



ÚSTREDIE
PRÁCE, SOCIÁLNYCH
VECÍ A RODINY



ÚRAD
PRÁCE, SOCIÁLNYCH
VECÍ A RODINY

O Z N Á M E N I E
O MOŽNOSTI PREDKLADANIA ŽIADOSTÍ O POSKYTNUTIE
PRÍSPEVKU NA VZDELÁVANIE MLADÉHO DOSPELÉHO
V RÁMCI PROJEKTU
VZDELÁVANIE MLADÝCH DOSPELÝCH

Vyhlásené

Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny

Číslo: 1/VMD/2024

Právny rámec: Zákon č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene
a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
Ustanovenie: § 54 ods. 1 písm. d)
Účinnosť: od 15.04.2024

15.04.2024
Bratislava

OBSAH

ÚVOD	3
OPRÁVNENÉ ÚZEMIE.....	4
OPRÁVNENÝ ŽIADATEĽ	4
ROZPOČET	5
SPÔSOB FINANCOVANIA	5
OPRÁVNENÉ NÁKLADY	5
PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ.....	5
DOHODA O POSKYTNUTÍ PRÍSPEVKU	7
ÚHRADA PRÍSPEVKU	8
ČASOVÝ HARMONOGRAM.....	10
ZOZNAM PRÍLOH	10

ÚVOD

Projekt Vzdelávanie mladých dospelých (ďalej aj „projekt“) sa realizuje prostredníctvom úradov práce, sociálnych vecí a rodiny (ďalej aj „úrad“) v rámci Slovenskej republiky ako aktívne opatrenie na trhu práce (ďalej aj „AOTP“) podľa § 54 ods. 1 písm. d) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“). V zmysle tohto ustanovenia sa za AOTP považujú aj projekty na zlepšenie postavenia uchádzačov o zamestnanie (ďalej aj „UoZ“) alebo záujemcov o zamestnanie (ďalej aj „ZoZ“) na trhu práce, ktoré schvaľuje Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny a realizuje úrad.

Podľa podmienok Oznámenia o možnosti predkladania žiadostí o poskytnutie príspevku na vzdelávanie mladého dospelého v rámci projektu Vzdelávanie mladých dospelých **môžu mladí dospelí predkladať na príslušné úrady práce, sociálnych vecí a rodiny žiadosti o poskytnutie príspevku na vzdelávanie mladého dospelého** (ďalej aj „žiadosť o poskytnutie príspevku“).

Mladým dospelým sa rozumie **občan, ktorému je poskytovaná starostlivosť v centre pre deti a rodiny** (ďalej aj „CDR“) v zmysle § 55 zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele“). *Na účely tohto oznámenia sa bude používať pojem mladý dospelý (ďalej aj ako „MD“) alebo „žadateľ“. Bližšia špecifikácia mladých dospelých je uvedená v časti Oprávnený žiadateľ.*

Cieľom projektu je podpora zamestnateľnosti mladých dospelých so zámerom prispieť k uľahčeniu ich osamostatnenia sa a zvýšeniu predpokladov na uplatnenie sa na trhu práce podporou vzdelávacích kurzov zameraných na získanie vodičského oprávnenia a kvalifikačnej karty vodiča.

Za vzdelávanie sa na účely tohto projektu považujú **výlučne vzdelávacie kurzy na získanie:**

- a) vodičského oprávnenia všetkých skupín** okrem A, AM, A1 a A2 (výučba a výcvik účastníkov prípravy na skúšku odbornej spôsobilosti na vydanie oprávnenia viesť motorové vozidlá) zabezpečené v zmysle **zákona o autoškolách,**
- b) kvalifikačnej karty vodiča** (kurzy základnej kvalifikácie a kurzy pravidelného výcviku niektorých vodičov) zabezpečené v zmysle **zákona o povinnej základnej kvalifikácii a pravidelnom výcviku.**

Za **poskytovateľa vzdelávania** (ďalej aj „poskytovateľ“) sa na účely tohto projektu považuje **vzdelávacia inštitúcia**, ktorou je:

- a) **autoškola**, ktorá realizuje kurzy na získanie **vodičského oprávnenia** ako **výcvikové a výchovno-vzdelávacie zariadenie** v zmysle zákona o autoškolách a ktorá preukazuje oprávnenosť realizovať tieto kurzy **rozhodnutím o registrácii autoškoly**,
- b) **autoškola** alebo iná **osoba registrovaná ako prevádzkovateľ školiaceho strediska**, ktorá realizuje **kurzy kvalifikačnej karty vodiča** v zmysle zákona o povinnej základnej kvalifikácii a pravidelnom výcviku a ktorá preukazuje oprávnenosť realizovať tieto kurzy **oprávnením o registrácii školiaceho strediska**.

Filozofia podpory vzdelávania v rámci tohto projektu je nastavená tak, **že mladý dospelý**, ktorý má záujem o vzdelávanie podporované v rámci tohto projektu, **si z verejne dostupných zdrojov vyhladá a vyberie vzdelávanie**, o ktoré bude mať záujem a **poskytovateľa vzdelávania**, s ktorým sa dohodne na zabezpečení vzdelávania. Úrad nebude pre mladého dospelého vyhľadávať ani vyberať konkrétneho poskytovateľa vzdelávania a nebude oprávnený komunikovať s poskytovateľom vzdelávania vo fáze výberu vzdelávania.

OPRÁVNENÉ ÚZEMIE

Oprávneným územím projektu je **celé územie Slovenskej republiky**.

OPRÁVNENÝ ŽIADATEĽ

Oprávneným žiadateľom je **mladý dospelý**, za ktorého sa na účely tohto projektu považuje:

1. **mladý dospelý**, u ktorého **po dosiahnutí plnoletosti pokračuje poskytovanie starostlivosti v CDR** v súlade s § 55 zákona o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele, *alebo*
2. **plnoletá fyzická osoba**, ktorá sa **sústavne pripravuje na povolanie** a ktorej bol v súlade s § 55 ods. 4 zákona o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele **predĺžený pobyt v CDR** o max. 24 mesiacov, *alebo aj*
3. **maloleté dieťa pripravujúce sa na osamostatnenie**, pre ktoré **CDR vykonáva opatrenia pobytovou formou** na základe rozhodnutia súdu o nariadení ústavnej starostlivosti, o nariadení neodkladného opatrenia a o uložení výchovného opatrenia podľa § 46 ods. 1 písm. a) bod 3 zákona o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele,

a ktorý je zároveň **evidovaný na úrade práce, sociálnych vecí a rodiny** ako:

- a) **uchádzač o zamestnanie** (ďalej aj „UoZ“) podľa § 6 zákona o službách zamestnanosti *alebo*
- b) **záujemca o zamestnanie** (ďalej aj „ZoZ“) podľa § 7 zákona o službách zamestnanosti.

ROZPOČET

Výška rozpočtu alokovaná na implementáciu tohto projektu je **500 000 eur**.

SPÔSOB FINANCOVANIA

Financovanie príspevkov na vzdelávanie mladých dospelých sa realizuje **zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky**.

OPRÁVNENÉ NÁKLADY

Príspevok na vzdelávanie mladého dospelého sa bude poskytovať v súlade s **§ 54 ods. 1 písm. d) zákona o službách zamestnanosti**. V zmysle § 70 ods. 6 zákona o službách zamestnanosti **na príspevok nie je právny nárok**.

Oprávnenými nákladmi v rámci príspevku na vzdelávanie mladého dospelého sú:

- **kurzovné**,
- **paušálny príspevok na pokrytie časti výdavkov súvisiacich s účasťou MD na vzdelávaní** (ďalej aj „paušálny príspevok“).

Kurzovné je oprávnené vo výške 100 % nákladov súvisiacich so vzdelávaním. Kurzovné môže zahŕňať odmenu lektora, prenájom priestorov s vybavením, vrátane energií a ostatnej réžie, nevyhnutné učebné pomôcky, cestovné, stravné a ubytovanie pre lektora, prípadne iné typy výdavkov bezprostredne a nevyhnutne súvisiace so vzdelávaním. **Na kurzovné sa neuplatňuje oslobodenie od dane z pridanej hodnoty** podľa § 31 ods. 1 písm. c) zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“).

Kurzovné sa bude uhrádzať priamo poskytovateľovi vzdelávania.

Paušálny príspevok je oprávnený vo výške 0,95 eur/1 vyučovacia hod., najviac v sume 190,00 eur.

Paušálny príspevok sa bude uhrádzať priamo mladému dospelému.

PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ

V prípade záujmu o poskytnutie **príspevku na vzdelávanie MD je potrebné, aby mladý dospelý predložil** úradu, na ktorom je vedený v evidencii UoZ alebo ZoZ, **Žiadosť o poskytnutie príspevku na podporu vzdelávania mladého dospelého**. Formulár **ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE PRÍSPEVKU NA VZDELÁVANIE MLADÉHO DOSPELÉHO** (príloha č. 1 tohto oznámenia) poskytnie MD úrad alebo ju MD získa na webovej stránke www.upsvr.gov.sk.

Formulár žiadosti o príspevok obsahuje aj **povinné prílohy**:

- 1. POTVRDENIE CENTRA PRE DETI A RODINY O SPLNENÍ PODMIENOK CIEĽOVEJ SKUPINY PROJEKTU**, ktoré na žiadosť MD vyplní a potvrdí CDR (príloha č. 2 tohto oznámenia),

2. POTVRDENIE POSKYTOVATEĽA VZDELÁVANIA O ZABEZPEČENÍ VZDELÁVANIA, ktoré na žiadosť MD vyplní a potvrdí vybraný poskytovateľ vzdelávania (príloha č. 3 tohto oznámenia).

K potvrdeniu poskytovateľ **prikladá dokumenty** na preukázanie, že na **vzdelávanie bolo vydané rozhodnutie o registrácii autoškoly/oprávnenie o registrácii školiaceho strediska a dokumenty preukazujúce, že cena kurzového je primeraná na trhu práce** (cenový prieskum, ktorý nie je starší ako 3 mesiace, resp. vyjadrenie sa k nezrealizovanému cenovému prieskumu).

Cenový prieskum je potrebné:

- vykonať oslovením 2 ďalších poskytovateľov vzdelávania, ktorí realizujú rovnaké/obdobné vzdelávanie (je potrebné predložiť komunikáciu s poskytovateľmi vzdelávania, ktorí boli oslovení) alebo
- preukázať informáciami z webových stránok 2 ďalších poskytovateľov vzdelávania, ktorí realizujú rovnaké/obdobné vzdelávanie (je potrebné predložiť print screeny predmetných webových stránok, môžu byť aj vrátane dokumentov stiahnutých z týchto webových stránok, ktoré budú jasne a zreteľne preukazovať cenu vzdelávania).

Ak poskytovateľ vzdelávania z objektívnych dôvodov nemôže priložiť cenový prieskum, je povinný predložiť vyjadrenie k nezrealizovaniu cenového prieskumu, v ktorom jasne a zreteľne odôvodní, prečo nebolo možné požadovaný cenový prieskum vykonať.

MD je povinný **predložiť žiadosť o poskytnutie príspevku úradu najneskôr 30 kalendárnych dní pred začiatkom vzdelávania**, pričom **rozhodujúci je dátum doručenia úradu** (t. j. zaevidovania v podateľni úradu).

Žiadosť môže MD podať na úrad osobne alebo poštou.

V prípade, ak je žiadateľom maloleté dieťa pripravujúce sa na osamostatnenie, pre ktoré CDR vykonáva opatrenia pobytovou formou, je potrebné, aby **žiadosť o poskytnutie príspevku bola podpísaná zákonným zástupcom, štatutárnym zástupcom CDR alebo súdom ustanoveným opatrovníkom tohto dieťaťa**.

V prípade počítania lehôt vo vzťahu k predkladaniu žiadostí o poskytnutie príspevku na vzdelávanie MD sa postupuje tak, že za prvý deň lehoty sa považuje deň predchádzajúci dňu, ktorý je stanovený ako predpokladaný začiatok kurzu. Za posledný sa považuje 30-ty deň tejto lehoty (lehota na určenie posledného možného dňa na doručenie žiadosti na úrad sa stanovuje smerom dozadu). V prípade, ak posledný deň lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší predchádzajúci pracovný deň.

Úrad prijíma žiadosti o poskytnutie príspevku od MD priebežne. MD sa môže do projektu zapojiť aj viac krát.

Žiadosť o poskytnutie príspevku bude spracovávať a následne uzatvárať dohody o poskytnutí príspevku na vzdelávanie MD (ďalej aj „dohoda“) vždy úrad, v rámci ktorého je MD evidovaný ako UoZ alebo ako ZoZ.

Úrad po prijatí žiadosti o poskytnutie príspevku vykoná **kontrolu formálnej správnosti** predloženej žiadosti a následne individuálne pri každej žiadosti posúdi, **či spĺňa nasledovné podmienky oprávnenosti:**

1. MD predložil úradu žiadosť spolu so všetkými prílohami najneskôr 30 kalendárnych dní pred predpokladaným začiatkom vzdelávania
2. MD je vedený v evidencii UoZ alebo ZoZ (následne aj v čase uzatvorenia dohody musí byť žiadateľ UoZ alebo ZoZ, rovnako ako pri podaní žiadosti o poskytnutie príspevku)
3. Vzdelávanie nie je zamerané na získanie vodičského oprávnenia skupiny A, AM, A1 alebo A2
4. Miesto realizácie vzdelávania je na území SR
5. Predpokladaný dátum ukončenia vzdelávania je najneskôr 31.10.2024
6. Poskytovateľ vzdelávania relevantne preukázal, že zabezpečuje vzdelávanie na základe:
 - a) rozhodnutia o registrácii autoškoly (pri kurzoch na získanie vodičského oprávnenia) *alebo*
 - b) oprávnenia o registrácii školiaceho strediska (pri kurzoch na získanie kvalifikačnej karty vodiča)
7. Rozhodnutie o registrácii autoškoly alebo oprávnenie o registrácii školiaceho strediska je platné ku dňu predpokladaného dátumu ukončenia vzdelávania alebo poskytovateľ preukázal, že požiadal o predĺženie jeho platnosti
8. Poskytovateľ vzdelávania predložil k potvrdeniu o zabezpečení vzdelávania relevantné dokumenty preukazujúce, že cena kurzovného je primeraná na trhu cenovým prieskumom alebo vyjadrenie k nezrealizovaniu cenového prieskumu
9. MD, ktorý je UoZ, a ktorý pred zaradením do evidencie UoZ prevádzkoval alebo vykonával samostatnú zárobkovú činnosť, spĺňa podmienky § 70 ods. 7 zákona o službách zamestnanosti

V prípade ak budú pri kontrole kompletnosti a oprávnenosti predloženej žiadosti zistené nedostatky, ktoré je možné odstrániť, úrad vyzve MD na ich odstránenie.

Na základe posúdenia všetkých stanovených podmienok a relevantných skutočností riaditeľ úradu rozhodne o schválení alebo neschválení príspevku na vzdelávanie MD. O výsledku bude MD informovaný písomne.

DOHODA O POSKYTNUTÍ PRÍSPEVKU

V prípade schválenia žiadosti o poskytnutie príspevku **úrad vyzve MD formou oznámenia o poskytnutí finančného príspevku na podpis Dohody o poskytnutí príspevku na podporu vzdelávania mladého dospelého. Bez uzatvorenia dohody ešte pred začiatkom vzdelávania nie je možné príspevok žiadateľovi poskytnúť.**

Dohoda uzatvorená medzi úradom a MD obsahuje najmä:

- identifikačné údaje účastníkov dohody,
- identifikačné údaje poskytovateľa vzdelávania,
- rozsah vzdelávania,
- typ vzdelávania,
- predpokladaný dátum začiatku a ukončenia vzdelávania,
- práva a povinnosti účastníkov dohody,
- spôsob a podmienky úhrady príspevku úradom,
- ďalšie dohodnuté náležitosti.

Súčasťou dohody sú prílohy:

1. Vzdelávací poukaz
2. Žiadosť o úhradu príspevku na podporu vzdelávania mladého dospelého
3. Splnomocnenie na úhradu kurzovného

Dohodu môže MD podpísať:

- **osobne** (ak je vytvorená listinne) *alebo*
- **vo výnimočných prípadoch**, kedy nie je možné dohodu podpísať osobne, zasiela úrad podpísanú dohodu **poštou**. Následne je nevyhnutné zabezpečiť, aby **podpis ZoZ alebo UoZ na dohode bol úradne overený** (za dostatočné sa považuje aj overenie na matričnom úrade).

V prípade, ak je žiadateľom maloleté dieťa pripravujúce sa na osamostatnenie, pre ktoré CDR vykonáva opatrenia pobytovou formou, je potrebné, aby **dohoda bola podpísaná zákonným zástupcom, štatutárnym zástupcom CDR alebo súdom ustanoveným opatrovníkom** tohto dieťaťa.

Po uzatvorení dohody môže MD nastúpiť na vzdelávanie v súlade s podmienkami stanovenými v dohode.

Pred začiatkom vzdelávania, najneskôr však v deň začatia vzdelávania, **je MD povinný odovzdať poskytovateľovi vzdelávania formulár Vzdelávací poukaz**, ktorý je potvrdením, že úrad poskytne MD príspevok na kurzovné za vzdelávanie, ktoré zrealizuje poskytovateľ vzdelávania.

Zmenu v uzatvorenej dohode je možné vykonať len formou **písomného dodatku k dohode**.

ÚHRADA PRÍSPEVKU

Po skončení vzdelávania a splnení podmienok stanovených v dohode, úrad poskytne príspevok na podporu vzdelávania MD, ak MD predloží úradu **Žiadosť o úhradu príspevku na podporu vzdelávania mladého dospelého** vrátane povinných príloh (ďalej aj „žiadosť o úhradu“ alebo aj „žiadosť o úhradu príspevku“), **najneskôr do 10 kalendárnych dní od**

predpokladaného skončenia vzdelávania (pri osobnom podaní žiadosti na úrad alebo pri zaslaní poštou platí, že ak posledný deň lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, posledným dňom lehoty je najbližší nasledujúci pracovný deň).

Formulár ŽIADOSŤ O ÚHRADU PRÍSPEVKU NA VZDELÁVANIE MLADÉHO DOSPELÉHO je prílohou uzatvorenej dohody. **Povinnými prílohami** žiadosti sú:

1. FAKTÚRA na úhradu kurzovného – originál, ktorý vystavuje poskytovateľ vzdelávania na MD, **t. j. absolventa vzdelávania** (nie na úrad práce, sociálnych vecí a rodiny) za absolvované vzdelávanie **najneskôr do 7 kalendárnych dní od predpokladaného dátumu skončenia vzdelávania.**

Faktúra musí obsahovať najmä názov (typ) vzdelávania, rozsah absolvovaného vzdelávania (v hod.), dátum reálneho začiatku a ukončenia kurzu, číslo Vzdelávacieho poukazu, ku ktorému sa faktúra vzťahuje, a ktoré môže byť uvedené aj ako číslo objednávky, popis poskytnutej služby (vzdelávacie služby, resp. kurzovné za zrealizovaný kurz, resp. synonymá alebo analogické popisy tohto textu) a číslo účtu vo formáte IBAN, ktorého je poskytovateľ vzdelávania vlastníkom/disponentom.

Faktúra má byť vystavená na MD, nie na úrad.

Poskytovateľ vzdelávania musí vystaviť faktúru v súlade so zákonom o DPH, ak je platiteľom dane z pridanej hodnoty, resp. ak nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty, tak vystavuje účtovné doklady v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

2. SPLNOMOCNENIE na úhradu kurzovného – originál.

3. DOKLAD potvrdzujúci absolvovanie vzdelávania – kópia.

V prípade, ak je žiadateľom maloleté dieťa pripravujúce sa na osamostatnenie, pre ktoré CDR vykonáva opatrenia pobytovou formou, je potrebné, aby **žiadosť o úhradu príspevku bola podpísaná zákonným zástupcom, štatutárnym zástupcom CDR alebo súdom ustanoveným opatrovníkom** tohto dieťaťa.

Úrad po prijatí žiadosti o úhradu príspevku vykoná **kontrolu formálnej správnosti** predloženej žiadosti a predložených príloh a individuálne pri každej žiadosti posúdi, **či sú splnené základné podmienky oprávnenosti:**

1. Žiadosť bola na úrad predložená v termíne najneskôr 10 kalendárnych dní od predpokladaného skončenia vzdelávania
2. Žiadosť a povinné prílohy obsahujú všetky relevantné údaje
3. MD nenastúpil na vzdelávanie skôr ako nadobudla účinnosť dohoda
4. Vzdelávanie bolo zrealizované na území SR

V prípade ak budú pri kontrole kompletnosti a oprávnenosti predloženej žiadosti zistené nedostatky, ktoré je možné odstrániť, úrad vyzve MD na ich odstránenie. V prípade, ak nedôjde k odstráneniu nedostatkov alebo ak budú zistené nedostatky, ktoré nie je možné odstrániť, úrad si vyhradzuje právo príspevok neuhradiť.

V prípade, ak nebudú pri kontrole kompletnosti a oprávnenosti predloženej žiadosti zistené nedostatky, úrad zašle MD Správu z administratívnej finančnej kontroly pred poskytnutím verejných financií a následne bude príspevok uhradený.

Úrad bude uhrádzať kurzovné poskytovateľovi, ktorý zrealizoval vzdelávanie, **na základe Splnomocnenia na úhradu kurzovného** po splnení všetkých podmienok stanovených v dohode **do 30 kalendárnych dní po predložení žiadosti o úhradu príspevku** na bankový účet uvedený vo formáte IBAN uvedený na faktúre a v žiadosti o úhradu príspevku.

Úrad uhradí MD aj paušálny príspevok po splnení všetkých podmienok stanovených v dohode **do 30 kalendárnych dní po predložení žiadosti o úhradu príspevku** na bankový účet uvedený vo formáte IBAN alebo poštovou poukážkou na adresu podľa špecifikácie uvedenej v žiadosti o úhradu.

ČASOVÝ HARMONOGRAM

POSKYTOVANIE PRÍSPEVKOV NA PODPORU VZDELÁVANIA MD	Začiatok realizácie	Ukončenie realizácie
Prijímanie žiadostí o poskytnutie príspevku vzdelávanie MD	04/2024	09/2024
Realizácia vzdelávania MD	05/2024	10/2024
Úhrada príspevkov na vzdelávanie MD	06/2024	12/2024

ZOZNAM PRÍLOH

1. Žiadosť o poskytnutie príspevku na vzdelávanie mladého dospelého
2. Potvrdenie centra pre deti a rodiny o splnení podmienok cieľovej skupiny projektu
3. Potvrdenie poskytovateľa vzdelávania o zabezpečení vzdelávania

UPOZORNENIE:

Úrady práce, sociálnych vecí a rodiny ani Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny nezodpovedajú za obsah informácií súvisiacich s poskytovaním príspevkov na vzdelávanie MD uvádzaných na verejne dostupných portáloch a zdrojoch, ktoré nie sú nimi spravované.