



Vážení zamestnávateľa

Váš list/zo dňa

Naše číslo

Vybavuje/Linka

Martin  
01.11.2023

Vec

**Informácia v prípade nesplnenia si povinností v zmysle §23b zákona č. 5/2004 Z.z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov ( ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“)**

Vážení zamestnávateľ,

dovoľujeme si upriamiť pozornosť na niektoré časti § 23b zákona č. 5/2004 Z.z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v zmysle ktorých:

**ods. 2:**

*Zamestnávateľ je povinný písomne informovať úrad o nástupe do zamestnania a o skončení zamestnania občana členského štátu Európskej únie, jeho rodinných príslušníkov a štátneho príslušníka tretej krajiny **do siedmich pracovných dní odo dňa nástupu** do zamestnania **a do siedmich pracovných dní odo dňa skončenia** zamestnania; ak ide o štátneho príslušníka tretej krajiny, ktorý je držiteľom modrej karty, túto povinnosť plní zamestnávateľ vo vzťahu k ústrediu. Ak ide o zamestnávanie štátneho príslušníka tretej krajiny, zamestnávateľ je povinný k informáciám podľa prvej vety priložiť kópiu pracovnej zmluvy. Ak ide o zamestnávanie štátneho príslušníka tretej krajiny podľa § 21 ods. 1 písm. f), zamestnávateľ je povinný k informáciám podľa prvej vety priložiť kópiu pracovnej zmluvy alebo dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru.*

**ods. 6:**

*Zamestnávateľ, ktorý zamestnáva občana členského štátu Európskej únie, jeho rodinných príslušníkov, rodinných príslušníkov občana Slovenskej republiky alebo štátneho príslušníka tretej krajiny podľa § 23a, poskytuje písomne úradu údaje na formulári, ktorého vzor určí ústredie, **najneskôr do siedmich pracovných dní odo dňa nástupu** do zamestnania a **najneskôr do siedmich pracovných dní odo dňa skončenia** zamestnania. Prílohou k formuláru podľa prvej vety je kópia dokladu preukazujúceho splnenie podmienky podľa § 23a ods. 1. Ak ide o zamestnávanie štátneho príslušníka tretej krajiny podľa § 23a ods. 1 písm. u), ktorý nepodlieha vízovej povinnosti podľa osobitného predpisu, prílohou k formuláru podľa prvej vety je aj doklad potvrdzujúci zabezpečenie ubytovania, ktoré spĺňa minimálne požiadavky podľa*



osobitného predpisu, najmenej na obdobie zamestnania. Povinnosť podľa prvej vety má aj informujúca organizácia, ku ktorej sú vyslaní občania členského štátu Európskej únie alebo štátni príslušníci tretej krajiny podľa § 23a ods. 1 písm. l), m), w) až z), najneskôr **do siedmich**

**pracovných dní odo dňa vyslania a najneskôr do siedmich pracovných dní odo dňa skončenia vyslania.**

**ods. 7:**

Informujúca organizácia, ku ktorej sú vysielaní štátni príslušníci tretej krajiny podľa § 22 ods. 10, je povinná písomne informovať úrad o začiatku vyslania a o skončení vyslania štátneho príslušníka tretej krajiny **do siedmich pracovných dní odo dňa vyslania a do siedmich pracovných dní odo dňa skončenia vyslania.**

Ústredie a úrad v prípade porušenia povinnosti podľa § 23b uloží pokutu právnickej osobe alebo fyzickej osobe v zmysle **§ 68a** zákona č. 5/2004 Z.z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov do 100 000 eur.

Pokutu možno uložiť v lehote jedného roka odo dňa, keď sa ústredie a úrad dozvedeli o porušení týchto povinností, najneskôr však do troch rokov odo dňa, keď došlo k porušeniu.

Úrad práce,  
sociálnych vecí a rodiny  
Martin -4-  
Novomeského 4, 036 01 Martin

  
Ing. Beáta Mičudová  
riaditeľka úradu