúceho menšie obecné služby pre obec alebo menšie služby pre samosprávny kraj *počas celej doby trvania aktivačnej činnosti*. Konkrétna výška príspevku závisí od dohodnutého počtu UoZ – občanov v hmotnej núdzi vykonávajúcich aktivačnú činnosť (je stanovená v piatich pásmach) a na dohodnutom týždennom rozsahu vykonávania aktivačnej činnosti (najmenej 16 – najviac 20 hodín týždenne).

*Projekt „Podpora udržania pracovných návykov - PUPN“  
podľa § 54 ods. 1 písm. c) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov*

Počet UoZ	príspevok na úhradu časti nákladov AČ najviac vo výške	príspevok na CCP organizátora najviac vo výške	príspevok na 1 UoZ /1 mesiac najviac vo výške
	<i>1 % CCP</i>	<i>1 % CCP</i>	<i>2 % CCP</i>
<b>1 - 25 UoZ</b>	€ 17,11	€ 17,11	€ 34,22
<b>26 - 50 UoZ</b>	€ 13,70	€ 13,70	€ 27,40
<b>51 - 75 UoZ</b>	€ 11,00	€ 11,00	€ 22,00
<b>76 - 100 UoZ</b>	€ 8,80	€ 8,80	€ 17,60
<b>101 UoZ a viac</b>	€ 7,10	€ 7,10	€ 14,20

- b) **na úhradu časti celkovej ceny práce zamestnanca (koordinátora),** ktorý organizuje aktivačnú činnosť, **najviac vo výške 1 % z celkovej ceny práce** podľa § 49 ods. 4 zákona o službách zamestnanosti vypočítanej z priemernej mzdy zamestnanca v hospodárstve Slovenskej republiky za prvý až tretí štvrtrok kalendárneho roka, ktorý predchádza kalendárnemu roku, v ktorom sa príspevok poskytuje, **na jedného UoZ z cieľovej skupiny** vykonávajúceho menšie obecné služby pre obec alebo menšie služby pre samosprávny kraj.

## SPÔSOB FINANCOVANIA OPATRENIA

Na poskytnutie finančných príspevkov nie je právny nárok

Spôsob financovania opatrenia sa realizuje zo zdrojov Štátneho rozpočtu Slovenskej republiky (ŠR SR).

**Žiadosti o príspevok budú posudzované** vo výbore pre otázky zamestnanosti.

### Časový harmonogram realizácie Projektu:

	Začiatok realizácie	Ukončenie realizácie
Prípravná fáza: Vypracovanie projektu a zverejnenie Oznámenia	3/2023 3/2023	
Prijímanie žiadostí o poskytnutie finančných príspevkov	3/2023	9/2023
Podpisovanie dohôd o poskytnutí finančných príspevkov	3/2023	10/2023
Úhrada finančných príspevkov	5/2023	11/2023
Ukončenie projektu	12/2023	

Realizácia projektu: **apríl 2023 - december 2023**

*Projekt „Podpora udržania pracovných návykov - PUPN“  
podľa § 54 ods. 1 písm. c) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov*



## FORMULÁR ŽIADOSTI A PRÍLOHY K ŽIADOSTI

Oprávnený žiadateľ, obec, samosprávny kraj, rozpočtová alebo príspevková organizácia nimi zriadená, predkladá žiadosť o zabezpečenie vykonávania aktivačnej činnosti a o poskytnutie príspevku na príslušnom úrade, v ktorého územnom obvode má obec alebo organizácia zriadená obcou sídlo, resp. úrad, v ktorého územnom obvode samosprávny kraj alebo organizácia zriadená samosprávnym krajom má záujem organizovať menšie služby pre samosprávny kraj. Žiadosť predkladá na tlačive, ktoré je k dispozícii na webovom sídle ústredia alebo na príslušnom úrade.

Žiadosť a povinné prílohy k žiadosti žiadateľ predkladá v jednom origináli (poštou, osobne), alebo prostredníctvom elektronickej schránky.

Žiadosť o zabezpečenie vykonávania aktivačnej činnosti a o poskytnutie príspevku musí byť potvrdená originálnym podpisom žiadateľa. **Podpísaním žiadosti žiadateľ akceptuje podmienky oznámenia** a súčasne potvrdzuje správnosť údajov.

Žiadosť je možné doručiť aj prostredníctvom elektronickeho podania podpísaného kvalifikovaným elektronickým podpisom a musí byť podaná z elektronickej schránky obce, rozpočtovej alebo príspevkovej organizácie ňou zriadenej, alebo z elektronickej schránky samosprávneho kraja, rozpočtovej alebo príspevkovej organizácie ním založenej alebo zriadenej, aktivovanej prostredníctvom portálu Slovensko.sk.

Kvalifikovaný elektronický podpis je, v zmysle zákona č. 272/2016 Z. z. o dôveryhodných službách pre elektronicke transakcie na vnútornom trhu (zákon o dôveryhodných službách), zdokonalený elektronický podpis vyhotovený s použitím kvalifikovaného zariadenia na vyhotovenie elektronickeho podpisu a založený na kvalifikovanom certifikáte pre elektronicke podpisy. Pomocou kvalifikovaného elektronickeho podpisu je možné elektronicke realizovať právne úkony, ktoré vyžadujú písomnú formu (§ 40 ods. 4 zákona č. 40/1964 Z. z. Občiansky zákonník), t. j. takýto elektronický podpis v tomto prípade nahrádza písomnú podobu vlastnoručneho podpisu. V prípade, ak bolo podanie do elektronickej schránky podpísané zaručeným elektronickým podpisom, je možné ho akceptovať. V inom prípade je potrebné žiadateľa o nesprávnom podaní žiadosti poučiť.

## SPÔSOB DORUČENIA ŽIADOSTI

Žiadosť a povinné prílohy k žiadosti žiadateľ predkladá v jednom origináli (poštou, osobne), alebo prostredníctvom elektronickej schránky **na územne príslušný úrad**, v ktorého územnom obvode má obec, rozpočtová alebo príspevková organizácia obcou zriadená, sídlo, resp. úrad, v ktorého územnom obvode samosprávny kraj, rozpočtová alebo príspevková organizácia ním založená alebo zriadená bude organizovať menšie služby pre samosprávny kraj.

**Žiadatelia by si mali vo vlastnom záujme preveriť správnosť údajov a kompletnosť žiadosti vrátane priložených dokladov** (viď kontrolný zoznam vo formulári Žiadosť o poskytnutie finančného príspevku).

Územne príslušný úrad pri osobnom prevzatí žiadosti o poskytnutie finančného príspevku, vrátane povinných príloh, **potvrdí prijatie žiadosti**.

Žiadosti o poskytnutie finančného príspevku doručené na iný, ako územne príslušný úrad, **nebudú v rámci oznámenia akceptované a budú vrátené žiadateľovi.**

**Žiadateľ označí zásielku nasledovne:**

- žiadosť o zabezpečenie vykonávania aktivačnej činnosti a o poskytnutie príspevku
- číslo oznámenia: .../2023/§ 54 – ŠR SR
- názov žiadateľa
- adresa žiadateľa

## **PROCES VÝBERU, HODNOTENIA A SCHVAĽOVANIA ŽIADOSTI O POSKYTNUTIE PRÍSPEVKU**

Úrad akceptuje žiadosť spracovanú na predpísanom formulári, ktorý je **prílohou č. 1** Oznámenia. Formulár žiadosti a ďalšie dokumenty sú zverejnené na internetovej stránke ústredia <http://www.upsvr.gov.sk>.

[Národné projekty - Oznámenia o možnosti predkladania žiadostí o poskytnutie finančného príspevku > ÚPSVaR \(gov.sk\)](#)

Žiadosť je následne zaevidovaná v ISSZ (v súlade s registratúrnym poriadkom) a postúpená príslušnému zamestnancovi úradu, ktorý vykoná kontrolu formálnej správnosti žiadosti, t. j. overí, či je žiadosť kompletná v súlade s podmienkami Oznámenia a zoznamom povinných príloh uvedených v žiadosti a v texte Oznámenia. Všetky uvedené doklady sa po predložení stávajú súčasťou žiadosti o príspevok.

V prípade, že žiadosť o poskytnutie finančného príspevku je **neúplná** alebo žiadateľovi chýbajú niektoré z povinných príloh, úrad vyzve žiadateľa na doplnenie chýbajúcej dokumentácie. **Chýbajúce doklady a dokumenty je potrebné doložiť obratom, najneskôr do 5 pracovných dní od doručenia písomnej výzvy na doplnenie dokladov.**

V prípade nepredloženia príslušných dokladov v stanovenej lehote, bude žiadosť považovaná za bezpredmetnú.

Poskytnutie príspevku je možné len na základe **posúdenia žiadosti vo Výbore pre otázky zamestnanosti príslušného úradu** (výbor pre OZ) a **na základe jeho kladného posudku na uzatvorenie dohody s právnickou osobou alebo fyzickou osobou o poskytnutie príspevku podľa zákona o službách zamestnanosti, na ktorý nie je právny nárok.**

Ak výbor pre OZ odporučí/neodporučí uzatvorenie dohody o poskytnutí príspevku, následne riaditeľ úradu na základe stanovísk vyjadrí súhlasné/nesúhlasné stanovisko s poskytnutím príspevku. V prípade kladného stanoviska úradu zašlú príslušnému žiadateľovi správu o schválení príspevku.

Na základe kladného odporúčenia výboru pre OZ a schválenia riaditeľom úradu, príslušný úrad uzavrie so žiadateľom dohodu.

**Dohodu o poskytnutí finančného príspevku podpisuje žiadateľ osobne.** Vo výnimočných prípadoch, kedy zasiela podpísanú dohodu poštou, je nutné zaslať dohodu s notársky overeným podpisom, resp. s elektronickým podpisom.

*Projekt „Podpora udržania pracovných návykov - PUPN“  
podľa § 54 ods. 1 písm. c) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov*

## ZOZNAM PRÍLOH K ŽIADOSTI A OZNÁMENIU

- Príloha č. 1** Žiadosť o zabezpečenie vykonávania aktivačnej činnosti formou menších obecných služieb pre obec alebo formou menších služieb pre samosprávny kraj/príslušnú organizáciu obce alebo samosprávneho kraja a o poskytnutie príspevku na aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb obci alebo formou menších služieb samosprávnemu kraju/resp. príslušnej organizácii obce alebo samosprávneho okraja v rámci projektu Podpora udržiavania pracovných návykov - PUPN
- Príloha č. 2** Zámer organizovania aktivačnej činnosti v rámci projektu Podpora udržiavania pracovných návykov – PUPN v zmysle § 54 ods. 1 písm. c) zákona o službách zamestnanosti
- Príloha č. 3** Rozsah hodín vykonávania aktivačnej činnosti - denný rozvrh začiatku a konca vykonávania aktivačnej činnosti v rámci Projektu Podpora udržiavania pracovných návykov – PUPN v zmysle § 54 ods. 1 písm. c) zákona o službách zamestnanosti
- Príloha č. 4** Menný zoznam UoZ navrhnutých na zaradenie na vykonávanie aktivačnej činnosti v rámci projektu Podpora udržania pracovných návykov - PUPN v zmysle § 54 ods. 1 písm. c) zákona o službách zamestnanosti
- Príloha č. 5** Špecifikácia osobných ochranných pracovných prostriedkov, pracovného náradia a ďalších nákladov súvisiacich s vykonávaním aktivačnej činnosti v rámci projektu Podpora udržania pracovných návykov - PUPN v zmysle § 54 ods. 1 písm. c) zákona o službách zamestnanosti