

Výzva SPODaSK č.1/2019

na podávanie projektov na realizáciu priorít na rok 2019 v územnej pôsobnosti ÚPSVR Dunajská Streda

1. **Vyhlasovateľ:** Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Dunajská Streda
Sídlo: Ádorská č. 41, 929 01 Dunajská Streda
IČO : 30794536
Zastúpený: riaditeľom PhDr. Richardom Kmeťom, MBA, LL.M
- Dátum vyhlásenia: 25.03.2019
Názov výzvy: SPODaSK č. 1/2019
Dátum uzávierky prijímania projektov: 10.04.2019

2. Vymedzenie výzvy v rámci priority:

Zverejnenie výzvy na predkladanie projektu na zabezpečenie plnenia priority v oblasti sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately (ďalej len SPODaSK) je v súlade so zákonom č. 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Internou normou č. 001/2015 Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny Bratislava ako aj so schválenými prioritami na rok 2019.

3. Predmet výzvy:

„Zabezpečenie vykonávania odborných metód práce na prispôbenie sa novej situácii v prostredí“ v zmysle § 11 ods.3 písm. b) bod 1 zákona č. 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Charakteristika priority:

V predchádzajúcich rokoch sme pozorovali v našom okrese nárast počtu klientov, ktorí potrebujú intenzívnu a systematickú pomoc pri zlepšení vzťahov v rodine, pri riešení problémov počas súdnych konaní o úprave práv a povinností k maloletým deťom alebo o rozvoze, či o styku, ďalej pri spracovaní zmien v rodine ako napr. rozpad rodiny, zverenie detí do NOS. Evidujeme nárast počtu vydaných predbežných opatrení v rámci prebiehajúceho konania, ktoré spôsobujú ešte pred právoplatným rozhodnutím konflikty a problémové situácie pri úprave styku rodičov s deťmi.

Zámerom priority bude prostredníctvom odborného pôsobenia viesť rodičov k zabezpečeniu bezproblémového styku dieťaťa s rodičom počas priebehu súdneho konania alebo po právoplatnosti rozhodnutia súdu. Program by mal pozostávať z úvodnej fázy, kde akreditovaný subjekt bude pracovať formou individuálnej práce s oboma rodičmi na riešení ich konfliktu a ich pochopení významu vplyvu oboch rodičov na dieťa, a teda umožnení stretávania sa dieťaťa a s rodičom, ktorému nebolo zverené.

Cieľ: Očakávaným výsledkom z realizácie priority je zlepšenie vzťahov, zabezpečenie kvalitnej komunikácie a riešenie konfliktov medzi rodičmi v rámci úpravy práv a povinností k maloletým deťom, súvisiace problémy po rozvoze, pri určovaní styku rodiča s dieťaťom, celkové prispôbenie sa novej situácii v záujme maloletého dieťaťa.

Cieľová skupina programu: rodiny, v ktorých prebiehajú zložité súdne procesy v rámci úpravy práv a povinností k maloletým deťom alebo rodiny po ukončení súdneho procesu, kde pretrvávajú konflikty.

Odporúčané metódy a postupy sociálnej práce: diagnostika rodiny, analýza sociálneho prostredia rodiny, špecifikácia rizík rodiny, sociálne a psychologické poradenstvo a pomoc pri spracovaní zmien v rodine, odporúčanie vhodných výchovných a komunikačných postupov, metódy riešenia konfliktov medzi rodičmi. Opatrenia navrhujeme vykonať formou individuálnej práce s rodičmi.

Počet rodín zapojených do opatrenia: 6

Predpokladaný časový rozsah výkonu opatrenia:

7 mesiacov (od mája 2019 do novembra 2019)

Špecifické požiadavky: vzhľadom na špecifikum regiónu Dunajská Streda je potrebné zabezpečiť aj maďarsky hovoriacich členov realizačného tímu.

Spôsob spolupráce a komunikácie medzi akreditovaným subjektom a úradom: osobné stretnutia s realizačným tímom projektu v trojmesačnom intervale a po ukončení programu sa uskutoční zúčtovanie projektu a celkové písomné zhodnotenie spolupráce s rodinami.

Spôsob vyhodnotenia úspešnosti/realizácie opatrenia: písomne

4. Oprávnení žiadateľa:

fyzické osoby alebo právnické osoby, ktoré vykonávajú činnosti v zmysle § 11 ods.3 písm. b) bod 1 zákona č. 305/2005 Z. z. a ktorým bola udelená akreditácia MPSVR SR na vybrané činnosti SPOD a SK.

Základné kritéria oprávnenosti žiadateľa:

projekt musí obsahovať:

- a) názov a sídlo organizácie, meno štatutárneho zástupcu, IČO, bankové spojenie, kontaktné telefónne čísla, e-mailovú adresu
- b) udelenú akreditáciu zodpovedajúcu predmetu výzvy, výpis z obchodného registra, výpis zo živnostenského registra, výpis z registra občianskych združení, združení s potvrdenou činnosťou a pod./v čase podávania projektov nie je začaté konanie o zrušení akreditácie/formálne kritérium hodnotenia/ - fotokópie.
- c) údaje o vzdelaní, odbornej praxe, odbornej kvalifikácie osôb zodpovedných za projekt
- d) zoznam poskytnutých služieb rovnakého alebo podobného predmetu zákazky za rok 2018
- e) plnenie povinností platieb príspevkov poistenia a daňových odvodov
- f) plnenie zmluvných záväzkov vyplývajúce z iných zmlúv financovaných vyhlasovateľom, či iných zmlúv financovaných z verejných zdrojov alebo štrukturálnych fondov.

Z okruhu posudzovaných projektov bude vylúčený projekt, ktorého predkladateľ neuviedol pravdivé údaje uvádzané v projekte, snažil sa získať dôverné údaje z procesu výberu projektov, resp. sa snaží ovplyvniť v svoj prospech výberové konanie.

5. Časový harmonogram výzvy, miesto a spôsob doručenia

termín vyhlásenia výzvy: **25.3.2019**
obdobie prijímania projektov: **od 25.03.2019 do 10.04.2019**
termín ukončenia predkladania projektov: **10.04.2019**
spôsob doručenia: poštou alebo osobne (pre posúdenie plnenia podmienky dodržania termínu predloženia projektu je dôležitá pečiatka pošty)
označenie obálky: “ **Výzva SPODaSK č. 1/2019 - Neotvárať!**”

6. Financovanie projektu:

Cena musí zahŕňať všetky náklady spojené s realizáciou projektu vrátane DPH. Celková suma určená na opatrenie je vo výške: **11.000,- €**.


Spôsob poskytnutia finančných prostriedkov pre realizáciu projektu bude bližšie uvedený v podmienkach zmluvy. V prípade nevyčerpania finančných prostriedkov alokovaných na výzvu môžu byť peniaze realokované.

7. Pokyny a ďalšie informácie k predloženiu projektu:

- a) požadujeme písomné predloženie projektu, vrátane všetkých príloh
- b) vypracovaný a zaslaný projekt požadujeme s podpisom štatutárneho zástupcu.

8. Kontaktné údaje na vyhlasovateľa:

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Dunajská Streda
Ádorská č. 41, 92901 Dunajská Streda
Mgr. Adriana Brinziková, vedúca odd.SPODaSK
tel. 031/2440600, e-mail: adriana.brinzikova@upsvr.gov.sk
fax: 031/2440109

*Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny
Dunajská Streda
Ádorská č. 41, 929 01 Dunajská Streda*
 59

PhDr. Richard Kmeť, MBA, LL.M
riaditeľ ÚPSVR Dunajská Streda

