



ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE

K VZDELÁVANIU ZÁUJEMCOV O ZAMESTNANIE

realizovanému podľa § 54 ods. 1 písm. d) zákona č. 5/2004 Z.
z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých
zákonov v znení neskorších predpisov

V RÁMCI NÁRODNÉHO PROJEKTU
NESTRAŤ PRÁCU – VZDELÁVAJ SA

ITMS2014+: 312031BMG1

Aktualizácia k 16.02.2023

CIEĽ NÁRODNÉHO PROJEKTU

Cieľom národného projektu Nestrať prácu – vzdelávaj sa je **podpora zamestnanosti, zamestnateľnosti a adaptability** existujúcej pracovnej sily na zmenené podmienky prostredníctvom vzdelávania, ktoré poskytne predpoklady pre jej lepšie uplatnenie sa na trhu práce.

Ide o **podporu vzdelávania** určeného pre **záujemcov o zamestnanie, ktorí sú** v dôsledku technologických a spoločenských zmien **ohrození stratou zamestnania** alebo ktorí **nie sú schopní svojimi doterajšími zručnosťami reagovať** na neustále silnejúci **tlak na flexibilitu a adaptabilitu** subjektov na trhu práce a rozhodnú sa hľadať si iné zamestnanie.

CIEĽOVÁ SKUPINA NÁRODNÉHO PROJEKTU

Cieľovou skupinou sú **záujemcovia o zamestnanie** (ďalej len „ZoZ“) v zmysle § 7 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“), ktorí sú **evidovaní na úrade práce, sociálnych vecí a rodiny** (ďalej len „úrad práce“).

ZoZ = občan, ktorý si hľadá iné zamestnanie alebo ktorý má záujem o poskytovanie informačných a poradenských služieb a odborných poradenských služieb a **nie je uchádzačom o zamestnanie** (ďalej len „UoZ“).

OPRÁVNENÉ ÚZEMIE NÁRODNÉHO PROJEKTU

Oprávneným územím je **územie Slovenskej republiky**. Oprávnenosť územia **sa vzťahuje na trvalý pobyt ZoZ a tiež na miesto realizácie vzdelávania**.

PODPOROVANÉ VZDELÁVANIE

Podporované vzdelávanie na účel tohto projektu je **vzdelávanie zamerané na individuálne potreby, možnosti a schopnosti ZoZ s ohľadom na požiadavky trhu práce**, s prihliadnutím na potrebné zručnosti **najmä v oblasti nedostatkových profesií, digitalizácie a automatizácie a zeleného hospodárstva**. Nie je vylúčené podporiť aj vzdelávanie v inej oblasti, pokiaľ bude zamerané na získanie zručností v súlade s individuálnymi potrebami ZoZ a v súlade s potrebami trhu práce.

Vzdelávanie môže byť **profesijne orientované** alebo **orientované na prenositeľné kompetencie**.

V rámci tohto projektu sa **nepodporuje vzdelávanie zamerané na získanie vodičského oprávnenia skupiny B**.

Požadované vzdelávanie musí spĺňať podmienky stanovené na preukázanie:

- súladu s individuálnymi potrebami ZoZ
- a
- súladu s potrebami trhu práce.

S ohľadom na ukončenie národného projektu môže byť podporené len také vzdelávanie, **pri ktorom je predpokladaný dátum ukončenia vzdelávania najneskôr 16.10.2023**.

VYMEDZENIE HLAVNÝCH OBLASTÍ PODPOROVANÉHO VZDELÁVANIA

Nedostatkové profesie

Do tejto kategórie patrí **vzdelávanie, ktoré súvisí so získavaním zručností potrebných pre výkon nedostatkovej profesie**, to znamená takej profesie, ktorá je zamestnávateľmi žiadaná a patrí medzi zamestnania s nedostatkom pracovnej sily.

Za **nedostatkovú profesiu** možno považovať profesiu, ktorá je **uvedená v niektorom zo zoznamov nedostatkových profesií, resp. profesií s nulovou mierou nezamestnanosti** a im podobných zoznamoch. Taktiež to môže byť profesia identifikovaná ako nedostatková, resp. budúca nedostatková v niektorom z dokumentov zameraných na prognózy a trendy vývoja trhu práce, prípadne profesia môže byť v priamom vzťahu k takému odvetviu hospodárstva, ktoré je identifikované ako odvetvie s predpokladom nárastu potreby pracovných síl.

Informácie o nedostatkových profesiách alebo odvetviach hospodárstva s nedostatkom pracovných síl sa dajú zistiť najmä z webových portálov:

<https://www.trendyprace.sk/sk/trendy-trhu-prace/sk-trendy/zamestnania>

https://www.upsvr.gov.sk/sluzby-zamestnanosti/zamestnavanie-cudzincov/zoznam-zamestnani-s-nedostatkom-pracovnej-sily.html?page_id=806803

https://www.employment.gov.sk/files/slovensky/praca-zamestnanost/podpora-zamestnanosti/manazerske%20zhrnutia%202020/man_zhrn_strednodoba_proгноza.pdf

<https://www.uplatnenie.sk/rebricky/>

resp. z iných relevantných verejne dostupných zdrojov.

Digitalizácia a automatizácia

Do tejto kategórie patrí **vzdelávanie, ktoré súvisí s nadobúdaním alebo zvyšovaním úrovne digitálnych zručností, s procesmi digitalizácie a automatizácie, technologickými zmenami a technologickým pokrokom na trhu práce** (ide napr. o základné aj pokročilé používanie digitálnej techniky, resp. používanie technicky zložitejších strojov a zariadení, inovatívnych technologických postupov, metód a pod.), resp. **vzdelávanie, ktoré súvisí so získavaním zručností potrebných pre výkon profesií v oblasti digitalizácie a automatizácie**.

Jedným z online nástrojov, ktoré je vhodné využiť na identifikáciu úrovne digitálnych zručností je tzv. **IT Fitness Test**, ktorý poskytuje možnosť komplexného otestovania IT zručností, potrebných **pre uplatnenie sa na pracovnom trhu**. IT Fitness Test je zdarma dostupný na: <https://itfitness.sk/sk/>.

V prípade záujmu o vzdelávanie v oblasti digitalizácie a automatizácie je výsledok o absolvovaní IT Fitness Testu odporúčanou prílohou k žiadosti o poskytnutie príspevku na vzdelávanie záujemcu o zamestnanie.

Digitalizácia sa spája s aplikáciou digitálnych technológií a zahŕňa transformáciu existujúcich produktov a služieb do digitálnej podoby. Cieľom digitálnej transformácie, ktorou postupne prechádzajú všetky typy firiem v rôznych odvetviach (od rodinných podnikov po nadnárodné konglomeráty), je optimalizácia výrobných a zásobovacích procesov, zvyšovanie efektívnosti využívania zdrojov, výrobných postupov a výkonnosti zariadení, redukcia prevádzkových nákladov, udržateľnosť inovácií a konkurencieschopnosť hospodárstva. Zasahuje do všetkých sfér ekonomiky, môže sa týkať procesov, podnikania, priemyslu. Zosobňuje súčasný trend nasadzovania technických prostriedkov a softwarových nástrojov prepojených v kybernetickom priestore (virtuálny priestor, v ktorom prebieha komunikácia medzi jednotlivými reálnymi subjektmi prostredníctvom počítačov a iných komunikačných systémov). Digitalizácia a digitálne technológie umožňujú nielen vytvárať digitálne informácie, ale aj transformovať informácie v analógovej podobe do univerzálneho jazyka počítačov, a tak ich ďalej uchovávať a využívať. Digitalizácia údajov je nevyhnutným krokom

k zjednodušeniu ľudskej práce, pretože počítače, ktoré nám uľahčujú prácu, sú schopné spracovať iba zdigitalizované údaje. Vo výrobných podnikoch digitalizácia prináša aj prepojenie sveta tradičných informačných technológií a prevádzkového prostredia výrobných technológií, okamžitý prehľad o produktivite, možnosť zavádzania vysokej úrovne automatizácie výrobných procesov, postupnú robotizáciu čoraz väčšieho množstva výrobných úkonov, koordináciu výrobných procesov a pod.

Automatizácia je etapa rozvoja techniky, pre ktorú je charakteristické uskutočňovanie výrobných, riadiacich a iných procesov bez priameho zásahu človeka. Automatizácia nevyklučuje úplne účasť človeka, ktorý kontroluje a všeobecne riadi prácu strojov (nastavovanie strojov, zadanie programu, zásobovanie materiálom, údržba), hoci s rozvojom automatiky stroje čoraz viac preberajú aj tieto funkcie. Automatizácia je prienikom poznatkov rôznych odborov, najmä elektrotechniky, strojárstva a informatiky. Integruje ich a vytvára efektívnejšie riadenie technologických postupov. Automatizácia vytvára možnosti rýchleho zvyšovania produktivity práce, rastu výroby, znižovania vlastných nákladov a zlepšovania kvality výrobkov, možnosti zvyšovania efektívnosti riadenia výroby. To všetko v konečnom dôsledku spôsobuje vyššiu produktivitu práce a redukciu ľudskej práce (a tým aj vznikajúcich chýb) vo výrobe.

Zelené hospodárstvo

Do tejto kategórie patrí **vzdelávanie, ktoré súvisí so získavaním zručností potrebných pre výkon tzv. zelených profesií**. Ide o profesie viažuce sa k **oblasti zeleného hospodárstva** v rôznych odvetviach, t. j. napr. v súvislosti s **prechodom na obehové hospodárstvo** s dôrazom na **efektívne využívanie zdrojov, ich opätovné použitie a recykláciu, s podporou záchrany biodiverzity a ekosystémov, so znižovaním emisií uhlíka, ako aj celkového znečisťovania ovzdušia, pôdy a vody**, prispôbovaním výrobkov, služieb alebo operácií v dôsledku úprav, požiadaviek alebo predpisov týkajúcich sa zmeny podnebia (napr. čistenie a úprava vody, plánovanie a sanácia stavenísk, inštalácia solárnych panelov, návrh veterných turbín, ekologické riadenie, zachytávanie a ukladanie uhlíka a pod.).

Pre Medzinárodnú organizáciu práce **koncepcia ekologických pracovných miest** sumarizuje transformáciu hospodárstiev, pracovísk, podnikov a trhov práce na nízkouhlíkové, udržateľné hospodárstvo, ktoré poskytuje ekologické pracovné miesta v akomkoľvek hospodárskom odvetví (napr. poľnohospodárstvo, priemysel, služby, administratíva atď.), ktoré prispievajú k zachovaniu, obnoveniu a zlepšeniu kvality životného prostredia. Zelené hospodárstvo reprezentuje taktiež ekodizajn, energetická efektívnosť, udržateľná doprava, zelené stavby a pod.

Pri niektorých (základných) zručnostiach, ktoré sa už uplatňujú v praxi, ide o ich **rozšírenie v oblasti zlepšovania energetickej účinnosti a využívania zdrojov**, dodržiavanie právnych predpisov v oblasti životného prostredia (zníženie znečistenia životného prostredia a odpadu a pod.). V novovznikajúcich povolaniach sa spravidla vyžaduje vyššia úroveň odbornej kvalifikácie, zatiaľ čo u pracovných miest v existujúcich povolaniach s nižšou kvalifikáciou môže ísť najmä o zmeny v zručnostiach.

Informácie o zelenom hospodárstve je možné zistiť z webových portálov ako napr.:

<https://www.sazp.sk/novinky/informacna-platforma-na-podporu-prechodu-na-zelene-hospodarstvo-uz-aj-pre-samospravy.html>

<https://zelene-hospodarstvo.enviroportal.sk/>

<https://zelene-hospodarstvo.enviroportal.sk/zelene-pracovne-miesta>

<https://www.minzp.sk/obehove-hospodarstvo/>,

resp. z iných relevantných verejne dostupných zdrojov.

PODMIENKY ÚČASTI A DÔLEŽITÉ INFORMÁCIE

Pri výbere požadovaného vzdelávania je nevyhnutné zohľadniť hospodárnosť, efektívnosť a účelnosť výdavkov na vzdelávanie.

Vzdelávanie môže **absolvovať len ZoZ s trvalým pobytom na území Slovenskej republiky** a iba v prípade, ak **miesto realizácie vzdelávania bude taktiež na území Slovenskej republiky.**

Vzdelávanie môže prebiehať **len vo voľnom čase ZoZ.**

Jeden ZoZ môže byť do tohto projektu zaradený iba jedenkrát.

Proces posudzovania a schvaľovania predložených žiadostí o poskytnutie príspevku na vzdelávanie ZoZ prebieha do vyčerpania finančných prostriedkov vyčlenených na tento národný projekt.

POSTUP PRI ZABEZPEČOVANÍ VZDELÁVANIA

ZoZ, ktorý má záujem o získanie príspevku na vzdelávanie v rámci tohto projektu, si z verejne dostupných zdrojov vyberie konkrétne vzdelávanie, o ktoré má záujem a zvolí si aj poskytovateľa vzdelávania (ďalej aj „poskytovateľ“), ktorý ho zrealizuje.

Úrad práce pre ZoZ vzdelávanie nevyhľadáva, ani nezabezpečuje komunikáciu s poskytovateľom. V prípade záujmu zo strany ZoZ **úrad práce poskytne ZoZ poradenskú podporu pri identifikácii vzdelávacej potreby ZoZ s ohľadom na potreby trhu práce.**

PREDKLADANIE ŽIADOSTI

Na predloženie žiadosti o poskytnutie príspevku na vzdelávanie ZoZ, **musí byť žiadateľ, ktorý má záujem o vzdelávanie, evidovaný ako ZoZ.** Žiadosť ZoZ o sprostredkovanie vhodného zamestnania, na základe ktorej bude žiadateľ zaradený do evidencie ZoZ, si môže podať na ktoromkoľvek úrade práce (aj na viacerých).

Následne môže ZoZ **písomne požiadať úrad práce** o schválenie požadovaného vzdelávania **formou Žiadosti o poskytnutie príspevku na vzdelávanie ZoZ** (ďalej aj „žiadosť“ alebo „žiadosť o poskytnutie príspevku“). Bez ohľadu na to, na ktorom úrade práce si ZoZ podá žiadosť o sprostredkovanie vhodného zamestnania a žiadosť o poskytnutie príspevku na vzdelávanie ZoZ, **žiadosť o poskytnutie príspevku na vzdelávanie ZoZ bude spracovávať vždy úrad práce, v ktorého územnom obvode má ZoZ trvalý pobyt.** V prípade, ak si ZoZ podá žiadosť o poskytnutie príspevku na úrad práce, v ktorého územnom obvode nemá trvalý pobyt, úrad práce žiadosť odstúpi na spracovanie príslušnému úradu práce podľa miesta trvalého pobytu ZoZ, z tohto dôvodu **odporúčame podať si žiadosť na úrad práce v mieste trvalého pobytu.**

V prípade záujmu o vzdelávanie **predloží ZoZ úradu práce žiadosť** na predpísanom formulári (súčasť súborov na stiahnutie), vrátane príloh, v dostatočnom časovom predstihu, **najneskôr 21 kalendárnych dní pred predpokladaným začiatkom vzdelávania.**

Žiadosť je možné podať na úrad práce **e-mailom, poštou, elektronicky** (prostredníctvom elektronickej schránky) **alebo osobne.** V prípade, ak ZoZ nepredkladá žiadosť na úrad práce osobne, ale zasiela ju poštou, rozhodujúci je dátum doručenia úradu práce. Pri zasielaní e-mailom musí byť žiadosť podpísaná a nascanovaná. Pri elektronickej zasielaní prostredníctvom elektronickej schránky musí byť žiadosť podpísaná kvalifikovaným elektronickým podpisom.

Úrad práce prijíma žiadosti od ZoZ priebežne, pričom **nie je možné, aby si ZoZ podal viac žiadostí súčasne.**

Pre zabezpečenie plynulej komunikácie s úradom práce je **potrebné korektne vyplniť** podávané žiadosti a **dbať na správne uvedenie kontaktných údajov**.

Formulár žiadosti má dve hlavné časti:

- 1. časť**, ktorú vyplňa ZoZ,
- 2. časť**, ktorú na žiadosť ZoZ vyplňa a potvrdzuje vybraný poskytovateľ.

V 1. časti žiadosti ZoZ uvedie, aké vzdelávanie požaduje, aká je jeho aktuálna profesia a aká je jeho cieľná profesia, ktorú plánuje vykonávať po absolvovaní požadovaného vzdelávania.

Súčasťou žiadosti je **zdôvodnenie**, ktoré **zohráva podstatnú úlohu** pri posudzovaní oprávnenosti požadovaného vzdelávania **vo vzťahu k individuálnym potrebám ZoZ**, preto je potrebné v ňom čo najviac konkrétne a zrozumiteľne vysvetliť a popísať najmä:

- akým spôsobom absolvovanie vzdelávania pomôže ZoZ uplatniť/udržať sa na trhu práce, resp. lepšie sa prispôbiť zmenám na trhu práce a ako konkrétne by jeho pozíciu na trhu práce v súvislosti s cieľnou profesiou mohlo ohroziť, ak by požadované vzdelávanie neabsolvoval,
- prepojenie medzi požadovaným vzdelávaním a cieľnou profesiou ZoZ,
- prepojenie medzi cieľnou profesiou ZoZ a aktuálnou situáciou na trhu práce,
- konkrétne predpoklady, ktoré ZoZ má na výkon cieľnej profesie.

Na **doplnenie zdôvodnenia** sú určené nižšie uvedené **podporné dokumenty**. Konkrétny podporný dokument má poukazovať na **prepojenosť požadovaného vzdelávania s potrebami trhu práce**:

- **prepojenie s oblasťou nedostatkových profesií/digitalizácie a automatizácie/zeleného hospodárstva** má ZoZ **možnosť preukázať** dokumentom, ktorý môže byť priložený v tlačenej podobe, alebo je možné v žiadosti uviesť odkaz na príslušný webový portál,
- **prepojenie s profesiou, ktorá je aktuálne žiadaná na trhu práce** má ZoZ **povinnosť preukázať** prostredníctvom niektorého z nasledovných dokumentov:
 - **inzerát** (*musí byť priložený v tlačenej podobe a musí byť aktuálny k dátumu podania žiadosti; môže ísť o inzerát zverejnený v tlačенých médiách alebo na oficiálnych platformách s ponukou voľných pracovných miest, napr. www.sluzbyzamestnanosti.gov.sk, www.profesia.sk, www.kariera.sk a pod.*),
 - **prísľub od zamestnávateľa** na zamestnanie na pracovnej pozícii totožnej s cieľnou profesiou (*prísľub nemôže byť vyhotovený skôr ako 15 kalendárnych dní pred predložením žiadosti*),
 - **zoznam voľných pracovných miest** zverejnených úradom práce (*v zozname sa musí nachádzať cieľná profesia, na ktorej sa chce ZoZ uplatniť po absolvovaní vzdelávania*),
 - iný relevantný dokument preukazujúci možnosť uplatnenia sa na trhu práce.

V prípade záujmu o vzdelávanie v oblasti digitalizácie a automatizácie je odporúčanou prílohou žiadosti aj doklad o absolvovaní IT Fitness Testu.

Žiadosť obsahuje **čestné vyhlásenie** žiadateľa, v ktorom ZoZ okrem iného vyhlasuje, že:

a) požadované vzdelávanie zohľadňuje jeho individuálne potreby na zvýšenie predpokladov pre lepšie uplatnenie sa na trhu práce a v prípade, ak je zamestnancom, že toto vzdelávanie **nie je podmienené požiadavkou jeho terajšieho zamestnávateľa**,

a zároveň

b) v tom istom období, v ktorom sa zúčastní požadovaného vzdelávania, sa nebude zúčastňovať na rovnakých alebo obdobných vzdelávacích aktivitách/opatreniach v rámci iného projektu s finančnou podporou z verejných zdrojov (z Európskeho sociálneho fondu alebo iného finančného mechanizmu v rámci európskeho priestoru alebo štátneho rozpočtu SR) alebo na ktoré budú vyčlenené iné verejné prostriedky (napr. na základe individuálneho opatrenia na úrovni vlády).

Povinnou prílohou k 1. časti žiadosti, ktorú vyplňa ZoZ, je vyhlásenie ZoZ o tom, či k dátumu podania žiadosti o príspevok na vzdelávanie ZoZ **prevádzkuje/neprevádzkuje alebo vykonáva/nevykonáva samostatnú zárobkovú činnosť.**

Podmienkou na poskytnutie príspevku na vzdelávanie pre ZoZ v zmysle § 70 ods. 7 a 8 zákona o službách zamestnanosti je, že:

- a) má splnené daňové povinnosti** podľa zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov,
- b) má splnené povinnosti odvodu** preddavku na poistné na verejné zdravotné poistenie, poistného na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,
- c) nebola mu uložená pokuta za porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania** v období dvoch rokov pred podaním žiadosti o príspevok,
- d) nemá voči úradu práce splatné finančné záväzky,**
- e) nie je v konkurze, likvidácii, nútenej správe alebo nemá určený splátkový kalendár** podľa zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- f) nemá evidované neuspokojené nároky svojich zamestnancov** vyplývajúce z pracovného pomeru.

V prípade záujmu poskytovateľa o zrealizovanie vzdelávania pre ZoZ, na požiadanie ZoZ **poskytovateľ vyplní 2. časť žiadosti.**

Ak bude vybrané vzdelávanie **profesijne orientované**, poskytovateľ bude akceptovaný, ak **má vydanú akreditáciu/osvedčenie/oprávnenie/registáciu** na vzdelávací program v zmysle legislatívy platnej na území Slovenskej republiky.

Ak bude vybrané vzdelávanie **orientované na prenositeľné kompetencie**, poskytovateľ bude akceptovaný, ak **má oprávnenie na vykonávanie vzdelávania dospelých, vykonávanie mimoškolskej vzdelávacej činnosti alebo obdobných služieb, ktoré vzdelávanie dospelých zahŕňajú** vydané v zmysle osobitných predpisov platných na území Slovenskej republiky.

POVINNÉ PRÍLOHY K 2. ČASTI ŽIADOSTI

Poskytovateľ je povinný k žiadosti priložiť:

- **akreditáciu/osvedčenie/oprávnenie/registáciu**, resp. zdroj (napr. webstránku a link), na ktorom je možné tento doklad overiť
alebo
oprávnenie na vykonávanie vzdelávania dospelých, mimoškolskej vzdelávacej činnosti, obdobných služieb zahŕňajúcich vzdelávanie dospelých (ak je to relevantné), resp. zdroj (napr. webstránku a link), na ktorom je možné tento doklad overiť,
- **cenový prieskum**
alebo
vyjadrenie k nezrealizovaniu cenového prieskumu na predpísanom formulári,
- **profil absolventa vzdelávania.**

CENOVÝ PRIESKUM

Súčasťou posúdenia žiadosti úradom práce je, či konečná maximálna cena kurzovného, uvedená v žiadosti, je primeraná cena na trhu.

Na tento účel je povinnou prílohou žiadosti cenový prieskum, ktorý **nesmie byť starší ako 3 mesiace** a ktorý je potrebné:

- **vykonať oslovením 2 ďalších poskytovateľov vzdelávania**, ktorí realizujú rovnaké/obdobné vzdelávanie – pre účely zdokladovania takto vykonaného prieskumu, je potrebné predložiť komunikáciu s poskytovateľmi vzdelávania, ktorí boli oslovení *alebo*
- **preukázať informáciami z webových stránok 2 ďalších poskytovateľov vzdelávania**, ktorí realizujú rovnaké/obdobné vzdelávanie – pre účely zdokladovania takto vykonaného prieskumu je potrebné predložiť „print screeny“ predmetných webových stránok (môžu byť aj vrátane dokumentov stiahnutých z týchto webových stránok), ktoré budú jasne a zreteľne preukazovať cenu vzdelávania.

Podklady k cenovému prieskumu môže v prípade potreby poskytovateľovi dodať aj ZoZ.

Ak poskytovateľ k žiadosti nepriloží cenový prieskum, je povinný v písomnom vyjadrení jasne a zreteľne odôvodniť, prečo nie je možné požadovaný prieskum z objektívnych dôvodov vykonať.

Vyjadrenie k nezrealizovaniu cenového prieskumu na preukázanie primeranosti ceny požadovaného vzdelávania je potrebné predložiť na predpísanom formulári, ktorý je taktiež súčasťou súborov na stiahnutie. Túto alternatívu je možné využiť napríklad vtedy, ak ide o špecifické a jedinečné vzdelávanie, ktoré aktuálne nikto iný nerealizuje alebo vtedy, ak iný subjekt má vydanú akreditáciu na rovnaké/podobné vzdelávanie, ale poskytovateľ má vedomosť o tom, že už nevykonáva túto činnosť, prípadne z verejne dostupných zdrojov nie je možné získať potrebné informácie, kontaktné údaje sú neaktuálne/nefunkčné a pod.

Konečnú maximálnu cenu kurzovného, ktorá je uvedená v žiadosti, nie je možné dodatočne navyšovať, a to ani v prípade, ak sa poskytovateľ medzitým stane platcom DPH.

PROFIL ABSOLVENTA VZDELÁVANIA

Profil absolventa vzdelávania musí obsahovať **popis vedomostí, zručností a schopností, ktoré účastník vzdelávania získa úspešným absolvovaním vzdelávacieho programu**. Tento dokument je jedným z podkladov, na základe ktorých úrad práce vyhodnocuje oprávnenosť požadovaného vzdelávania.

POSUDZOVANIE ŽIADOSTI

Keďže na príspevok na vzdelávanie ZoZ (ďalej aj „príspevok“) nie je právny nárok, úrad práce **každú žiadosť posudzuje individuálne na základe posúdenia oprávnenosti** požadovaného vzdelávania vrátane posúdenia **hospodárnosti, efektívnosti, účelnosti a účinnosti poskytnutia príspevku** na vzdelávanie.

Splnenie podmienok na preukázanie súladu s individuálnymi potrebami ZoZ a súladu s potrebami trhu práce **bude úrad práce vyhodnocovať** najmä na základe:

- ✓ **zdôvodnenia** žiadosti (vrátane podporného dokumentu, ak je to relevantné),
- ✓ **profilu absolventa** vzdelávania, ktorý predloží poskytovateľ vzdelávania,
- ✓ **verejne dostupných informačných zdrojov**.

V prípade potreby **môže úrad práce vyzvať ZoZ** na doplnenie informácií uvedených v žiadosti a jej zdôvodnení, resp. ho kvôli individuálnemu posúdeniu oprávnenosti požadovaného vzdelávania vyzvať **na poradenský rozhovor**.

Ak bude ZoZ žiadosť zamietnutá, nie je vylúčené, aby si podal novú žiadosť, za predpokladu, že sa medzitým zmenili okolnosti, resp. že žiadosť bude obsahovať nové informácie, ktoré by mohli mať vplyv na jej schválenie.

DOHODA O POSKYTNUTÍ PRÍSPEVKU NA VZDELÁVANIE

Ak úrad práce žiadosť **schváli**, uzatvorí so ZoZ **dohodu o poskytnutí príspevku na vzdelávanie ZoZ** (ďalej len „dohoda“). **Bez uzatvorenia dohody nie je možné príspevok ZoZ poskytnúť**. V dohode sú detailne špecifikované práva a povinnosti ZoZ a úradu práce pri poskytovaní príspevku.

Ako súčasť uzatvorenej dohody **úrad práce vystaví vzdelávací poukaz Nestrať prácu – vzdelávaj sa**, ktorý je ZoZ povinný predložiť poskytovateľovi vzdelávania najneskôr v deň začatia vzdelávania. V prípade, ak ho nepredloží, poskytovateľ je oprávnený si vzdelávací poukaz od ZoZ vyžiadať. **Vzdelávací poukaz je potvrdenie pre poskytovateľa, že úrad práce po úspešnom ukončení vzdelávania poskytne ZoZ príspevok na vzdelávanie, ktoré zrealizuje poskytovateľ**.

OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

Za oprávnený výdavok sa považuje **príspevok na vzdelávanie ZoZ** v hodnote kurzovného.

Príspevok môže byť uhradený maximálne vo výške uvedenej v dohode uzatvorenej so ZoZ, a to **len v prípade úspešného ukončenia vzdelávania**.

Na uhradenie príspevku je potrebné, aby bol ZoZ vedený v evidencii ZoZ v období od podania žiadosti o poskytnutie príspevku do ukončenia realizácie vzdelávania a súčasne nebol počas tohto obdobia zaevidovaný ako UoZ. Okrem toho je na uhradenie príspevku potrebné predložiť úradu opätovne vyhlásenie ZoZ o tom, či k dátumu podania žiadosti o úhradu príspevku na vzdelávanie ZoZ **prevádzkuje/neprevádzkuje alebo vykonáva/nevykonáva samostatnú zárobkovú činnosť**. ZoZ musí splňať podmienku § 70 ods. 7 písm. c) zákona o službách zamestnanosti o **neporušení zákazu nelegálneho zamestnávania** v období dvoch rokov pred podaním žiadosti o úhradu príspevku.

Úrad práce uhradí príspevok, po splnení všetkých podmienok stanovených v dohode, **do 30 kalendárnych dní od doručenia žiadosti o úhradu príspevku**. Príspevok bude **uhradený poskytovateľovi v mene ZoZ**, pre ktorého zrealizoval vzdelávanie, **na základe uzatvorenej dohody a splnomocnenia**, ktoré na tento účel ZoZ vystaví.

Informácie k poskytovaniu príspevku na vzdelávanie ZoZ je možné získať priamo na úrade práce, resp. na webovej stránke www.upsvr.gov.sk.

Úrady práce ani Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny nezodpovedajú za obsah informácií uvádzaných na iných verejne dostupných portáloch a zdrojoch.