



Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny Bratislava
Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Liptovský Mikuláš
M. M. Hodžu 1784/30, Liptovský Mikuláš, 031 80

VÝZVA č.1 – 2024

1. Údaje vyhlasovateľa:

Názov: Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny
Špitálska 8, 812 67 Bratislava

Štatutárny zástupca: PhDr. Peter Ormandy, MSc.

IČO: 30794536

DIČ: 2021777780

Fakturačná a korešpondenčná adresa:

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Liptovský Mikuláš
Sídlo organizácie: M. M. Hodžu 1784/30, Liptovský Mikuláš,
031 80

Riaditeľka úradu: PhDr. Ľubica Berníková

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

IBAN: IBAN: SK53 8180 0000 0070 0053 1807

Internetová adresa: www.upsvar.sk/lm

Dátum vyhlásenia výzvy na predkladanie projektov:

08.2.2024

2. Názov výzvy:

Vykonanie odborných metód na prispôsobenie sa novej situácii v prirodzenom rodinnom prostredí alebo náhradnom rodinnom prostredí (§ 11 ods. 3 písm. b) bod 1. zákona č. 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)

Dátum uzávierky prijímania projektov:

Posledným dňom na predkladanie projektov je **11.3.2024**

Vymedzenie výzvy v rámci priority:

Zverejnenie výzvy na predkladanie projektov na zabezpečenie plnenia priority v oblasti SPODaSK je v súlade so zákonom č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 305/2005 Z. z.“), internou normou č. IN – 006/2019 Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny Bratislava k zabezpečeniu výkonu opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately prostredníctvom akreditovaných subjektov a sociálnych pracovníkov vykonávajúcich samostatnú prax sociálneho pracovníka, ako aj so schválenými prioritami na rok 2024.

Výzva uverejnená : www.upsvar.sk/lm

3. Predmet výzvy:

Definícia a cieľ opatrenia, ktoré je predmetom výzvy:

Odbornými technikami a metódami pomôcť rodine zvládnuť náročnú situáciu v rodine súvisiacu s rozvodom/rozchodom s cieľom zabezpečiť čo najbezproblémovjší priebeh tejto situácie. Pomôcť rodine zvládnuť partnerskú komunikáciu a vytvoriť pre deti konzistentné a stabilné prostredie v ktorom rodičia dokážu zdieľať rodičovské práva a povinnosti. Odbornými metódami tiež pomôcť dieťaťu zvládnuť náročnú situáciu spojenú s rozchodom rodičov.

Miesto výkonu opatrenia:

Predkladateľ - akreditovaný subjekt vykoná opatrenia SPODaSK v prirodzenom rodinnom prostredí, v náhradnom rodinnom prostredí, otvorenom prostredí, pobytovom zariadení na voľnočasové aktivity.

Cieľová skupina:

Program je určený pre rodiny s maloletými deťmi z evidencie SPODaSK Liptovský Mikuláš, ktoré v dôsledku vzniknutej situácie v rodinnom prostredí sa nevedia prispôsobiť novej situácii.

Predpokladaný počet rodín:

5

Časový rozsah výkonu opatrenia:

Mesiace: apríl 2024 – november 2024

Spôsob spolupráce a komunikácie medzi žiadateľom a úradom:

Forma komunikácie medzi vyhlasovateľom - ÚPSVaR Liptovský Mikuláš a žiadateľom bude písomná, elektronická, telefonická, v prípade potreby aj osobná. Zo strany žiadateľa – akreditovaného subjektu vyhlasovateľ – ÚPSVaR Liptovský Mikuláš vyžaduje predkladanie priebežných písomných správ o priebehu realizácie projektu – každý mesiac od začiatku realizácie projektu v konkrétnej rodine samostatne.

Spôsob vyhodnotenia realizácie projektu:

Vybraný subjekt predloží úradu formou písomnej záverečnej správy obsahujúcej vyhodnotenie projektu spolu s vyúčtovaním výdavkov súvisiacich s vykonávaním realizácie opatrení v termíne do 30.11.2024.

4. Oprávnení žiadateľa:

Oprávnenými predkladateľmi na výkon opatrenia obsiahnutého vo výzve sú fyzické alebo právnické osoby, ktoré vykonávajú činnosti v zmysle (§ 11 ods. 3 písm. b) bod 1. zákona č. 305/2005 Z. z. a ktorým bola udelená akreditácia MPSVaR SR na vybrané činnosti SPODaSK.

Kritéria oprávnenosti žiadateľa:

- udelená akreditácia zodpovedajúca predmetu výzvy s požadovaným miestom výkonu (overená fotokópia dokladu, právoplatné rozhodnutie),
- čestné vyhlásenie o nezačatí konania o zrušení akreditácie voči predkladateľovi – akreditovanému subjektu,
- čestné prehlásenie, že predkladateľ – akreditovaný subjekt si plní povinnosti týkajúce sa platby príspevkov poistenia a daňového odvodu (zo sociálnej poisťovne, daňového úradu a zdravotných poisťovní – nie staršie ako 3 mesiace),
- čestné prehlásenie o plnení si zmluvných záväzkov vyplývajúcich z iných zmlúv financovaných vyhlasovateľom, či iných zmlúv financovaných z verejných zdrojov alebo štrukturálnych fondov predkladateľom – akreditovaným subjektom,
- podrobne spracovaný projekt v zmysle predmetu výzvy, vrátane bližšieho popisu používaných metód, techník a postupov pri práci s deťmi a ich rodinami, pričom sa vyžaduje využívanie vhodných foriem a metód sociálnej práce, časový harmonogram a intenzitu práce s rodinou a cenovú špecifikáciu jednotlivých položiek v rámci sumy určenej na prioritu. Odbornosť zamestnancov, ktorí budú zabezpečovať realizáciu tejto výzvy, je potrebné doložiť overenými fotokópiami dokladov o odbornej spôsobilosti,
- cenová kalkulácia a rozpočet projektu,
- doterajšie skúsenosti ako aj výsledky v oblasti opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately na obmedzenie a odstraňovanie negatívnych vplyvov, ktoré ohrozujú psychický vývin, fyzický vývin alebo sociálny vývin dieťaťa, ak takými predkladateľ disponuje.

Vyhlasovateľ ÚPSVaR Liptovský Mikuláš z okruhu posudzovaných projektov vylúči projekty, ku ktorým predkladateľ – akreditovaný subjekt nedoložil všetky požadované doklady stanovené v bode 4., neuviedol pravdivé údaje uvádzané v projekte, snažil sa získať dôverné informácie z procesu výberu projektov, resp. sa snaží ovplyvniť vo svoj prospech výberové konanie. O vylúčení bude predkladateľ písomne oboznámený.

5. Časový harmonogram zverejnenia výzvy, miesto a spôsob doručenia projektov:

Termín vyhlásenia výzvy: 08.02.2024

Lehota predkladania projektov: 08.02.2024 - 11.03.2024

Posledným dňom na predkladanie projektov je 11.03.2024

Označenie obálky:

Výzva: Vykonanie odborných metód na prispôbenie sa novej situácii v prirodzenom rodinnom prostredí alebo náhradnom rodinnom prostredí a Neotvárat'!

Miesto a spôsob doručenia projektov:

Projekty môžu byť predkladateľmi – akreditovanými subjektmi doručené osobne do podateľne ÚPSVaR Liptovský Mikuláš alebo poštou na adresu: Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny M. M. Hodžu 1784/30, Liptovský Mikuláš, 031 80.

Rozhodujúcim kritériom pre posúdenie dodržania termínu na predloženie projektu bude odtlačok poštovej pečiatky alebo odtlačok prezentačnej pečiatky podateľne ÚPSVaR Liptovský Mikuláš.

Dátum vyhodnotenia projektov: do 15.03.2024

Dátum uzatvorenia zmluvy: do 21.03.2024

Vyhodnotenie projektov:

Vyhodnotenie projektov je neverejné. Za základné kritériá hodnotenia projektov vyhlasovateľ ÚPSVaR Liptovský Mikuláš určil: cenovú ponuku, celkovú kvalitu predloženého projektu, bližší popis metód a nástrojov sociálnej práce, miesto realizácie projektu a odbornú spôsobilosť zamestnancov akreditovaného subjektu zodpovedných za realizáciu opatrenia. Rozhodujúcim kritériom je kvalita predloženého projektu.

6. Financovanie projektu:

Maximálna výška vyčlenených finančných prostriedkov na realizáciu opatrenia s určeným predmetom výzvy je 20 000€. Cena musí zahŕňať všetky náklady súvisiace s realizáciou projektu. Ak je žiadateľ platcom DPH, navrhovanú cenu uvedie vrátane DPH. Vyhlasovateľ poskytne uchádzačovi finančné prostriedky na vykonávanie predmetného opatrenia SPODaSK po zrealizovaní uvedeného opatrenia a to z prostriedkov vyčlenených z rozpočtového roku 2024.

Kritéria hodnotenia predložených projektov:

- cenová ponuka vrátane DPH
- kvalita projektu, plánované ciele práce s deťmi a rodičmi, realizácia aktivít, uvedenie používaných metód, techník, nástrojov sociálnej práce

7. Pokyny a ďalšie informácie k predloženiu projektu:

- podrobne spracovaný projekt v zmysle výzvy sa požaduje v písomnej forme,
- žiadateľ predloží projekt podpísaný štatutárnym zástupcom, súčasťou projektu je aj cenová kalkulácia a rozpočet vrátane DPH

8. Kontaktná osoba pre podávanie informácií k výzve:

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Liptovský Mikuláš
M. M. Hodžu 1784/30, Liptovský Mikuláš, 031 80
Mgr. Tatiana Poliaková, vedúca oddelenia SPODaSK
Tel. č. 044/2440 600
E mail: tatiana.poliakova@upsvr.gov.sk

V Liptovskom Mikuláši, dňa 06.02.2024

riaditeľka úradu
PhDr. Ľubica Berníková

