



**Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Nové Zámky**  
**F. Kapisztóryho 1, 940 36 Nové Zámky**

Č.z. 2022/55445

**V Ý Z V A č. 1/2022 - SPOD**

**na podávanie projektov na zabezpečenie výkonu opatrení sociálnoprávnej ochrany detí  
a sociálnej kurately prostredníctvom akreditovaných subjektov  
v oblasti priorit na rok 2022**

**1. Identifikačné údaje vyhlasovateľa**

Názov: **Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Nové Zámky**  
Sídlo: **F. Kapisztóryho č. 1, 940 36 Nové Zámky**  
Zastúpený: **Ing. Rudolf Hlavács, MBA – riaditeľ**

**Dátum vyhlásenia výzvy na predkladanie projektov: 31. 01. 2022**

**Názov výzvy:**

**Zabezpečenie vykonania odborných metód na prispôbenie sa novej situácii  
v prirodzenom rodinnom prostredí alebo náhradnom rodinnom prostredí.**

**Dátum uzávierky prijímania projektov: 14. 02. 2022**

**2. Vymedzenie výzvy v rámci priority:**

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Nové Zámky (ďalej len „ÚPSVR Nové Zámky“) vyhlasuje výzvu na podávanie projektov na zabezpečenie výkonu opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately v oblasti priorit v zmysle zákona č. 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kurately a o zmene a doplnení zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon č. 305/2005 Z.z.), ktoré boli schválené Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny Bratislava na rok 2022.

**Výzva je uverejnená na webovej stránke úradu [www.upsvar.sk/nz](http://www.upsvar.sk/nz)**

**3. Predmet výzvy:**

**a) Názov opatrenia, ktoré je predmetom výzvy:**

Predmetom výzvy je v zmysle § 11 ods. 3 písm. b) bod 1 zákona č. 305/2005 Z.z. zabezpečenie poskytnutia odbornej pomoci pri riešení problémov a konfliktov v rodine v súvislosti s prispôbením sa novej situácii v rodinách v prípadoch, ak bolo dieťa vyňaté zo starostlivosti rodičov a vrátilo sa späť do pôvodnej rodiny, ako aj v rodinách s nedostatočnou a nefunkčnou komunikáciou medzi jej členmi pred rozvodom/rozchodom, v procese rozvodu/rozchodu a po rozvode/rozchode, ako aj uľahčenie adaptácie dieťaťa v náhradnom rodinnom prostredí.

Cieľom opatrenia je zmiernenie možného dopadu novej situácie na rodinu prostredníctvom poskytnutia odbornej pomoci zameranej na stabilizáciu rodinného

prostredia, adaptáciu na proces zmeny u detí a dospelých, podporu empatie vo vzťahu k potrebám a prežívaniu detí a rodičov.

**b) Miesto výkonu opatrenia:**

Prirodené rodinné prostredie a náhradné rodinné prostredie v zmysle zákona č. 305/2005 Z.z. v územnom obvode ÚPSVR Nové Zámky (okres Nové Zámky a okres Šaľa).

**c) Očakávané metódy a postupy:**

Všetky dostupné metódy, techniky a postupy v oblasti sociálnej práce, psychologickej, terapeutickej, poradenskej, metódy rodinných a prípadových konferencií a inej odbornej činnosti. Prioritnou je individuálna sociálna, poradenská a psychologická práca s rodinou.

**d) Cieľová skupina projektu:**

Rodiny, ktoré potrebujú pomoc pri adaptácii na novú situáciu - rodiny, z ktorých boli deti vyňaté zo starostlivosti rodičov a vrátili sa späť do pôvodnej rodiny, rodiny pred rozvodom/rozchodom, počas rozvodu/rozchodu a po rozvode/rozchode s dysfunkčnými rodinnými vzťahmi a nedostatočnou a nefunkčnou komunikáciou medzi rodičmi, a náhradné rodiny pri uľahčení adaptácie dieťaťa v náhradnom rodinnom prostredí.

Cieľovou skupinou bude 20 rodín z evidencie oddelenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, bez ohľadu na počet detí v rodine.

ÚPSVR Nové Zámky si v prípade potreby vyhradzuje právo priebežného dopĺňania rodín a detí pri zachovaní stanoveného počtu rodín.

**e) Časový rozsah výkonu opatrenia:**

predpokladaný termín zahájenia: od účinnosti zmluvy

predpokladaný termín skončenia: 16. 12. 2022

**f) Spôsob spolupráce a komunikácie medzi predkladateľom a vyhlasovateľom – ÚPSVR Nové Zámky:**

- akreditovaný subjekt spolupracuje s manažérom prípadu pri vypracovaní plánu sociálnej práce s dieťaťom a rodinou,
- zástupca akreditovaného subjektu po ukončení mesiaca osobne navštívi manažéra prípadu a informuje ho o výstupoch zo zrealizovaných opatrení pre rodinu,
- akreditovaný subjekt každé 2 mesiace od zaradenia rodiny do projektu predloží úradu priebežnú písomnú správu o vykonaných opatreniach a napĺňaní cieľov projektu samostatne na každé dieťa a rodinu,
- ostatná komunikácia priebežne podľa potreby – osobne, telefonicky, e-mailom, písomne poštou alebo faxom,
- akreditovaný subjekt si sám organizuje a zabezpečuje účasť cieľovej skupiny na jednotlivých čiastkových aktivitách projektu.

**g) Spôsob vyhodnotenia realizácie projektu:**

- písomná záverečná správa individuálne na každé dieťa a jeho rodinu s návrhom odporúčaní ďalších vhodných postupov pri práci s dieťaťom a rodinou doručená úradu najneskôr do 15 pracovných dní od ukončenia celého projektu.

#### **4. Oprávnení predkladateľa:**

Fyzické osoby alebo právnické osoby, ktorým bola udelená akreditácia MPSVaR SR na vykonávanie opatrení podľa § 11 ods. 3 písm. b) bod 1 zákona č. 305/2005 Z.z. s miestom výkonu opatrení v územnom obvode ÚPSVR Nové Zámky (okres Nové Zámky a okres Šaľa).

##### **Kritéria oprávnenosti predkladateľa:**

- udelená akreditácia zodpovedajúca predmetu výzvy s požadovaným miestom výkonu opatrení (právoplatné rozhodnutie – overená kópia),
- v čase podávania projektov nie je voči predkladateľovi začaté konanie o zrušení akreditácie resp. nie je začaté konanie o odňatí povolenia - čestné prehlásenie,
- predkladateľ si plní povinnosti týkajúce sa platieb poisťného a daňových odvodov - čestné prehlásenie,
- predkladateľ si plní zmluvné záväzky vyplývajúce z iných zmlúv financovaných úradom alebo iných zmlúv financovaných z verejných zdrojov alebo štrukturálnych fondov - čestné prehlásenie,
- zoznam poskytnutých služieb rovnakého alebo obdobného predmetu zákazky za posledné 2 roky,
- údaje o vzdelávaní, odbornej praxe, odbornej kvalifikácie osôb zodpovedných za predmet zákazky,

**Z okruhu posudzovaných projektov bude vylúčený projekt, ktorého predkladateľ neuviedol pravdivé údaje uvádzané v projekte. Rovnako bude vylúčený predkladateľ, ktorý sa snaží získať dôverné informácie z procesu výberu projektov, resp. sa snaží ovplyvniť vo svoj prospech výberové konanie.**

#### **5. Časový harmonogram výzvy, miesto a spôsob doručenia:**

Projekty je možné predkladať odo dňa vyhlásenia výzvy t.j **od 31. 01. 2022 do 14.02.2022 do 15.00 hod.**

Rozhodujúci je dátum doručenia vyhlasovateľovi, nie dátum podania na poštovú prepravu.

Projekty je možné doručiť osobne do podateľne úradu alebo poštou na adresu úradu.

Predložené projekty doručené po uplynutí lehoty sa vrátia predkladateľovi neotvorené.

#### **6. Financovanie projektu:**

- celková suma určená na Výzvu č. 1/2022 - SPOD je 25 000,00 EUR,
- finančné prostriedky budú poskytnuté bezhotovostným prevodom po podpise zmluvy, bližšie podmienky financovania budú uvedené v zmluve,
- v prípade nevyčerpania finančných prostriedkov alokovaných na výzvu môžu byť finančné prostriedky realokované.

#### **7. Pokyny a ďalšie informácie k predloženiu projektu:**

- predložený projekt musí obsahovať všetky požadované náležitosti uvedené v bode 4,
- podrobne vypracovaný projekt - materiálne, personálne, priestorové a organizačné podmienky realizácie požadovaného projektu,

- finančná kalkulácia celého projektu aj s uvedením ceny na 1 rodinu,
- forma predloženia projektu s prílohami – 1 originál predložený v písomnej podobe - jednoduché viazanie alebo hrebeňová väzba,
- označenie obálky: “Opatrenia – Neotvárať“,
- predložený projekt musí byť podpísaný štatutárnym zástupcom predkladateľa,
- predložené projekty bude posudzovať a vyhodnocovať Výberová komisia zriadená riaditeľom ÚPSVR Nové Zámky v zmysle platných interných predpisov,
- rozhodnutie výberovej komisie je konečné a voči rozhodnutiu výberovej komisie nie je možné podať žiadny opravný prostriedok.

*V prípade nekompletnosti predloženého projektu bude projekt automaticky vyradený.*

#### **8. Kontakt pre bližšie informácie k výzve:**

Mgr. Lucia Kecskésová  
Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Nové Zámky  
F. Kapisztóryho č. 1  
940 36 Nové Zámky  
tel.č. 035/2440600  
e-mail: [lucia.kecskesova@upsvr.gov.sk](mailto:lucia.kecskesova@upsvr.gov.sk)

Ing. Rudolf Hlavács, MBA  
riaditeľ  
Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny  
Nové Zámky

