

VÝZVA č. 1/2026

1. Identifikačné údaje vyhlasovateľa:

Názov: Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Stropkov
Adresa: Hlavná 26, 091 01 Stropkov
Zastúpený: PhDr. Mária Fečková
riaditeľka ÚPSVR Stropkov
IČO: 30794536
DIČ: 2021777780
Bankové spojenie: Štátna pokladnica Bratislava
IBAN: SK29 8180 0000 0070 0053 3888

Dátum vyhlásenia výzvy na predkladanie projektov:
11.02.2026

Názov výzvy:

Výchovný skupinový program alebo sociálny skupinový program vykonávaný ambulantnou formou, celodennou formou alebo pobytovou formou, za účasti rodičov alebo osôb, ktoré sa o dieťa osobne starajú.

Dátum uzávierky prijímania projektov:

Posledným dňom na predkladanie projektov je 10. pracovný deň po zverejnení výzvy na webovej stránke vyhlasovateľa – Úrad práce sociálnych vecí a rodiny Stropkov (ďalej len „ÚPSVR Stropkov“), t. j. **25.02.2026**.

2. Vymedzenie výzvy v rámci priority:

Zverejnenie výzvy na predkladanie projektov na zabezpečenie plnenia priority v oblasti SPODaSK je v súlade so zákonom č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 305/2005 Z. z.“) a internou normou č. 06/2019 Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny Bratislava k zabezpečovaniu výkonu opatrení sociálnoprávnej ochrany a sociálnej kurately prostredníctvom akreditovaných subjektov a sociálnych pracovníkov vykonávajúcich samostatnú prax sociálneho pracovníka, ako aj so schválenými prioritami na rok 2026.

Výzva uverejnená :

www.upsvar.sk/sp

3. Predmet výzvy:

Definícia opatrenia, ktoré je predmetom výzvy:

Výchovný skupinový program alebo sociálny skupinový program pre deti s problémovým správaním alebo s poruchami správania, u ktorých sa vykonávajú opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, vykonávaný ambulantnou formou, celodennou formou alebo

pobytovou formou, za účasti rodičov alebo osôb, ktoré sa o dieťa osobne starajú. Ich cieľom je odstránenie alebo zmiernenie problémov v správaní dieťaťa alebo porúch v jeho správaní. Zameranie programov je predovšetkým na deti, ktoré majú problémy s plnením povinnej školskej dochádzky, výchovné problémy a deti páchajúce rôznu trestnú činnosť.

Cieľom program:

Je podporiť spoločenskú integráciu a socializáciu dieťaťa v prostredí rodiny, školy a v rovesníckych skupinách a ponúkať účasť na programe aj rodičom alebo osobe, ktorá sa stará o dieťa.

Cieľom je odborné pôsobenie na odstránenie alebo zmiernenie problémov v správaní dieťaťa alebo jeho porúch správania, na rozvoj sociálnych zručností detí a ich rodičov cez zážitkové aktivity, ktoré vedú k odbúraniu sociálnej izolácie, na získanie potrebných spoločenských návykov, hygienických návykov a na zabezpečenie vhodného využitia voľného času dieťaťa. Formovanie detí a mládeže k prosociálnemu správaniu, pozitívnemu mysleniu, aktívnemu a tvorivému využívaniu voľného času, zlepšenie sebahodnotenia, tvorivosti, kooperácie, komunikácie a celkového osobnostného zretia. Rodičom umožniť participovať pri odborných aktivitách za účasti dieťaťa a odborníka z dôvodu nezvládania výchovy svojho dieťaťa realizovaných ambulantnou alebo celodennou formou. Zameraním programu bude aj naučiť správne dieťa vychovávať samotnými rodičmi, zvládať vývinové štádiá dieťaťa, naučiť sa spolupracovať so školou a inštitúciami.

Program je potrebné zamerať i na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately na predchádzanie prvého užitia drog, na zamedzenie sociálnemu vylúčeniu detí a výskytu jednotlivých druhov sociálno-patologických javov.

Miesto výkonu opatrení:

– prirodzené rodinné prostredie rodín alebo obvyklé miesto ich pobytu, príp. priestory zabezpečené akreditovaným subjektom.

Bližší popis výkonu opatrenia:

Od predkladateľa - akreditovaného subjektu vyhlasovateľ – ÚPSVR Stropkov požaduje využívanie vhodných foriem a metód sociálnej práce, časový harmonogram a intenzitu práce s rodičmi a deťmi a cenovú špecifikáciu jednotlivých položiek v rámci sumy určenej na prioritu. Odbornosť zamestnancov, ktorí budú zabezpečovať realizáciu tejto výzvy, je potrebné doložiť overenými fotokópiami dokladov o odbornej spôsobilosti (diplomy, osvedčenia).

Cieľová skupina:

maximálne 15 detí spolu s rodičmi alebo osobami, ktoré sa o dieťa osobne starajú, ktoré sú evidované na oddelení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately (páchanie trestnej činnosti, zanedbávanie povinnej školskej dochádzky, nerešpektovanie autorít, porušovanie všeobecných noriem správania, deti s problémovými vzťahmi s rodičmi a rovesníkmi a pod.).

Časový rozsah výkonu opatrení:

Od nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí finančného príspevku do **16.11.2026**.

Lehota na predloženie podkladov na vyúčtovanie: **do 04.12.2026**.

Spolupráca a komunikácia medzi predkladateľom – akreditovaným subjektom a vyhlasovateľom - ÚPSVR Stropkov:

Forma priebehu komunikácie medzi vyhlasovateľom – ÚPSVR Stropkov a predkladateľom - akreditovaným subjektom bude písomná, telefonická, elektronická, v prípade potreby aj osobná. Zo strany predkladateľa vyhlasovateľ – ÚPSVR Stropkov vyžaduje predkladanie priebežných

mesačných správ o realizácii projektu v termíne do 7 pracovných dní po ukončení kalendárneho mesiaca. Akreditovaný subjekt je povinný bezodkladne písomne informovať poskytovateľa o všetkých zmenách, ktoré nastali počas vykonávania opatrení SPODaSK.

Spôsob vyhodnotenia realizácie projektu:

Predloženie písomnej záverečnej správy s odporúčaním, obsahujúcej vyhodnotenie projektu samostatne k jednotlivým deťom a identifikáciou ďalších potrebných aktivít pre jednotlivé deti v termíne do 10 dní od ukončenia projektu.

4. Oprávnení predkladatelia:

Oprávnenými predkladateľmi na výkon opatrenia obsiahnutého vo výzve sú fyzické alebo právnické osoby, ktoré vykonávajú činnosti v zmysle § 17 ods. 4 zákona č. 305/2005 Z. z., a ktorým bola udelená akreditácia Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR.

Kritériá oprávnenosti predkladateľa:

- udelená akreditácia, zodpovedajúca predmetu výzvy a miestu výkonu opatrení (overená fotokópia dokladu),
- čestné vyhlásenie o nezačatí konania o zrušení akreditácie voči predkladateľovi,
- čestné vyhlásenie, že má vysporiadané vzťahy so štátnym rozpočtom a potvrdenie miestne príslušného správcu dane, nie staršie ako 3 mesiace, že nemá daňové nedoplatky,
- potvrdenie Sociálnej poisťovne a každej zdravotnej poisťovne, nie staršie ako 3 mesiace, že nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotnom poistení, sociálnom poistení a príspevkoch na starobné dôchodkové sporenie,
- vypracovaný projekt obsahujúci podrobný opis služby, aktivity, materiálne, personálne (predložiť kópie dokladov o vzdelaní), priestorové a organizačné podmienky realizácie požadovanej služby,
- profesijné životopisy všetkých zamestnancov zabezpečujúcich aktivitu projektu
- zoznam subjektov, ktorým predkladateľ vykonával opatrenia SPOD a SK v predchádzajúcom roku
- rozpočtové náklady celého projektu

Vyhlasovateľ - ÚPSVR Stropkov z okruhu posudzovaných projektov vylúči projekty, ku ktorým predkladateľ nedoložil všetky požadované doklady, ak predkladateľ neuvedol pravdivé údaje uvádzané v projekte, snažil sa získať dôverné údaje z procesu výberu projektov, resp. sa snažil ovplyvniť vo svoj prospech výberové konanie.

5. Časový harmonogram zverejnenia výziev miesto a spôsob doručenia projektov:

Termín vyhlásenia výzvy: 11.02.2026

Termín ukončenia predkladania projektov:

Posledným dňom na predkladanie projektov je 10. pracovný deň po zverejnení výzvy na webovej stránke ÚPSVR Stropkov, t. j. **25.02.2026.**

Projekty predkladateľ vloží do neprehľadnej obálky, ktorá môže byť predkladateľom doručená osobne do podateľne ÚPSVR Stropkov alebo poštou na adresu: ÚPSVR Stropkov, Hlavná 26, 091 01 Stropkov, v uzatvorenom a neporušenom obale.

Rozhodujúcim kritériom pre posúdenie dodržania termínu na predloženie projektu bude odtlačok poštovej pečiatky alebo odtlačok prezentačnej pečiatky podateľne ÚPSVR Stropkov.

Označenie obálky: „*Výzva č.1 SPODaSK a Neotvárat'!*“. Na vonkajšom obale musí byť uvedené meno, resp. názov a adresa predkladateľa.

Predložené projekty sa uchádzačom nevracajú, zostávajú ako súčasť dokumentácie o vyhlásenej výzve. Účastníci nemajú nárok na náhradu nákladov spojených s účasťou v nej, t.j. nákladov na prípravu a predloženie projektov, ani iných nákladov.

Projekty doručené po lehote na predkladanie projektov vyhlasovateľ výzvy vráti neotvorené uchádzačom.

6. Financovanie projektu:

- celková suma na realizáciu výzvy je **12 300,00 Eur**
- spôsob poskytnutia finančných prostriedkov pre realizáciu projektu bude bližšie uvedený v podmienkach zmluvy.
- v prípade nevyčerpania finančných prostriedkov alokovaných na výzvu môžu byť finančné prostriedky realokované.

7. Pokyny a ďalšie informácie:

- predloženie projektu sa požaduje v písomnej forme - 1 originál a 2 kópie
- všetky listy projektu musia byť očíslované a súčasťou predložených ponúk musí byť súpis všetkých predložených dokumentov
- projekt podpisuje výlučne štatutárny zástupca predkladateľa

8. Kritéria na hodnotenie ponúk:

Vyhodnotenie projektov je neverejné. Za základné kritéria hodnotenia projektov vyhlasovateľ ÚPSVR Stropkov určil bližší popis metód a nástrojov sociálnej práce, celkovú kvalitu predloženého projektu, miesto realizácie projektu a odbornú spôsobilosť zamestnancov akreditovaného subjektu zodpovedných za realizáciu opatrenia. Rozhodujúcim kritériom je kvalita predloženého projektu.

Dátum vyhodnotenia projektov:

Do 5 pracovných dní odo dňa ukončenia prijímania projektov, t. j. do **04.03.2026**.

Vyhlasovateľ výzvy pošle do 5 pracovných dní odo dňa vyhodnotenia projektov všetkým uchádzačom, ktorí predložili projekty v lehote na predkladanie ponúk, oznámenie o úspešnosti, resp. neúspešnosti predloženého projektu, t. j. do **11.03.2026**.

9. Kontaktná osoba pre podávanie informácií vo veciach týkajúcich sa výzvy:

ÚPSVR Stropkov, Hlavná 26, 091 01 Stropkov

Mgr. Iveta Horochoničová, vedúca oddelenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately

telefonický kontakt: 054/2444 601

email: iveta.horochonikova@upsvr.gov.sk

Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo bez udania dôvodu zrušiť výzvu na predkladanie projektov.

PhDr. Mária Fečková
riaditeľka ÚPSVR Stropkov