



# Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Poprad

## Hraničná 667/13, 058 01 Poprad

### Výzva č. 2/2024

na podávanie projektov na realizáciu priority na rok 2024 v územnej pôsobnosti Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny Poprad podľa § 73 ods. 2, písm. e), bodu 15 Zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

#### I.

##### Identifikačné údaje vyhlasovateľa

Názov: **Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Poprad**  
Sídlo organizácie: **Hraničná 667/13, 058 01 Poprad**  
Riaditeľ úradu: **Mgr. Milan Biskup**  
riaditeľ ÚPSVR Poprad

##### Dátum vyhlásenia výzvy na predkladanie projektov:

**06.02.2024**

##### Názov výzvy č. 2:

Zabezpečenie vykonania opatrenia „Výchovný skupinový program alebo sociálny skupinový program pre deti s problémovým správaním alebo poruchami správania, u ktorých sa vykonávajú opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, vykonávaný ambulantnou formou, celodennou formou alebo pobytovou formou za účasti rodičov, alebo osôb, ktoré sa osobne starajú o dieťa

##### Dátum uzávierky prijímania projektov:

**21.02.2024**

#### II.

##### Vymedzenie výzvy v rámci priority

Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny Bratislava schválilo Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny Poprad (ďalej len ÚPSVR Poprad) na rok 2024 prioritu, na realizáciu ktorej vyhlasuje ÚPSVR Poprad prostredníctvom internetovej stránky úradu výzvu na predkladanie projektov.

Priorita sa realizuje podľa § 17 ods. 4 zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 305/2005 Z.z.“), internou normou č. 006/2019 Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny Bratislava k zabezpečeniu výkonu opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately prostredníctvom akreditovaných subjektov a sociálnych pracovníkov vykonávajúcich samostatnú prax sociálneho pracovníka, ako aj so schválenými prioritami na rok 2024.

### **III.**

#### **Predmet výzvy**

##### **Definícia opatrenia, ktoré je predmetom výzvy:**

Realizácia opatrení „Výchovný skupinový program alebo sociálny skupinový program pre deti s problémovým správaním alebo poruchami správania, u ktorých sa vykonávajú opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, vykonávaný ambulatnou formou, celodennou formou alebo pobytovou formou za účasti rodičov, alebo osôb, ktoré sa osobne starajú o dieťa „, pre max. 15 detí vo veku od 9 do 17 rokov, ktoré sú evidované na oddelení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately z okresu Poprad a Levoča

##### **Miesto výkonu opatrenia:**

**Predkladateľ – akreditovaný subjekt** vykoná opatrenia SPODaSK v prirodzenom rodinnom prostredí, t. j. v domácom prostredí dieťaťa, rodiny alebo plnoletej fyzickej osoby, resp. v domácnostiach fyzických osôb, ktoré sú s nimi v príbuzenskom pomere alebo v mieste ich obvyklého pobytu, resp. v priestoroch zabezpečovaných akreditovaným subjektom v zmysle zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

##### **Bližší popis výkonu opatrenia:**

**Vyhlasovateľ – ÚPSVR Poprad** od predkladateľa požaduje využívanie vhodných foriem a metód sociálnej práce, časový harmonogram a intenzitu práce s rodinou, cenovú špecifikáciu jednotlivých položiek v rámci sumy určenej na prioritu. Odbornosť zamestnancov, ktorí budú zabezpečovať realizáciu tejto výzvy je potrebné doložiť overenými fotokópiami dokladov o odbornej spôsobilosti (diplomy, osvedčenia a pod...).

**Cieľ opatrení** je rozvoj intrapersonálnej a interpersonálnej časti emocionálnej inteligencie detí. Dosiahnuť zmiernenie porúch správania alebo ich odstránenie. Zvýšiť právne vedomie u detí v oblasti protispoločenského konania, pozitívne ovplyvniť ich vzťah k autoritám, ich hodnotovú orientáciu a podporiť ich osobnostný vývin a orientáciu na zdravý životný štýl. Do povedomia detí zavádzať vedieť riešiť výchovné problémy, sociálne problémy a iné problémy v rodine, v škole a v medziľudských vzťahoch, zvládať konfliktné situácie. Zároveň podporovať sociálne vzťahy v rodine, v škole a v rovesníckych skupinách, podporovať voľnočasové aktivity detí a zabezpečenie odborných aktivít na predchádzanie závislostí u detí.

**Metódy, techniky a postupy:** odborná sociálna práca, sociálne poradenstvo individuálnou alebo skupinovou formou, odborná psychologická a terapeutická pomoc (napr. posilňovanie pozitívneho správania a konania klientov, hranie rolí – sociálne učenie, pozorovanie, rozhovory, sebaopoznanie, sprevádzanie, nácvik sebadisciplíny, povzbudzovanie, zážitkové a voľnočasové aktivity), anamnéza rodiny a popis problému a konfliktu, stanovenie pravidiel

a cieľov, potláčanie nevhodných prejavov správania ako je napr. nátlak, agresivita, hnev, osočovanie, resp. afekt.

**Cieľová skupina:** maximálne 15 detí vo veku od 9 – 17 rokov, ktoré sú evidované na oddelení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately a ich rodičia alebo osoby, ktoré sa o dieťa osobne starajú z okresu Poprad a Levoča (zaradených priebežne, podľa potreby počas vykonávania opatrení v danom roku).

**Časový rozsah výkonu opatrení:**

predpokladaný začiatok je od nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytovaní finančného príspevku, **najdlhšie do 30.11.2024.**

**Spolupráca a komunikácie medzi predkladateľom a vyhlasovateľom – ÚPSVR Poprad:**

Forma priebehu komunikácie bude písomná, telefonická, elektronická, v prípade potreby aj osobná. Zo strany predkladateľa vyhlasovateľ – ÚPSVR Poprad vyžaduje predkladanie priebežných mesačných správ o realizácii projektu v termíne do 7 dní po ukončení kalendárneho mesiaca.

**Spôsob vyhodnotenia realizácie projektu:**

Predloženie písomnej záverečnej správy obsahujúcej vyhodnotenie projektu samostatne na každú rodinu s odporúčaniami na ďalšiu prácu. Počas realizácie odborného programu spoločné pracovné stretnutia za účelom zhodnotenia aktivít. Písomná záverečná správa predložená spolu s vyúčtovaním do 10.12.2024.

#### IV.

#### Oprávnení predkladatelia

Oprávnenými predkladateľmi na podanie projektu sú fyzické alebo právnické osoby, ktoré vykonávajú činnosti v zmysle zákona č. 305/2005 Z. z. a majú udelenú akreditáciu Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky na vybrané činnosti sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, t. j. právoplatné rozhodnutie o udelení akreditácie na činnosti podľa § 17 ods. 4 zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, na ktoré im bola udelená akreditácia MPSVaR SR.

**Základné kritéria oprávnenosti predkladateľa:**

- udelená akreditácia zodpovedajúca predmetu výzvy s požadovaným miestom výkonu opatrenia (overená kópia právoplatného rozhodnutia o udelení akreditácie na vykonávanie opatrení – na činnosť podľa § 17 ods. 4 zákona č. 305/2005 Z. z. s požadovaným miestom výkonu činností v súlade s predmetom výzvy);

- vypracovaný kvalitný projekt obsahujúci podrobný opis služby, aktivity a ich predpokladaný časový rozsah, materiálne, personálne, priestorové a organizačné podmienky realizácie

požadovanej služby, doplnkové služby, referencie a miesto realizácie projektu, podrobnú cenovú kalkuláciu a návrh rozpočtu celého projektu podľa prílohy č. 1 s podrobným komentárom (cena musí obsahovať všetky náklady spojené s realizáciou projektu);

- v čase podávania projektov nie je začaté konanie o zrušení akreditácie (formou čestného vyhlásenia);

- nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia (preukazuje sa potvrdením sociálnej poisťovne a zdravotnej poisťovne nie starším ako tri mesiace);

- plnenie povinností týkajúcich sa platieb odvodov na sociálne a zdravotné poistenie a plnenie daňových povinností (preukazuje sa formou čestného vyhlásenia);

- doklad o tom, že predkladateľ si plní zmluvné záväzky vyplývajúce z iných zmlúv financovaných z verejných zdrojov alebo štrukturálnych fondov (formou čestného vyhlásenia);

- výpis z obchodného registra, resp. výpis zo živnostenského registra, výpis z registra občianskych združení, a pod. (vrátane stanov právnickej osoby);

- v prípade právnickej osoby doloží doklad o zapísaní subjektu do registra vedenom na Ministerstve vnútra SR a stanov právnickej osoby;

- zoznam subjektov, ktorým vykonával opatrenia SPODaSK v predchádzajúcom roku;

- profesijné životopisy všetkých zamestnancov zabezpečujúcich aktivity projektu.

**Vyhlasovateľ - ÚPSVR Poprad z okruhu posudzovaných projektov vylúči projekt, ku ktorým predkladateľ nedoložil všetky požadované doklady, ak predkladateľ neuviedol pravdivé údaje uvádzané v projekte, snažil sa získať dôverné údaje z procesu výberu projektov, resp. sa snažil ovplyvniť vo svoj prospech výberové konanie.**

## V.

### **Časový harmonogram zverejnenia výzvy, miesto a spôsob doručenia projektov**

**Termín vyhlásenia výzvy: 06.02.2024**

**Termín ukončenia predkladania projektov: 21.02.2024**

na adresu: **Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Poprad  
Hraničná 667/13  
058 01 Poprad**

**Označenie obálky: „Výzva č. 2/2024 - Opatrenia „Výchovný skupinový program alebo sociálny skupinový program pre deti s problémovým správaním alebo poruchami správania, u ktorých sa vykonávajú opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej**

**kurately, vykonávaný ambulantnou formou, celodennou formou alebo pobytovou formou za účasti rodičov, alebo osôb, ktoré sa osobne starajú o dieťa. Neotvárať!“**

Projekty sa predkladajú v slovenskom jazyku, musia byť predkladateľmi doručené osobne do podateľne ÚPSVR Poprad alebo poštou na adresu: ÚPSVR Poprad, Hraničná 667/13, 058 01 Poprad. Na obálke musí byť uvedené meno, resp. názov a adresa predkladateľa.

Rozhodujúcim kritériom pre posúdenie dodržania termínu na predloženie projektu bude odtlačok poštovej pečiatky alebo odtlačok prezentačnej pečiatky podateľne ÚPSVR Poprad.

## **VI.**

### **Financovanie projektu**

**Celková suma** na realizáciu výzvy je **16 000,00 Eur**

- spôsob poskytnutia finančných prostriedkov na realizáciu projektu bude bližšie uvedený v podmienkach zmluvy;
- v prípade nevyčerpania finančných prostriedkov alokovaných na výzvu môžu byť finančné prostriedky realokované.

## **VII.**

### **Pokyny a ďalšie informácie**

Predloženie projektu sa vyžaduje v písomnej forme, vrátane všetkých potrebných dokladov a príloh - 1 x originál a 1 x v elektronickej podobe (PDF súbor).

Vypracovaný a zaslaný projekt musí byť opečiatkovaný a podpísaný štatutárnym zástupcom podávajúcej organizácie.

#### **Kritéria hodnotenia predložených projektov:**

Vyhodnotenie projektov je neverejné. Vyhlasovateľ ÚPSVR Poprad bude pri hodnotení projektov prihliadať na: kvalitu a štruktúru predloženého projektu, t.j. obsahové zameranie, rozpis metód, techník, opatrení a postupov, ktoré budú využité, referencie, doplnkové služby a cenovú ponuku. Rozhodujúcim kritériom je kvalita predloženého projektu.

V prípade rovnosti celkového počtu bodov je úspešný uchádzač s lepším hodnotením v kritériu kvalita a štruktúra projektu. Spôsob poskytnutia finančných prostriedkov pre realizáciu projektu bude bližšie uvedený v podmienkach zmluvy.

#### **Dátum vyhodnotenia projektov:**

Výsledok vyhodnotenia projektov bude predkladateľom oznámený do 5 pracovných dní po vyhodnotení projektov.

**Kontaktné osoba pre podávanie informácií vo veciach týkajúcich sa výzvy:**

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Poprad  
Mgr. Peter Bujňák, vedúci oddelenia SPODaSK  
Hraničná 667/13, 058 01 Poprad

Telef. kontakt: 052/24 40 600

e-mail: [peter.bujnak@upsvr.gov.sk](mailto:peter.bujnak@upsvr.gov.sk)

Dátum: 06.02.2024

**Mgr. Milan Biskup**  
riaditeľ ÚPSVR Poprad

**Príloha č. 1****Kalkulácia projektu****Počet účastníkov:****Termín:****Počet mesiacov:****Predpokladaný počet hodín výkonu aktivít:**

Názov položky	M. j.	Množstvo	Jedn. cena	DPH	Cena s DPH
Mzdy (náklady na odmeny pre realizátorov projektu, pracovný pomer, živnosť, dohoda o pracovnej činnosti, dohoda o vykonaní práce...)		Počet zamestnancov	€/hod.		
Odvody					
Mzdy spolu					
Pomôcky pre realizáciu činností (napr. lopty, kancelárske potreby ako fixky, farbičky a pod. pre účastníkov aktivít)					
Kancelárske potreby pre realizátorov projektu (rozpísať)					
Cestovné výdavky (napr. náklady na stravné, cestovné, na nocľážne pre osoby zodpovedajúce za realizáciu projektu)					
Cestovné výdavky pre účastníkov					
Telefónne poplatky					
Iné náklady (vymenovať)					
<b>Náklady celkom</b>					
<b>Náklady celkom na jedno dieťa počas celého programu:</b>					

- každú položku rozpísať zvlášť, napr. psychológ 90 hod./ 5€/ hod.; lopta/2ks/3€.....

**Komentár k rozpočtu:****Vypracoval:**

.....