

Príspevok na činnosť pracovného asistenta

podľa § 59 zákona NR SR č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších právnych predpisov (ďalej len „zákon“)

Príspevky podnikateľským subjektom sa poskytujú podľa Schémy pomoci *de minimis* (Schéma DM č. 16/2014 v znení aktuálneho dodatku) na podporu zamestnanosti.

Príspevky nepodnikateľským subjektom nie sú štátnou pomocou a sú poskytované mimo rámca uvedenej schémy.

CHARAKTERISTIKA PRÍSPEVKU

Príspevok na pracovného asistenta možno poskytnúť:

- **zamestnávateľovi** (pracovný asistent je zamestnanec, ktorý poskytuje pomoc pri výkone prác a osobných potrieb zamestnancom, ktorí sú občanmi so ZP počas ich pracovného času).
- **SZČO, ktorá je občanom so ZP** na pomoc súvisiacu s podnikateľskou činnosťou. Pracovný asistent je fyzická osoba, ktorá poskytuje OSZČ pomoc pri výkone prác a osobných potrieb na základe zmluvy o poskytovaní pracovnej asistencie uzatvorenej v zmysle *Občianskeho zákonníka*.

Pracovný asistent musí mať 18 rokov veku a spôsobilosť na právne úkony.

Občan so ZP (§ 9 zákona) preukazuje mieru poklesu vykonávať zárobkovú činnosť v porovnaní so zdravou osobou predložením potvrdenia (rozhodnutia, resp. oznámenia) **Sociálnej poisťovne** v zmysle Zákona č. 461/2003 Z.z. o sociálnom poistení (novela č. 555/2007 účinná od 1.1.2008), ktorým bol uznaný invalidným, táto miera je pre vznik nároku na tento príspevok **viac ako 40 %**. Prevažná časť takýchto občanov sú poberateľmi invalidných dôchodkov (v ojedinelých prípadoch sú to aj invalidní občania, ktorým z ekonomických dôvodov nárok na poberanie invalidného dôchodku nevznikol).

Nárok na príspevok sa posudzuje vzhľadom na druh a rozsah činnosti pracovného asistenta vo väzbe **na poskytovanie pomoci** občanovi so ZP **pri vykonávaní zamestnania a osobných potrieb počas pracovného času** a tiež v nadväznosti **na potreby vyplývajúce zo zdravotného postihnutia**.

Nevyhnutnosť pomoci pracovného asistenta pre občana so ZP posúdi jeho odborný lekár.

Príspevok sa poskytuje výlučne na činnosti bezprostredne súvisiace s osobným výkonom pracovnej asistencie, a to s ohľadom na zdravotný stav občana so ZP a v rozsahu tomu zodpovedajúcom (detailný popis asistenčných pracovných činností, ako aj úväzok plnenia musí byť súčasťou náplne práce, ktorá je súčasťou pracovnej zmluvy */pre zamestnávateľa/* resp. zmluvy o poskytovaní prac. asistencie */pre SZČO so ZP/*). **Tento príspevok sa vzťahuje prioritne na také pomocné (nevyhnutné) činnosti, ktoré nedovoľuje vykonávať zdravotné postihnutie občana so ZP pri plnení jeho obvyklých pracovných povinností.**

Príspevok podľa schémy pomoci DM č. 16/2014 na podporu zamestnanosti nie je možné poskytnúť, ak sú podnikateľské aktivity vykonávané v odvetviach (oblastiach) a vybraných činnostiach v rámci:

- rybolovu a akvakultúry, ako je stanovené v nariadení Rady (ES) č. 104/2000
- prvovýroby poľnohospodárskych produktov vymenovaných v prílohe I k Zmluve o ES
- spracovania a odbytu poľnohospodárskych produktov vymenovaných v prílohe I k Zmluve o ES
 - kde výška pomoci je stanovená na základe ceny alebo množstva kúpených produktov od prvovýrobcu alebo produktov uvedených na trh príslušným podnikom,
 - keď pomoc je podmienená tým, že je čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcom
- uhoľného odvetvia
- odvetví cestnej nákladnej dopravy vykonávanej v prenájme alebo za úhradu, na nákup vozidiel cestnej nákladnej dopravy
- činností súvisiacich s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pre činnosti priamo súvisiace s vyvázanými množstvami, na zriadenie a prevádzkovanie distribučnej siete alebo pre iné bežné výdavky súvisiace s vývoznou činnosťou,
- činností podmienených uprednostňovaním používania domácich tovarov pred dovezenými.

Príspevok v rámci pomoci *de minimis* je možné poskytnúť, ak celková pomoc *de minimis* poskytnutá žiadateľovi **nepresiahne 200 tis. €** (a 100 tis. € príjemcovi v sektore cestnej dopravy) **v priebehu 3 rokov**. Toto maximum platí bez ohľadu na formu pomoci alebo sledovaný cieľ.

Žiadosti o poskytnutie príspevkov v rámci uvedenej schémy a odvetví resp. činností budú zamietnuté z dôvodu nesúladu s príslušnou schémou pomoci.

OPRÁVNENÍ ŽIADATELIA

Oprávneným žiadateľom na účely tohto nástroja je:

- a) **zamestnávateľ** - je právnická osoba, ktorá má sídlo alebo sídlo svojej organizačnej jednotky na území SR alebo fyzická osoba, ktorá má na území SR trvalý pobyt a ktorá zamestnáva fyzickú osobu v pracovnom pomere alebo v obdobnom pracovnom vzťahu (ale aj organizačná zložka zahraničnej PO alebo FO s pracovnoprávnou subjektivitou a PO alebo FO, ktorá vykonáva činnosti podľa tohto zákona - ako sprostredkovanie zamestnania za úhradu, dočasné zamestnávanie, podporované zamestnávanie, a pod. alebo PO alebo FO, ktorá nie je zamestnávateľom a ktorá chce prijať fyzickú osobu do pracovného pomeru alebo do obdobného pracovného vzťahu).
- b) **samostatne zárobkovo činná osoba, ktorá je občanom so ZP.**

VÝŠKA PRÍSPEVKU

Príspevok na činnosť pracovného asistenta sa poskytuje vo výške **41 a najviac vo výške 70 % z celkovej ceny práce podľa § 49 ods. 4 zákona č. 5/2004**, čo predstavuje súčet priemernej mzdy zamestnanca v hospodárstve Slovenskej republiky zverejnenej Štatistickým úradom Slovenskej republiky za príslušné obdobie a úhrady preddavku na poistné na zdravotné poistenie, poistného na sociálne poistenie a príspevku na starobné dôchodkové sporenie, platených zamestnávateľom.

Celková cena práce (ďalej len „CCP“) z priemernej mesačnej mzdy zamestnanca v hospodárstve SR za **I. – III. štvrt'rok** (kalendárneho roka, ktorý predchádza kalend. roku, v ktorom sa uzatvára dohoda), t.j. CCP pre rok 2016 je **1 161,35 €** – teda:

- **minimálna** mesačná výška príspevku je **476,15 €**,
- **maximálna** mesačná výška príspevku je **812,94 €**.

Výška príspevku poskytovaného podľa § 59 zákona je viazaná na:

- celkovú cenu práce zamestnanca v NH SR určenej zákonom č. 5/2004 Z.z. (§ 49 ods. 4),
- počet zamestnancov so ZP, ktorým poskytuje pomoc pracovný asistent,
- počet hodín pracovného času, po ktorý sa vykonáva pracovná asistencia (pracovný úväzok),
- mieru poklesu schopnosti občana so ZP vykonávať zárobkovú činnosť.

Výška príspevku musí spĺňať podmienky:

- zákona č.5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti,
- vyhlášky č. 106/2013 Z.z.
- schémy pomoci *de minimis* (DM č. 16/2014 v znení dodatku),
- usmernenia Riadiaceho orgánu č. N3/2007

FORMA POSKYTOVANIA PRÍSPEVKU A OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

Výdavok sa musí jednoznačne týkať aktivity vzťahujúcej sa na príspevok podľa § 59 zákona. **Oprávneným výdavkom** je príspevok vo forme refundácie mzdových nákladov na pracovného asistenta, ktorý je zamestnancom, resp. platieb, ktoré SZČO, ktorá je osoba so ZP uhradila pracovnému asistentovi na základe zmluvy o poskytovaní pomoci pri prevádzkovaní alebo vykonávaní samostatnej zárobkovej činnosti.

Vyplácanie príspevku je mesačné na základe predložených dokladov preukazujúcich skutočný oprávnený náklad, a to do výšky schválenej pomoci.

DOBA TRVANIA PRACOVNÉHO MIESTA

Dohoda na činnosť pracovného asistenta sa uzatvára spravidla najviac na 12 mesiacov.

ŽIADOSTI O POSKYTNUTIE PRÍSPEVKU

Formulár žiadosti je k dispozícii na úradoch práce, sociálnych vecí a rodiny.

Vyplnené žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku sa prijímajú priebežne na predpísanom formulári na príslušných úradoch PSVR, v ktorých **územnom obvode bude pracovné miesto vytvorené**. Žiadosť o poskytnutie príspevku v písomnej podobe vrátane príloh žiadateľ predloží v jednom origináli.

Zamestnávateľ, ktorý požiadal o poskytnutie príspevku podľa § 59 zákona o službách zamestnanosti je povinný ku dňu podania žiadosti preukázať:

- a) splnenie daňových povinností (**potvrdením**),
- b) splnenie povinnosti odvodu preddavku na poisťovňu na zdravotné poistenie všetkých zdravotných poisťovní, poisťovného na sociálne poistenie a príspevku na starobné dôchodkové sporenie (**potvrdením**),
- c) potvrdenie príslušného inšpektorátu práce, že žiadateľ neporušil zákaz nelegálneho zamestnávania pred podaním žiadosti
- d) skutočnosť, že nemá evidované neuspokojené nároky svojich zamestnancov vyplývajúce z pracovného pomeru (**čestným vyhlásením**),
- e) skutočnosť, že nie je v konkurze, v likvidácii, v súdom určenej správe alebo v inom podobnom konaní (**čestným vyhlásením**),
- f) skutočnosť, že nemá voči úradu záväzky po lehote splatnosti (**čestným vyhlásením** - v prípade, že úrad postúpil nesplnený záväzok zamestnávateľa na vymáhanie Správe finančnej kontroly, je na zamestnávateľovi, aby preukázal, že svoj záväzok splnil).
- g) kópie pracovnej zmluvy a pracovnej náplne asistenta
- h) súčasťou žiadosti o poskytnutie príspevku je údaj o percentuálnej miere poklesu schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť občana so ZP, charakteristika pracovnej činnosti, ktorú zamestnanec alebo SZČO vykonáva na pracovnom mieste a rozsah pracovného času, zdôvodnenie pracovného asistenta a charakteristika a rozsah pracovnej činnosti pracovného asistenta.

Z uvedeného dôvodu je nevyhnutné uvedené prílohy priložiť k predkladanej žiadosti. V opačnom prípade bude žiadosť zamietnutá z dôvodu nesúladu s § 70 ods. 7 zákona.

Kontaktná osoba: Bc. Jana Vrábliková
Číslo kancelárie: 410
Telefónne číslo: 044/2440403
Mobil: 0905 255923
jana.vrablikova2@upsvr.gov.sk