# Žiadosť

#  o poskytnutie príspevku na dochádzku za prácou

podľa § 53 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Žiadateľ – zamestnanec, ktorý bol pred nástupom do zamestnania:

☐\* uchádzač o zamestnanie

☐\*osoba v hmotnej núdzi

Meno a priezvisko: .................................................................. Titul: ........................................

Rodné číslo: .............................................

Adresa trvalého/obvyklého[[1]](#footnote-1)/prechodného**[[2]](#footnote-2)\*** pobytu[[3]](#footnote-3):

.....................................................................................................................................................

Telefonický kontakt: ................................ E-mailová adresa: ....................................................

Žiadam o poskytnutie príspevku na dochádzku za prácou:

☐\* poštovou poukážkou *(na vyššie uvedenú adresu)*,

☐\* bezhotovostným prevodom na účet v banke

IBAN: .............................................................................

Žiadosť o poskytnutie príspevku na dochádzku za prácou si podávam **z dôvodu vzniku pracovného pomeru alebo obdobného pracovného vzťahu,** okrem pracovnoprávneho vzťahu založeného dohodami o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru. Pracovný pomer mi vznikol dňa .............................

Príspevok na dochádzku za prácou si uplatňujem z miesta trvalého/obvyklého alebo prechodného pobytu **[[4]](#footnote-4)\*** do miesta výkonu zamestnania *(presná adresa)*

.......................................................................................................................................................

Vyhlasujem, že všetky údaje uvedené v tejto žiadosti a jej prílohách sú pravdivé a v prípade uvedenia nepravdivých údajov som si vedomý(á) právnych následkov podľa § 21 ods. 1 písm. f) zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov a § 221, § 225, § 261 zákona č. 300/2005 Z. z. Trestného zákona v znení neskorších predpisov.

Svojím podpisom potvrdzujem, že beriem na vedomie, že v prípade preukázania nepravdivých údajov uvedených v tejto žiadosti a jej prílohách je poskytovateľ príspevku na dochádzku za prácou (úrad práce, sociálnych vecí a rodiny) povinný odo mňa požadovať vrátenie poskytnutého finančného príspevku v zmysle § 31 ods. 1 písm. g) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov s následnou sankciou podľa § 31 ods. 6 citovaného zákona.

**Úrad** práce, sociálnych vecí a rodiny poskytuje **mesačne príspevok na dochádzku za prácou** na úhradu časti cestovných výdavkov na dochádzku **z miesta trvalého/obvyklého pobytu alebo z miesta prechodného pobytu** *(relevantným pobytom pre poskytnutie príspevku na dochádzku za prácou je pobyt, ktorý si občan uplatnil na účel vedenia v evidencii uchádzačov o zamestnanie (ďalej len „UoZ“) alebo na účel vedenia v evidencii osôb v hmotnej núdzi. V  prípade, ak bol klient evidovaný v evidencii UoZ na základe obvyklého pobytu, príspevok si môže žiadať z obvyklého pobytu, ktorý sa na účely poskytnutia príspevku na dochádzku za prácou považuje za trvalý pobyt – uvedené sa nevzťahuje na osobu v hmotnej núdzi.)* **do miesta výkonu zamestnania uvedeného v pracovnej zmluve alebo v potvrdení zamestnávateľa preukazujúceho miesto výkonu zamestnania, ak toto nie je rovnaké ako miesto výkonu zamestnania uvedené v pracovnej zmluve,** **zamestnancovi.**

**Oprávneným žiadateľom** je zamestnanec, ktorý bol:

1. **UoZ** vedeným v evidencii UoZ **najmenej tri mesiace** a ktorý bol vyradený z evidencie UoZ z dôvodu **vzniku pracovného pomeru alebo obdobného pracovného vzťahu okrem pracovnoprávneho vzťahu založeného dohodami o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru** (dohoda o vykonaní práce, dohoda o pracovnej činnosti, dohoda o brigádnickej práci študentov) ***alebo***
2. **UoZ, ktorý je členom domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi a ktorý** bol vyradený z evidencie UoZ z dôvodu **vzniku pracovného pomeru alebo obdobného pracovného vzťahu okrem pracovnoprávneho vzťahu založeného dohodami o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru** (dohoda o vykonaní práce, dohoda o pracovnej činnosti, dohoda o brigádnickej práci študentov) ***alebo***
3. **osobou v hmotnej núdzi** **bezprostredne pred nástupom do zamestnania.**

**Hmotnoprávne podmienky nevyhnutné pre vznik nároku na poskytnutie príspevku na dochádzku za prácou:**

1. **vyradenie sa z evidencie** UoZ **z dôvodu vzniku pracovného pomeru** alebo obdobného pracovného vzťahu (relevantné u UoZ) **alebo**
2. **preukázanie nástupu do zamestnania u zamestnávateľa v zmysle § 3 zákona o službách zamestnanosti** (relevantné u osoby v hmotnej núdzi),
3. **predloženie písomnej žiadosti** o poskytnutie príspevku na dochádzku za prácou, v lehote **najneskôr do jedného mesiaca od nástupu do zamestnania** na úrade práce, sociálnych vecí a rodiny, v ktorého evidencii UoZ alebo evidencii osôb v hmotnej núdzi bol zamestnanec vedený. K žiadosti o poskytnutie príspevku na dochádzku za prácou je potrebné priložiť **kópiu pracovnej zmluvy a potvrdenie zamestnávateľa preukazujúce miesto výkonu zamestnania** (predkladá sa v prípade, ak je miesto výkonu zamestnania iné ako miesto výkonu zamestnania uvedené v pracovnej zmluve). Formulár potvrdenia zamestnávateľa preukazujúce miesto výkonu zamestnania je zverejnený na webovej stránke [www.upsvr.gov.sk](http://www.upsvr.gov.sk). V prípade, že **zamestnanec žiada príspevok z miesta prechodného pobytu**, je potrebné **doložiť potvrdenie o prechodnom pobyte**.

**Obdobie poskytovania príspevku na dochádzku za prácou** je najviac šesť mesiacov. V  prípade, ak bol žiadateľ pred vyradením z evidencie UoZ znevýhodneným uchádzačom o zamestnanie, obdobie poskytovania príspevku je najviac 12 mesiacov.

**Nárok na poskytnutie príspevku na dochádzku za prácou vzniká** po naplnení všetkých zákonných náležitostí podľa zákona o službách zamestnanosti, vrátane podania žiadosti o  poskytnutie príspevku na dochádzku za prácou (Rozsudok NS SR č. k. 9Sžsk/76/2017).

**Ak úrad práce, sociálnych vecí a rodiny predloženej žiadosti o poskytnutie príspevku na dochádzku za prácou vyhovie,** uzatvorí so žiadateľom dohodu o poskytnutí príspevku na dochádzku za prácou (ďalej len „dohoda“), od prvého dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca, ktorý nasleduje po mesiaci, v ktorom bola podaná žiadosť o poskytnutie príspevku na dochádzku za prácou. Bez uzatvorenia dohody nie je možné príspevok na dochádzku za prácou poskytnúť. V dohode sú detailne špecifikované práva a povinnosti žiadateľa a úradu práce, sociálnych vecí a rodiny pri poskytovaní príspevku na dochádzku za prácou.

**Poskytovateľom príspevku na dochádzku za prácou** je úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, v ktorého evidencii UoZ alebo evidencii osôb v hmotnej núdzi bol zamestnanec vedený.

**Cestovné výdavky** sú výdavky na dopravu z miesta trvalého/obvyklého pobytu alebo z miesta prechodného pobytu do miesta výkonu zamestnania uvedeného v pracovnej zmluve, resp. do miesta výkonu zamestnania, ak toto miesto nie je rovnaké ako miesto výkonu zamestnania uvedené v pracovnej zmluve.

**Vzdialenostné pásmo** je vzdialenosť z miesta trvalého/obvyklého pobytu alebo z miesta prechodného pobytu do miesta výkonu zamestnania uvedeného v pracovnej zmluve, resp. do miesta výkonu zamestnania, ak toto miesto nie je rovnaké ako miesto výkonu zamestnania uvedené v pracovnej zmluve. Pri určovaní vzdialenostného pásma sa vzdialenosti tam a späť nesčítavajú, do úvahy sa berie iba jedna vzdialenosť.

Podľa článku 5 Nariadenia európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o  ochrane fyzických osôb pri spracovávaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), musia byť osobné údaje správne a podľa potreby aktualizované; osobné údaje, ktoré sú nesprávne z  hľadiska účelu, na ktorý sa spracúvajú, sa bezodkladne vymažú alebo opravia; v prípade poskytnutia nesprávnych údajov dotknutou osobou, nenesie prevádzkovateľ zodpovednosť za ich nesprávnosť.

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, IČO 30794536, spracúva Vaše osobné údaje v zmysle zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v  znení neskorších predpisov a uvedené osobné údaje ďalej poskytuje orgánom verejnej správy.

V prípade akýchkoľvek nejasností, problémov a otázok sa môžete obrátiť na: ochranaosobnychudajov@upsvr.gov.sk.

V .................................................. dňa ....................

 –––––––––––––––––––––

 podpis

Prílohy žiadosti:

1. Kópia pracovnej zmluvy,
2. Potvrdenie zamestnávateľa preukazujúce miesto výkonu zamestnania (*povinná príloha len v prípade, ak je miesto výkonu zamestnania iné ako miesto výkonu zamestnania uvedené v pracovnej zmluve*),
3. Potvrdenie o prechodnom pobyte *(povinná príloha len v prípade, ak žiadateľ žiada príspevok z miesta prechodného pobytu).*
1. *V zmysle § 70 ods. 19 zákona o službách zamestnanosti sa na účely § 53 za trvalý pobyt považuje aj obvyklý pobyt. Obvyklým pobytom sa rozumie adresa odlišná od trvalého pobytu, ktorú občan uvedie ako obvyklý pobyt v žiadosti o zaradenie do evidencie uchádzačov o  zamestnanie. Obvyklý pobyt nie je možné počas vedenia v evidencii uchádzačov o zamestnanie meniť.* [↑](#footnote-ref-1)
2. \* *vybrať relevantnú možnosť* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Osoba v hmotnej núdzi uvádza adresu trvalého alebo prechodného pobytu.* [↑](#footnote-ref-3)
4. [↑](#footnote-ref-4)