



O Z N Á M E N I E
O MOŽNOSTI PREDKLADANIA ŽIADOSTÍ O POSKYTNUTIE PRÍSPEVKU
NA PODPORU VZDELÁVANIA ZÁUJEMCU O ZAMESTNANIE
Aktualizácia č. 1

V RÁMCI NÁRODNÉHO PROJEKTU
ZRUČNOSTI PRE TRH PRÁCE

Aktivita č. 3: Podpora vzdelávania záujemcov o zamestnanie

PROGRAM SLOVENSKO

Priorita: 4P3

Vyhlásené

Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny

Číslo: 2/NP ZpTP/VZ-ZoZ

Právny rámec: **Zákon č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene
a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov**
Ustanovenie: **§ 54 ods. 1 písm. d)**
Účinnosť: **od 17.04.2024**

17.04.2024
Bratislava

OBSAH

ÚVOD	3
OPRÁVNENÉ ÚZEMIE PROJEKTU.....	8
OPRÁVNENÝ ŽIADATEĽ	8
ROZPOČET	8
SPÔSOB FINANCOVANIA	8
OPRÁVNENÉ NÁKLADY	8
PREDKLADANIE ŽIADOSTI.....	9
DOHODA O POSKYTNUTÍ PRÍSPEVKU	13
ÚHRADA PRÍSPEVKU	14
ČASOVÝ HARMONOGRAM REALIZÁCIE PROJEKTU	16
ZOZNAM PRÍLOH	16

ÚVOD

Národný projekt Zručnosti na trhu práce (ďalej aj „projekt“) sa realizuje prostredníctvom úradov práce, sociálnych vecí a rodiny (ďalej aj „úrad“) v rámci Slovenskej republiky (ďalej aj „SR“) ako aktívne opatrenie na trhu práce podľa § 54 ods. 1 písm. d) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“). V zmysle tohto ustanovenia sa za AOTP považujú aj projekty na zlepšenie postavenia uchádzačov o zamestnanie alebo záujemcov o zamestnanie (ďalej aj „ZoZ“) na trhu práce, ktoré schvaľuje Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny (ďalej aj „ústredie“) a realizuje úrad.

Podľa podmienok Oznámenia o možnosti predkladania žiadostí o poskytnutie príspevku na podporu vzdelávania záujemcu o zamestnanie v rámci **národného projektu Zručnosti pre trh práce môžu ZoZ predkladať na úrady práce, sociálnych vecí a rodiny žiadosti o poskytnutie príspevku na podporu vzdelávania záujemcu o zamestnanie** (ďalej aj „žiadosť o poskytnutie príspevku“).

V rámci **aktivity č. 3 Podpora záujemcov o zamestnanie** sa projekt zameriava na **podporu zamestnateľnosti ZoZ**.

Za účelom **nadobúdania alebo zmeny zručností ZoZ** v prípade **záujmu ZoZ o udržanie sa na trhu práce, zmenu zamestnania, prechod z aktuálnej profesie do budúcej profesie, resp. uplatnenie sa na trhu práce, ak sa ZoZ aktuálne nachádza mimo neho, môže úrad poskytnúť finančný príspevok na podporu vzdelávania záujemcu o zamestnanie** (ďalej aj „príspevok“).

Príspevok bude úradom poskytnutý na základe posúdenia individuálnej možnosti predpokladaného uplatnenia sa ZoZ na trhu práce po absolvovaní vzdelávania.

Podporené môže byť vzdelávanie smerujúce k nadobudnutiu takých zručností, ktoré ZoZ pomôžu **udržať sa na trhu práce alebo umožnia získať lepšie a flexibilnejšie možnosti uplatnenia sa ZoZ na trhu práce**. Dôraz bude kladený na **zvyšovanie predpokladov pre uplatnenie a udržanie sa podporeného ZoZ na trhu práce**. **Prihliadať sa bude aj na uplatnenie sa na trhu práce v sektoroch, ktoré majú rozvojový potenciál** prezentovaný príslušným odvetvím hospodárstva. Podporované bude aj **získavanie alebo prehlbovanie zručností ZoZ**, ak tieto budú zamerané na zručnosti **v súlade s individuálnymi potrebami ZoZ a budú zohľadňovať aktuálne, resp. meniace sa požiadavky trhu práce**. Uvedené sa bude zabezpečovať najmä **v spolupráci s Alianciou sektorových rád** (ďalej aj „ASR“). Prínosným bude tiež **zabezpečenie zručností relevantných k zelenej a digitálnej transformácii hospodárstva**.

V rámci **aktivity č. 3 Podpora vzdelávania záujemcov o zamestnanie nebude podporovaná obnova (aktualizácia) zručností** (napr. udržiavacie jazykové kurzy, predĺženie platnosti oprávnení, obnovenie kvalifikačných kariet, pravidelný výcvik vodičov, aktualizácia platnosti preukazov odbornej spôsobilosti a pod.).

Taktiež sa **nebude podporovať vzdelávanie zamerané na získanie vodičského oprávnenia skupiny B.**

V priebehu projektu bude možné špecifikovať ďalšie druhy/typy vzdelávania, ktoré nebudú v rámci tohto projektu podporované (najmä s ohľadom na situáciu na trhu práce a prípadný neprímeraný záujem o niektoré druhy/typy vzdelávania).

Podporené nemôže byť ani záujmové vzdelávanie nesúvisiace s uplatnením ZoZ na trhu práce.

Príspevok na podporu vzdelávania nebude možné poskytnúť ani ZoZ, ktorému bol v priebehu predchádzajúcich piatich rokov poskytnutý príspevok na rovnaké alebo obdobné vzdelávanie podľa § 54 zákona o službách zamestnanosti¹.

V rámci projektu **môže byť akceptované len vzdelávanie, ktoré bude vo väzbe na profesiu uvedenú v žiadosti o poskytnutie príspevku na podporu vzdelávania ZoZ a u ktorej bude preukázaná možnosť uplatnenia sa na trhu práce po absolvovaní vzdelávania**, za splnenia ostatných stanovených podmienok. Pri posudzovaní žiadostí sa bude **prihliadať na najžiadanejšie nedostatkové pracovné pozície na trhu práce**, ktoré na svojom webovom sídle **zverejňuje Aliancia sektorových rád ako [ZOZNAM NAJŽIADANEJŠÍCH NEDOSTATKOVÝCH PRACOVNÝCH POZÍCIÍ NA TRHU PRÁCE](#)**. Tento zoznam, ktorý je vypracovaný s ohľadom na regionálne členenie, bude Aliancia sektorových rád štvrťročne aktualizovať. **80% rozpočtu projektu bude použitých na podporu vzdelávania, ktoré bude súvisieť s nedostatkovými pracovnými pozíciami.**

ZoZ musí v žiadosti o príspevok prehlásiť, že požadované **vzdelávanie zohľadňuje jeho individuálne potreby na zvýšenie predpokladov pre lepšie uplatnenie sa na trhu práce a chce ho absolvovať z vlastnej iniciatívy**. Zároveň, v prípade ak je zamestnancom v žiadosti vyhlási, že požadované **vzdelávanie nie je podmienené požiadavkou súčasného zamestnávateľa** a nie je špecifický prispôbené jeho potrebám.

ZoZ, ktorý je evidovaný na úrade a ktorý má záujem o finančnú podporu jeho vzdelávania, si z verejne dostupných zdrojov **sám vyhladá a vyberie požadované vzdelávanie**, o ktoré prejaví záujem a **poskytovateľa vzdelávania**, s ktorým sa dohodne na zabezpečení tohto vzdelávania. **Úrad pre ZoZ nevyhladáva ani nevyberá konkrétne vzdelávanie ani poskytovateľa vzdelávania** a nie je oprávnený komunikovať s poskytovateľom vzdelávania vo fáze výberu vzdelávacieho programu ZoZ.

Za **vzdelávanie** sa na účely tohto projektu považuje **odborná príprava ZoZ alebo príprava ZoZ zameraná na rozvoj komunikačných, počítačových, manažérskych, sociálnych, podnikateľských alebo jazykových vedomostí, zručností alebo schopností** určených na zabezpečenie jeho adaptability a uplatnenia sa v zamestnaní alebo v pracovných činnostiach,

¹ Vztahuje sa na príspevok na vzdelávanie, rekvalifikáciu alebo rekvalifikačné a kompetenčné kurzy

ktoré má ZoZ vykonávať po absolvovaní ním vybraného vzdelávacieho programu u ním vybraného poskytovateľa vzdelávacieho programu. Vzdelávanie nie je odborná príprava ZoZ alebo príprava ZoZ smerujúca k získaniu stupňa vzdelania podľa osobitných predpisov, ktorými sú zákon o výchove a vzdelávaní a zákona o vysokých školách. Vzdelávanie musí byť v súlade s § 4 ods. 5 zákona č. 568/2009 Z. z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o celoživotnom vzdelávaní“) v rozsahu **minimálne 10 vyučovacích hodín**.

Vzdelávanie (vzdelávací program) môže byť **členené na moduly**. Modul je v súlade s § 3 písm. b) zákona o celoživotnom vzdelávaní samostatná, ucelená, záväzná, časová a obsahová vzdelávacia jednotka vzdelávacieho programu. **Jeden modul** vzdelávacieho programu musí byť v súlade s § 4 ods. 5 zákona o celoživotnom vzdelávaní **v rozsahu minimálne 10 vyučovacích hodín**.

Ak bude vzdelávanie členené na moduly, na účely tohto oznámenia sa bude používať pojem modulové vzdelávanie, resp. vzdelávací program. Ak vzdelávanie nebude členené na moduly, na účely tohto oznámenia sa bude používať pojem nemodulové vzdelávanie, resp. vzdelávací program.

Po úspešnom ukončení:

- **modulového vzdelávania** môže ZoZ získať:
 - **jeden sumárny dokument** (certifikát, osvedčenie a pod.) - **bez ohľadu na počet modulov**, ktoré boli jeho súčasťou *alebo*
 - **viac samostatných dokumentov** (certifikátov, osvedčení a pod.) - **za každý úspešne ukončený modul**,
- **nemodulového vzdelávania** ZoZ získa **jeden sumárny dokument** (certifikát, osvedčenie a pod.).

Úrad môže podporovať vzdelávanie realizované:

- **prezenčnou formou** (vyžaduje sa priama fyzická účasť ZoZ na vzdelávaní),
- **dištančnou formou** (nevyžaduje sa priama fyzická účasť na vzdelávaní; *priebeh vzdelávania musí byť uskutočňovaný cez pripojenie online nástroja, pričom musí byť v prípade potreby jednoznačne preukázané, že vzdelávanie prebiehala v súčinnosti s lektorom, že vzdelávací program (učebné osnovy) boli v požadovanej miere prebraté a boli riadne zdokumentované*); *za dištančné vzdelávanie možno považovať aj vzdelávanie, ktoré neprebíha priamo online s lektorom, ale prostredníctvom prístupu k video kurzu za predpokladu, že sa účastníci pri prezeraní videí zaregistrujú a teda bude možné odkontrolovať, či bol prebratý učebný plán prostredníctvom videí v takom rozsahu, ako je vydaná akreditácia (resp. osvedčenie/oprávnenie/registrácia); účastníci vzdelávania musia mať možnosť odkonzultovať prípadné otázky s lektorom, pričom táto konzultačná činnosť nemusí prebiehať online priamo počas sledovania videí, ale môže sa uskutočňovať aj následne; za primerané uplatňovanie dištančnej formy vzdelávania je zodpovedný poskytovateľ kurzu; za miesto konania vzdelávania pri dištančnej forme sa považuje trvalý pobyt ZoZ*),

- **kombinovanou formou** (ide o kombináciu prezenčnej a dištančnej formy, pričom v každej časti platia vyššie uvedené podmienky).

Poskytovateľom vzdelávania (ďalej aj „poskytovateľ“) je na účely tohto projektu vzdelávacia inštitúcia (vzdelávací subjekt), ktorá:

- **pôsobí na otvorenom trhu práce v oblasti vzdelávania najmenej jeden rok** (splnenie tejto podmienky bude úrad preverovať vo vzťahu k dátumu zaevidovania podanej žiadosti o poskytnutie príspevku na podporu vzdelávania ZoZ na úrade – *napríklad, ak bola predložená Žiadosť o poskytnutie príspevku na podporu vzdelávania ZoZ zaevidovaná na úrade dňa 15.03.2024, poskytovateľ vzdelávania musí pôsobiť na otvorenom trhu práce v oblasti vzdelávania minimálne od 15.03.2023 (vrátane)*; rozhodujúce je, odkedy má vzdelávací subjekt v príslušnom registri (napr. živnostenský register, obchodný register, register občianskych združení, resp. iné relevantné registre) v predmete činnosti zapísané oprávnenie na vykonávanie vzdelávacej činnosti, t. j. na vykonávanie vzdelávania dospelých, mimoškolskej vzdelávacej činnosti, resp. obdobného predmetu súvisiaceho so vzdelávaním (nie je smerodajné, kedy bola vydaná akreditácia/oprávnenie na realizáciu konkrétneho vzdelávacieho programu),
- **je oprávnená realizovať vzdelávanie v zmysle platnej legislatívy SR,**
- **zrealizuje vzdelávanie pre ZoZ z cieľovej skupiny projektu,**
- **zrealizuje vzdelávanie na území SR.**

Za poskytovateľa vzdelávania sa považuje vzdelávacia inštitúcia, ktorú si vyberie ZoZ, a ktorá patrí do jednej z kategórií vzdelávacích inštitúcií v zmysle zákona celoživotnom vzdelávaní. V zmysle § 5 zákona o celoživotnom vzdelávaní sa za **vzdelávacie inštitúcie** ďalšieho vzdelávania považujú:

- a) gymnáziá, stredné odborné školy, konzervatóriá, školy pre deti a žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, základné umelecké školy, jazykové školy a vysoké školy, ktoré **okrem školského vzdelávania uskutočňujú aj vzdelávacie programy,**
- b) **právnické osoby, ktorých predmetom činnosti je vzdelávanie** a činnosti priamo súvisiace so vzdelávaním,
- c) **fyzické osoby – podnikatelia, ktorých predmetom činnosti je vzdelávanie** a činnosti priamo súvisiace so vzdelávaním.

Za oprávneného poskytovateľa bude považovaný vzdelávací subjekt, ktorý zabezpečuje vzdelávanie na základe:

- a) príslušnej **akreditácie** vydananej poskytovateľovi v zmysle právnych predpisov SR, *alebo*
- b) iného **relevantného oprávnenia**, ktoré umožňuje zabezpečenie vzdelávania vydaného poskytovateľovi v zmysle právnych predpisov SR, *alebo*
- c) **súhlasného stanoviska Aliancie sektorových rád** (ďalej aj „stanovisko ASR“), *alebo*
- d) v prípade **vzdelávacích programov, na realizáciu ktorých nie je potrebná akreditácia, oprávnenie alebo nebolo vydané súhlasné stanovisko Aliancie sektorových rád,** bude akceptované, ak poskytovateľ vzdelávania preukáže **spôsobilosť**

realizovať vzdelávanie na základe splnenia podmienok vymedzených v § 5 zákona o celoživotnom vzdelávaní.

V prípade, ak bude **vzdelávanie zamerané profesijne/odborne**, bude sa zohľadňovať aj to, **kto je žiadateľom o príspevok**:

- a) ak žiadateľ nedisponuje žiadnymi odbornými kompetenciami v danej oblasti, t. j. **profesijné/odborné vzdelávanie bude zamerané na získanie základnej odbornej kvalifikácie**, vtedy je **potrebná akreditácia vzdelávania na konkrétny vzdelávací program**,
- b) ak žiadateľ už disponuje základnými odbornými kompetenciami v danej oblasti, teda pôsobí v danej oblasti a/alebo má zodpovedajúce vzdelanie, t. j. **profesijné/odborné vzdelávanie bude zamerané na rozšírenie profesijných zručností** v danej oblasti (pôjde o tzv. nadstavbový kurz), vtedy bude možné akceptovať aj vzdelávanie, ktoré **nebude akreditované**. **Poskytovateľ vzdelávania** musí v tomto prípade disponovať **oprávnením na poskytovanie príslušného predmetu podnikania** a zároveň na **spôsobilosť realizovať vzdelávanie v súlade s § 5 zákona o celoživotnom vzdelávaní**, t. j. musí disponovať oprávnením na vzdelávanie dospelých, mimoškolskú vzdelávaciu činnosť alebo obdobné služby, ktoré vzdelávanie dospelých zahŕňajú (všeobecne alebo v tej istej danej oblasti).

V prípade, ak bude **vzdelávanie zamerané profesijne/odborne**, ale pôjde o **vzdelávací program, na ktorý sa nevydáva akreditácia**, budú akceptované **relevantné druhy osvedčení, oprávnení, registrácií, stanov** a pod. vydaných **podľa osobitných legislatívnych predpisov SR** (napr. zákon č. 93/2005 Z. z. o autoškolách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 280/2006 Z. z. o povinnej základnej kvalifikácii a pravidelnom výcviku niektorých vodičov v znení neskorších predpisov, zákon č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov atď.), ktorými **poskytovateľ vzdelávania preukáže spôsobilosť realizovať vzdelávanie**.

V prípade, ak bude **vzdelávanie zamerané na prenositeľné kompetencie**, bude sa akceptovať **spôsobilosť poskytovateľa vzdelávania realizovať vzdelávanie v súlade s § 5 zákona o celoživotnom vzdelávaní**, t. j. poskytovateľ musí disponovať oprávnením na vzdelávanie dospelých, mimoškolskú vzdelávaciu činnosť alebo obdobné služby, ktoré vzdelávanie dospelých zahŕňajú (všeobecne alebo v tej istej danej oblasti).

V prípade **kurzov so zameraním na cudzie jazyky**, ktoré sú osobitnou oblasťou vzdelávania, je **oprávneným poskytovateľ vzdelávania**, ktorý má:

- a) **oprávnenie na vyučovanie v odbore cudzích jazykov** (viazanú živnosť na konkrétny jazyk) alebo
- b) **akreditáciu** na konkrétne jazykové vzdelávanie (spravidla odborného charakteru) alebo
- c) **má oprávnenie** na vzdelávanie dospelých, mimoškolskú vzdelávaciu činnosť alebo obdobné služby, ktoré vzdelávanie dospelých zahŕňajú **a súčasne preukáže, že disponuje odborným garantom zodpovedajúcim za kvalitu vzdelávania** v konkrétnom cudzom jazyku.

Odborným garantom môže byť **štatutár, resp. zamestnanec poskytovateľa vzdelávania, ktorý má požadované vzdelávanie v danej oblasti, resp. lektor**, ktorý disponuje živnostenským oprávnením v odbore vyučovania daného cudzieho jazyka, ktorý ak nie je zamestnancom poskytovateľa vzdelávania, musí s ním byť v zmluvnom vzťahu. **Odbornú garanciu je potrebné preukázať formou vyhlásenia garanta o zodpovednosti za kvalitu pri realizácii vzdelávania v konkrétnom cudzom jazyku**, z ktorého bude zrejmá aj forma príslušnosti, resp. pracovného alebo iného zmluvného vzťahu k poskytovateľovi vzdelávania, pokiaľ nebude tento vzťah s poskytovateľom vzdelávania preukázaný inak.

OPRÁVNENÉ ÚZEMIE PROJEKTU

Oprávneným územím projektu je **celé územie Slovenskej republiky**.

OPRÁVNENÝ ŽIADATEĽ

Oprávneným žiadateľom sú nasledovní žiadatelia spĺňajúci podmienky cieľovej skupiny:

Záujemca o zamestnanie, ktorý je podľa § 7 zákona o službách zamestnanosti občanom, ktorý si hľadá iné zamestnanie alebo ktorý má záujem o poskytovanie informačných a poradenských služieb a odborných poradenských služieb a nie je uchádzač o zamestnanie.

Cieľovou skupinou v rámci tohto projektu, **nie je ZoZ**, ktorý je:

- študentom strednej školy alebo vysokej školy v dennej forme štúdia,
- poberateľom starobného dôchodku,
- poberateľom invalidného dôchodku po dovŕšení dôchodkového veku,
- samostatne zárobkovo činná osoba podľa § 5 zákona o službách zamestnanosti.

ROZPOČET

Výška rozpočtu alokovaná na implementáciu aktivity č. 3 Podpora vzdelávania záujemcov o zamestnanie **14 000 000 eur je určená na podporu 14 000 záujemcov o zamestnanie**.

SPÔSOB FINANCOVANIA

Financovanie príspevku na podporu vzdelávania ZoZ sa realizuje zo zdrojov fondu ESF+ a zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky.

OPRÁVNENÉ NÁKLADY

V rámci národného projektu Zručnosti pre trh práce sa bude v súlade s § 54 ods. 1 písm. d) zákona o službách zamestnanosti poskytovať príspevok na podporu vzdelávania. V zmysle § 70 ods. 6 zákona o službách zamestnanosti **na príspevok nie je právny nárok**.

Oprávneným nákladom súvisiacim s podporou vzdelávania ZoZ je **príspevok na podporu vzdelávania ZoZ** (ďalej aj „kurzovné“).

Príspevok na podporu vzdelávania ZoZ uhradí úrad poskytovateľovi, ktorý pre ZoZ zrealizoval vzdelávanie, na základe splnomocnenia na úhradu ceny vzdelávania (kurzovného), ktoré na tento účel vystaví ZoZ po ukončení vzdelávania, a to vo výške:

- **100 % oprávnených nákladov** súvisiacich so vzdelávaním realizovaným **na základe príslušnej akreditácie alebo iného relevantného oprávnenia, ktoré umožňuje zabezpečenie vzdelávania v zmysle legislatívy SR** (spravidla profesijne/odborne zamerané vzdelávanie),
- **80 % oprávnených nákladov** súvisiacich so vzdelávaním realizovaným **výlučne v súlade s § 5 písm. b) alebo c) zákona o celoživotnom vzdelávaní mimo akreditácie alebo oprávnenia podľa osobitných legislatívnych predpisov SR** (spravidla vzdelávanie zamerané najmä na prenositeľné kompetencie).

Sumu vo výške 80 % vypočíta úrad z konečnej ceny za vzdelávanie (kurzovného) uvedenej v Potvrdení poskytovateľa vzdelávania o zabezpečení vzdelávania (ktoré tvorí prílohu k Žiadosti o poskytnutie príspevku na podporu vzdelávania ZoZ) s presnosťou na 2 desatinné miesta, pričom platí, že v prípade potreby sa výsledná suma zaokrúhli na eurocent nadol.

Na kurzovné sa neuplatňuje oslobodenie od dane z pridanej hodnoty podľa § 31 ods. 1 písm. c) zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“).

PREDKLADANIE ŽIADOSTI

Žiadateľ, ktorý má záujem o poskytnutie príspevku na podporu vzdelávania ZoZ, **musí byť evidovaný ako ZoZ. Žiadosť ZoZ o sprostredkovanie vhodného zamestnania**, na základe ktorej bude ZoZ zaradený do evidencie ZoZ, si v zmysle zákona o službách zamestnanosti môže podať na ktoromkoľvek úrade. Formulár „Žiadosť ZoZ o sprostredkovanie vhodného zamestnania“ poskytne ZoZ úrad alebo ho ZoZ získa na webovej stránke ústredia www.upsvr.gov.sk, resp. na Ústrednom portáli verejnej správy www.slovensko.sk, kde sa nachádza elektronický formulár „Žiadosť ZoZ o sprostredkovanie vhodného zamestnania“.

V prípade záujmu ZoZ o **príspevok na podporu vzdelávania ZoZ**, predloží úradu **žiadosť o poskytnutie príspevku na podporu vzdelávania ZoZ** (príloha č. 1 tohto oznámenia). Formulár **ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE PRÍSPEVKU NA PODPORU VZDELÁVANIA ZÁUJEMCU O ZAMESTNANIE** poskytne ZoZ úrad alebo ju ZoZ získa na webovej stránke ústredia www.upsvr.gov.sk, resp. elektronický formulár bude dostupný (po jeho sprístupnení) aj na Ústrednom portáli verejnej správy www.slovensko.sk.

Formulár žiadosti o príspevok obsahuje aj **povinnú prílohu POTVRDENIE POSKYTOVATEĽA VZDELÁVANIA O ZABEZPEČENÍ VZDELÁVANIA** (príloha č. 2 tohto oznámenia), ktoré na žiadosť ZoZ vyplní a potvrdí vybraný poskytovateľ vzdelávania. K potvrdeniu poskytovateľ **prikladá dokumenty** preukazujúce, že je **vzdelávacou inštitúciou** v zmysle legislatívy SR, že je **spôsobilý realizovať vzdelávanie**,

ktoré si vybral ZoZ a **dokumenty preukazujúce, že cena kurzovného je primeraná na trhu práce** (cenový prieskum, ktorý nie je starší ako 3 mesiace, resp. vyjadrenie sa k nezrealizovanému cenovému prieskumu).

Cenový prieskum je potrebné:

- vykonať oslovením 2 ďalších poskytovateľov vzdelávania, ktorí realizujú rovnaké/obdobné vzdelávanie (je potrebné predložiť komunikáciu s poskytovateľmi vzdelávania, ktorí boli oslovení) alebo
- preukázať informáciami z webových stránok 2 ďalších poskytovateľov vzdelávania, ktorí realizujú rovnaké/obdobné vzdelávanie (je potrebné predložiť print screeny predmetných webových stránok, môžu byť aj vrátane dokumentov stiahnutých z týchto webových stránok, ktoré budú jasne a zreteľne preukazovať cenu vzdelávania).

Ak poskytovateľ vzdelávania z objektívnych dôvodov nemôže nepriložiť cenový prieskum, je povinný predložiť vyjadrenie k nezrealizovaniu cenového prieskumu, v ktorom jasne a zreteľne odôvodní, prečo nebolo možné požadovaný cenový prieskum vykonať.

ZoZ je povinný predložiť žiadosť úradu najneskôr 30 kalendárnych dní pred začiatkom vzdelávania, pričom **rozhodujúci je dátum doručenia úradu** (t. j. zaevidovania v podateľni úradu, resp. elektronického doručenia).

Žiadosť môže ZoZ podať na úrad osobne alebo poštou alebo elektronicky prostredníctvom elektronickej schránky (nie mailom).

Pri elektronickom zasielaní žiadosti prostredníctvom elektronickej schránky na Ústrednom portáli verejnej správy Slovensko.sk musí byť žiadosť podpísaná kvalifikovaným elektronickým podpisom (KEP). Úrad akceptuje aj podanie autorizované uznaným spôsobom autorizácie v zmysle § 1 ods. 1 písm. a) vyhlášky Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky č. 511/2022 o uznaných spôsoboch autorizácie v platnom znení. Autorizácia elektronického podania je vykonaná použitím:

- a) úradného autentifikátora vydaného do 20. júna 2021, ktorá je založená na kvalifikovanom certifikáte pre elektronický podpis, na ktorého osobitné atribúty v styku s orgánmi verejnej moci sa vzťahuje všeobecný predpis o dôveryhodných službách, a je reprezentovaná ako zdokonalený elektronický podpis,
- b) zdokonaleného elektronického podpisu založeného na kvalifikovanom certifikáte, ktorý je uložený na inom zariadení ako úradnom autentifikátore.

V prípade počítania lehôt vo vzťahu k predkladaniu žiadostí o poskytnutie príspevku na vzdelávanie ZoZ sa postupuje tak, že za prvý deň lehoty sa považuje deň predchádzajúci dňu, ktorý je stanovený ako predpokladaný začiatok vzdelávania. Za posledný sa považuje 30-ty deň tejto lehoty (lehota na určenie posledného možného dňa na doručenie žiadosti na úrad sa stanovuje smerom dozadu). V prípade, ak posledný deň lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty pri:

- osobnom doručení alebo doručení poštou, najbližší predchádzajúci pracovný deň,
- elektronickom podaní žiadosti, tento dátum, napriek tomu, že pripadá na sobotu, nedeľu alebo sviatok.

Úrad po prijatí žiadosti o príspevok vykoná **kontrolu formálnej správnosti** predloženej žiadosti a následne individuálne pri každej žiadosti posúdi **či spĺňa nasledovné podmienky oprávnenosti:**

1. ZoZ predložil úradu žiadosť najneskôr 30 kalendárnych dní pred predpokladaným začiatkom vzdelávania
2. ZoZ je vedený v evidencii ZoZ
3. ZoZ neprevádzkuje alebo nevykonáva samostatnú zárobkovú činnosť
4. ZoZ nie je študentom strednej alebo vysokej školy v dennej forme štúdia
5. ZoZ nie je poberateľom starobného dôchodku
6. ZoZ nie je poberateľom invalidného dôchodku po dovŕšení dôchodkového veku
7. Pracovná pozícia, na ktorej sa ZoZ chce uplatniť po absolvovaní vzdelávania a ktorou preukazuje možnosť uplatnenia sa na trhu práce sa nachádza v zozname voľných pracovných miest zverejnených úradom *alebo* na informačnom portáli služieb zamestnanosti (www.sluzbyzamestnanosti.gov.sk) *alebo* na iných verejne dostupných pracovných portáloch (napr. www.profesia.sk, www.kariera.sk a pod.) *alebo* v inom relevantnom dokumente, ktorý musí byť aktuálny v čase predloženia žiadosti (ak je v ňom uvedený dátum nástupu do zamestnania, nemôže byť skorší ako dátum predpokladaného ukončenia vzdelávania). ZoZ uviedol názov dokumentu alebo link/odkaz na jeho verejne dostupnú elektronickú verziu, v ktorom preukazuje možnosť uplatnenia sa po absolvovaní vzdelávania.
8. ZoZ predložil aktuálny a relevantný dokument (napr. inzerát, prísľub od zamestnávateľa, zoznam voľných pracovných miest a pod.), ktorým preukazuje možnosť uplatnenia sa na trhu práce po absolvovaní vzdelávania
9. Absolvovaním vzdelávania sa posilnia zručností ZoZ, ktoré sú relevantné k zelenej transformácii hospodárstva alebo digitálnej transformácii hospodárstva alebo nedostatkovým pracovným pozíciám alebo sektorom s rozvojovým potenciálom (ak boli takéto sektory špecifikované) alebo individuálnym potrebám ZoZ vo vzťahu k požiadavkám trhu práce
10. ZoZ relevantným spôsobom zdôvodnil potrebu absolvovania požadovaného vzdelávania v súvislosti so zvýšením svojich predpokladov uplatniť sa na uvedenej pracovnej pozícii
11. Vzdelávanie nie je zamerané na získanie vodičského oprávnenia skupiny B
12. Vzdelávanie nie je zamerané na obnovu (aktualizáciu) zručností ZoZ
13. Vzdelávanie nie je zamerané na záujmové vzdelávanie nesúvisiace s uplatnením ZoZ na trhu práce.
14. Miesto realizácie vzdelávania je na území SR
15. Predpokladaný dátum ukončenia vzdelávania je najneskôr 31.01.2026
16. Úrad neposkytol ZoZ v priebehu predchádzajúcich piatich rokov príspevok na rovnaké alebo obdobné vzdelávanie podľa § 54 zákona o službách zamestnanosti

17. Poskytovateľ vzdelávania pôsobí na otvorenom trhu práce v oblasti vzdelávania najmenej 1 rok
18. Poskytovateľ vzdelávania relevantne preukázal, že zabezpečuje vzdelávanie na základe príslušnej akreditácie vydananej poskytovateľovi v zmysle právnych predpisov SR alebo iného relevantného oprávnenia, ktoré umožňuje zabezpečenie vzdelávania vydaného poskytovateľovi v zmysle právnych predpisov SR alebo súhlasného stanoviska ASR alebo spôsobilosti realizovať vzdelávanie vymedzenej v § 5 zákona o celoživotnom vzdelávaní
19. Akreditácia, oprávnenie, súhlasné stanovisko ASR alebo spôsobilosť realizovať vzdelávanie je platná ku dňu predpokladaného dátumu ukončenia vzdelávania alebo poskytovateľ vzdelávania predložil potvrdenie preukazujúce, že požiadal o predĺženie akreditácie, oprávnenia, súhlasného stanoviska ASR alebo spôsobilosti realizovať vzdelávanie
20. Poskytovateľ vzdelávania predložil k potvrdeniu o zabezpečení vzdelávania relevantné dokumenty preukazujúce, že cena kurzovného je primeraná na trhu cenový prieskum alebo vyjadrenie k nezrealizovaniu cenového prieskumu.

Zároveň bude úrad pri každej žiadosti individuálne posudzovať aj účelnosť a hospodárnosť nákladov vynaložených na vzdelávanie.

V prípade, ak budú k posúdeniu žiadosti potrebné podrobnejšie informácie o vedomostiach, zručnostiach a schopnostiach, ktoré účastník vzdelávania získa jeho absolvovaním, je úrad oprávnený požiadať poskytovateľa o doplnenie profilu absolventa, ktorý bude obsahovať tieto informácie.

V prípade ak budú pri kontrole kompletnosti a oprávnenosti predloženej žiadosti zistené nedostatky, ktoré je možné odstrániť, úrad vyzve ZoZ na ich odstránenie.

Proces posudzovania žiadosti úradom môžu ovplyvniť aj rôzne **negatívne, resp. pozitívne skutočnosti, ktoré nie sú súčasťou stanovených podmienok oprávnenosti, ale ktoré môžu mať vplyv na schválenie alebo neschválenie príspevku na podporu vzdelávania ZoZ.** Ich relevanciu vyhodnocuje úrad.

Na základe posúdenia všetkých stanovených podmienok a relevantných skutočností riaditeľ úradu rozhodne o schválení alebo neschválení príspevku na podporu vzdelávania ZoZ. O výsledku bude ZoZ informovaný písomne.

Jeden ZoZ môže byť do tohto projektu zaradený maximálne dva krát. V prípade, ak ZoZ prejaví záujem o druhý príspevok, **podporené môžu byť vzdelávania, ktoré na seba nadväzujú,** pričom druhé podporenie môže nasledovať až po ukončení záväzkov vyplývajúcich z prvej dohody uzatvorenej so ZoZ. V prípade, ak ZoZ požiada o príspevok na nesúvisiace vzdelávanie, je možné poskytnúť príspevok len v opodstatnených prípadoch.

DOHODA O POSKYTNUTÍ PRÍSPEVKU

V prípade schválenia žiadosti o poskytnutie príspevku **úrad vyzve ZoZ** formou písomného oznámenia o poskytnutí finančného príspevku žiadateľovi na podpis **dohody o poskytnutí príspevku na podporu vzdelávania záujemcu o zamestnanie** (ďalej aj „dohoda“). **Bez uzatvorenia dohody ešte pred začiatkom vzdelávania nie je možné príspevok ZoZ poskytnúť.**

Dohoda uzatvorená medzi úradom a ZoZ obsahuje najmä:

- identifikačné údaje účastníkov dohody,
- identifikačné údaje poskytovateľa vzdelávania,
- rozsah vzdelávania
- názov vzdelávania,
- predpokladaný dátum začiatku a ukončenia vzdelávania,
- názov a rozsah modulov vzdelávania (v prípade modulového vzdelávania),
- práva a povinnosti účastníkov dohody,
- spôsob rozsah a podmienky úhrady príspevku úradom,
- ďalšie dohodnuté náležitosti.

Súčasťou dohody sú prílohy:

1. Vzdelávací poukaz
2. Žiadosť o úhradu príspevku na podporu vzdelávania záujemcu o zamestnanie
3. Splnomocnenie na úhradu ceny vzdelávania (kurzovného)

Dohodu môže ZoZ podpísať:

- **elektronicky prostredníctvom ústredného portálu verejnej správy** (*úrad prioritne túto možnosť využije v prípade, ak ZoZ podal žiadosť prostredníctvom elektronického formulára*) alebo
- **osobne** (ak je vytvorená listinne) alebo
- vo výnimočných prípadoch, kedy nie je možné dohodu podpísať osobne, resp. elektronicky, zasiela úrad podpísanú dohodu **poštou**.

Po uzatvorení dohody môže ZoZ nastúpiť na vzdelávanie v súlade s podmienkami stanovenými v dohode.

Pred začiatkom vzdelávania, najneskôr však v deň začatia vzdelávania, **je ZoZ povinný odovzdať poskytovateľovi vzdelávania formulár Vzdelávací poukaz**, ktorý je potvrdením, že úrad poskytne záujemcovi o zamestnanie príspevok na kurzovné za vzdelávanie, ktoré zrealizuje poskytovateľ vzdelávania.

Zmenu v uzatvorenej dohode je možné vykonať len formou **písomného dodatku k dohode**.

ÚHRADA PRÍSPEVKU

Po úspešnom ukončení vzdelávania alebo po ukončení posledného z úspešne absolvovaných modulov vzdelávania (v prípade modulového vzdelávania) a splnení podmienok stanovených v dohode, úrad poskytne príspevok na podporu vzdelávania ZoZ, ak ZoZ predloží úradu **Žiadosť o úhradu príspevku na podporu vzdelávania ZoZ** vrátane povinných príloh (ďalej aj „žiadosť o úhradu“), **najneskôr do 10 kalendárnych dní od predpokladaného ukončenia vzdelávania** (pri osobnom podaní žiadosti na úrad alebo pri zaslaní poštou platí, že ak posledný deň lehoty prípadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, posledným dňom lehoty je najbližší nasledujúci pracovný deň).

Formulár **ŽIADOSŤ O ÚHRADU PRÍSPEVKU NA PODPORU VZDELÁVANIA ZÁUJEMCU O ZAMESTNANIE** je prílohou uzatvorenej dohody. Povinnými prílohami tejto žiadosti sú:

- 1. Faktúra na cenu vzdelávania (kurzovné) – originál**, ktorý vystavuje poskytovateľ vzdelávania na meno ZoZ, t. j. absolventa vzdelávania (nie na úrad práce, sociálnych vecí a rodiny) za absolvované vzdelávanie **najneskôr do 7 kalendárnych dní od predpokladaného dátumu ukončenia vzdelávania**.

Faktúra musí byť vystavená v celkovej cene 100 % kurzovného, a to aj v prípade, ak úrad uhrádza sumu vo výške 80 % a musí obsahovať názov vzdelávania, resp. názvy jednotlivých modulov pri modulovom vzdelávaní, rozsah vzdelávania (v hod.), resp. rozsah modulov vzdelávania (v hod.), dátum reálneho začiatku a ukončenia kurzu, číslo Vzdelávacieho poukazu, ku ktorému sa faktúra vzťahuje a ktoré môže byť uvedené aj ako číslo objednávky, popis poskytnutej služby (vzdelávacie služby, resp. kurzovné za zrealizované vzdelávanie, resp. synonymá alebo analogické popisy tohto textu) a číslo bankového účtu vo formáte IBAN, ktorého je poskytovateľ vzdelávania vlastníkom/disponentom.

Poskytovateľ vzdelávania musí vystaviť faktúru v súlade so zákonom o DPH, ak je platiteľom DPH, resp. ak nie je platiteľom DPH, tak vystavuje účtovné doklady v súlade so zákonom 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

- 2. Doklad o úspešnom ukončení vzdelávania alebo Doklady o úspešnom ukončení jednotlivých modulov vzdelávania** (napr. certifikát, osvedčenie, resp. preukaz o odbornej spôsobilosti a pod.) – kópia/kópia.
- 3. Splnomocnenie na úhradu ceny vzdelávania (kurzovného) – originál.**

Úrad po prijatí žiadosti o úhradu vykoná **kontrolu formálnej správnosti** predloženej žiadosti a predložených príloh a individuálne pri každej žiadosti posúdi, či sú **splnené základné podmienky oprávnenosti**:

1. Žiadosť bola na úrad predložená v termíne najneskôr 10 kalendárnych dní od predpokladaného ukončenia vzdelávania

Pri osobnom podaní žiadosti na úrad alebo pri zaslaní žiadosti poštou platí, že ak posledný deň lehoty prípadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, posledným dňom lehoty je najbližší nasledujúci pracovný deň. Ak ZoZ nepodáva žiadosť na úrad osobne, ale ju

zasiela poštou alebo elektronicky, rozhodujúci je dátum doručenia úradu.

2. Žiadosť a povinné prílohy obsahujú všetky relevantné údaje
3. ZoZ nenastúpil na vzdelávanie skôr ako nadobudla účinnosť dohoda
4. ZoZ bol počas celého obdobia realizácie vzdelávania vedený v evidencii ZoZ
5. Vzdelávanie bolo zrealizované na území SR

V prípade ak budú pri kontrole kompletnosti a oprávnenosti predloženej žiadosti zistené nedostatky, ktoré je možné odstrániť, úrad vyzve ZoZ na ich odstránenie. V prípade, ak nedôjde k odstráneniu nedostatkov alebo ak budú zistené nedostatky, ktoré nie je možné odstrániť, úrad si vyhradzuje príspevok neuhradiť.

V prípade ak pri kontrole kompletnosti a oprávnenosti predloženej žiadosti nebudú zistené nedostatky, úrad zašle ZoZ Správu z administratívnej finančnej kontroly pred poskytnutím verejných financií a následne bude príspevok uhradený.

Príspevok uhradí úrad jednorazovo pri:

- **nemodulovom vzdelávaní:**
 - po úspešnom ukončení **vzdelávania**,
- **modulovom vzdelávaní:**
 - po úspešnom ukončení **vzdelávania ako celku alebo**
 - po ukončení **posledného z úspešne absolvovaných modulov vzdelávania.**

Úrad bude uhrádzať kurzovné poskytovateľovi, ktorý zrealizoval vzdelávanie (vzdelávací program), **na základe Splnomocnenia na úhradu ceny vzdelávania (kurzovného)** po splnení všetkých podmienok stanovených v dohode **do 30 kalendárnych dní po predložení žiadosti o úhradu príspevku** na bankový účet uvedený vo formáte IBAN vo faktúre a v žiadosti o úhradu príspevku.

V prípade nemodulových vzdelávacích programov, úrad uhradí **príspevok na podporu vzdelávania ZoZ (kurzovné)**, ak ZoZ predloží k žiadosti o úhradu príspevku **jeden doklad o úspešnom ukončení vzdelávania**.

V prípade modulových vzdelávacích programov, úrad uhradí **jednorazovo príspevok na podporu vzdelávania ZoZ (kurzovné):**

- a) ak ZoZ predloží k žiadosti o úhradu príspevku **jeden doklad o úspešnom ukončení vzdelávania** (ako celku),
- b) ak ZoZ predloží k žiadosti o úhradu príspevku **samostatné doklady o úspešnom ukončení všetkých modulov vzdelávania**,
- c) ak ZoZ predloží k žiadosti o úhradu príspevku **doklad/doklady o úspešnom ukončení jednotlivých modulov vzdelávania** (úhrada bude v **aliquotnej výške len za úspešne absolvované moduly vzdelávania**).

ČASOVÝ HARMONOGRAM REALIZÁCIE PROJEKTU

POSKYTOVANIE PRÍSPEVKOV NA PODPORU VZDELÁVANIA ZoZ	Začiatok realizácie	Ukončenie realizácie
Prijímanie žiadostí o poskytnutie príspevku na podporu vzdelávania ZoZ	04/2024	12/2025
Realizácia vzdelávania ZoZ	05/2024	01/2026
Úhrada príspevkov na podporu vzdelávania ZoZ	06/2024	03/2026

ZOZNAM PRÍLOH

1. Žiadosť o poskytnutie príspevku na podporu vzdelávania záujemcu o zamestnanie
2. Potvrdenie poskytovateľa vzdelávania o zabezpečení vzdelávania

UPOZORNENIE:

Úrady práce, sociálnych vecí a rodiny ani Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny nezodpovedajú za obsah informácií súvisiacich s poskytovaním príspevkov na podporu vzdelávania ZoZ uvádzaných na verejne dostupných portáloch a zdrojoch, ktoré nie sú nimi spravované.